



**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI SOG'LIQNI SAQLASH VAZIRLIGI
TOSHKENT TIBBIYOT AKADEMIYASINING
BUYRUG'I**

20 18 yil "28" июн

№ 385

Toshkent sh.

Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирининг 2018 йил 22 июндаги “Тошкент тиббиёт академиясининг уставини тасдиқлаш ҳакида”ги 403-сонли буйруғи ижросини таъминлаш түгрисида

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 12 сентябрдаги 714-сонли қарори билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги түгрисидаги низомга мувофик

БУЮРАМАН:

1. Ўзбекистон Республикаси Соглиқни сақлаш вазирининг 2018 йил 22 июндаги “Тошкент тиббиёт академиясининг уставини тасдиқлаш ҳакида”ги 403-сонли буйруғи ижро учун қабул қилинсин.
2. Барча проректорлар, бўлинма ва бўлим бошликлари ҳамда ҳуқуқшунос (А.А.Алимов)га:
 - 2.1.Мазкур буйруқ билан Тошкент тиббиёт академиясининг устави тасдиқланганлиги белгилаб қўйилсин.
 - 2.2.Академия устави белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилиши ва унинг тўлақонли фаолият олиб борилиши таъминлансин.
- 3.Ушбу буйруқ ижросининг назорати ўқув ишлар бўйича проректор Ш.Боймурадов зиммасига юклатилсин.

Ректор



Л.Н.Туйчиев

КИРИТИЛДИ:

Үкүв-услубий бүлүм бошлиғи

Ф.Х.Азизова

КЕЛИШИЛДИ:

Үкүв ишлар бүйича проректор

Ш.А.Боймурадов

Хукуқшунос

А.А.Алимов



**ТОШКЕНТ ТИББИЁТ АКАДЕМИЯСИ
РЕКТОРИ**

Ш.А.Боймуродовга
А.А.Алимовга

Үрнатылган тартибда тегишли буйрук
тайёрлашингизни сўрайман



П.Н.Туйчиев



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI SOG'LIQNI SAQLASH VAZIRINING BUYRUG'I

20/18 yil "16" 06

№ 403

Toshkent sh.

Тошкент тиббиёт академиясининг уставини тасдиқлаш хақида

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Мажхамасининг 2017 йил 12 сентябрдаги 714-сонли карори билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни саклаш вазирилиги тўғрисидаги низомга мувофик буюраман:

1. Тошкент тиббиёт академиясининг устави иловага мувофик тасдиқлансин.
2. Тошкент тиббиёт академияси ректори Л.Н.Туйчиев Академия устави белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилиши ва унинг тўлаконли фаолият олиб боришини таъминласий.
3. Мазкур буйруқ ижросининг назорати Соғлиқни саклаш вазирининг биринчи ўринбосари Б.Юсупалиев зиммасига юклатилсин.

Вазир

А. Шадманов

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирининг
“22” 06 дати 403-сон
буйруғига илова

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирлиги
Тошкент тиббиёт академияси

УСТАВИ

1. Умумий қоидалар

1.1. Ўзбекистон Республикаси Соғликни саклаш вазирлигининг Тошкент тиббиёт академияси (кейинги ўринларда “Академия” деб юритилади) 2005 йилнинг 19 июляда Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Тошкент Тиббиёт Академиясини ташкил этиш тўғрисида”ги ПФ-3629-сонли Фармони хамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Махкамасининг 2005 йил 29 июндан 178-сонли “Тошкент Тиббиёт Академиясини ташкил этиш тўғрисида”ги қарори асосида ташкил килинган.

1.2. Академия Республикада олий малакали тиббиёт кадрларини тайёрлашни амалга оширадиган етакчи ўкув муассасаси хисобланади.

1.3. Академия ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституциясига, Ўзбекистон Республикаси қонунлари ва бошка хужжатларига, Ўзбекистон Республикаси Президенти карор ва фармонлари, Вазирлар Махкамаси карорлари, Соғликни саклаш вазирлиги буйруклари ва йўрикномаларига, шунингдек Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигининг меъёрий хукукий хужжатларига ва мазкур Уставга амал килади.

Академия Ўзбекистон Республикаси Соғликни саклаш вазирлигининг ташкилий тузилмасига киради. Академияда таълим фаолиятини мувофиқлаштириш, унда таълим давлат стандартлари талаблари хамда таълим даражаси ва мазмунига, мутахассисларнинг касбий тайёргарлиги сифатига кўйиладиган бошка талабларни бажарилиши устидан ўкув-педагогик ва илмий-методик рахбарлик Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги томонидан амалга оширилади.

1.4. Академия юридик шахс хисобланиб, мустакил балансига, банк ва бошка кредит муассасаларида хисоб раками ва бошка хисобларга эга, тезкор бошқариш хукукларига эга бўлган холис мулкка, давлат тилида ўз номи бўлган герб муҳрига, юмалок муҳрларга фаолият кўрсатиш учун зарур белгиланган нусхадаги бланклар, штамплар ва бошка белгиларга эга.

1.5. Академия ўз маблагларига мустакил эгалик қилиш хукукига эга, ўз номидан шартномалар тузишга, шунингдек мулкий ва шахсий номулкий хукукларни харид қилишга ҳакли, мажбуриятлар олиши судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин.

1.6. Академиянинг Урганч, Фаргона ва Термиз шаҳарларида филиаллари мавжуд бўлиб, уларнинг фаолият кўрсатиши мазкур Уставда белгиланган тартибда тасдиқланадиган низомлари ва Устав билан белгилаб берилади. Филиаллар Тошкент тиббиёт академиясининг алоҳида бўлинмасидир.

1.7 Академиянинг юридик манзили: 100109, Тошкент шаҳри, Фаробий кўчаси, 2- уй.

Тошкент тиббиёт академиясининг ўзбек, рус ва инглиз тилларидаги расмий тўлиқ ва киска номи:

а) давлат тилида: Тошкент тиббиёт академияси (TTA), лотин алифбосида: Toshkent tibbiyot akademiyasi (TTA);

б) рус тилида: Ташкентская медицинская академия (TMA);

в) инглиз тилида: Tashkent medical academy (TMA);

II. Академиянинг асосий вазифалари

2.1. Академиянинг асосий вазифалари кўйидагилар хисобланади:

аҳолига тиббий ёрдам кўрсатиш сифатини яхшилаш мақсадида юкори малакали тиббиёт кадрларини тайёрлаш ва соғликни саклаш тизими тузилмасини такомиллаштиришда қатнашиш;

ўкув жараёнини ташкил қилишда илғор таълим технологияларини кенг жорий қилиш негизида таълимни янги мазмун билан тўлдириш;

бўлажак шифокор мутахасисларни айни вактнинг ўзида даволаш амалиётининг аник қўнималарини эгаллаш билан ўқитишни таъминлаш;

тиббиёт ходимларини тайёрлашнинг истикболли йўналишларини белгилаш, шифокорлар фаолиятида, атроф мухитдаги экологик ўзгаришларни хисобга олган ҳолда, профилактик йўналганликни шакллантириш;

филиаллар фаолиятига раҳбарлик килиш, республикада олий маълумотли тиббиёт кадрларини тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва малакасини ошириш;

етакчи сифатида мамлакатдаги тиббиёт олий ўкув юртлари ишини мувофиқлаштириш ва услубий жиҳатдан бошчилик қилиш, шунингдек тиббиёт, соғликни саклаш, соглом турмуш тарзини карор топтириш соҳасида илмий тадқикотлар олиб бориш;

тиббиёт соҳасидаги педагогик кадрларни тайёрлаш, қайта тайёрлаш ва малакасини ошириш билан бирга уларда ватанпарварлик ва комил инсонлик хис тўйгуларини юксак даражада, ўз касбини эгалашга интилиш ҳамда маънавий – ахлокий фазилатларини шакллантириш;

тиббиёт кадрларини тайёрлашда Ватанимиз ва хорижий илғор тажрибаларни хисобга олиш, тизимлаштириш ва уларни республика олий тиббий таълими тизимиға жорий килиш;

тиббиёт ва соғликни саклаш соҳасида докторантура ва магистратура, тадқикотчи – изланувчанлик орқали олий малакали кадрларни тайёрлаш;

Ўзбекистоннинг бой тарихий тажрибаси ва ҳалқаро миқёсдаги амалиётини назарда тутган ҳолда тиббиёт кадрларини етиштириш ва ўқитиш тизимини ташкилий, илмий ва услубий жиҳатдан таъминлаш;

тиббиёт кадрлари учун маҳсус курслар, семинарлар ва тренинглар ташкил қилиш ва ўтказиш;

илмий-педагогик ходимлар ва таълим олувчиларнинг тадқикотлари ва ижодий фаолиятлари орқали фанни тараккий эттириш, олинган натижалардан таълим ва иктисадий ислоҳотлар жараёнида фойдаланиш;

жамиятнинг ахлокий, маданий ва илмий кадриятларини саклаш ва бойитиш;

аҳоли ўртасида билимларни тарқатиш, унинг маънавий – маърифий ва маданий даражасини ошириш;

бюджет ва бюджетдан ташқари маблаглардан оқилона фойдаланиш асосида ўқув ва илмий – тадқикотларнинг моддий – техника базасини ривожлантириш;

талабалар ва ходимларни ижтимоий ҳимоя қилиш, уларга моддий ёрдам курсатиш;

III. Ўқув-тарбиявий ва илмий-методик ишларининг субъектлари, уларнинг хуқук ва мажбуриятлари

a) Талабалар:

3.1. Академия ректорининг буйруги билан ўкишга қабул қилинган шахс Академия талабаси хисобланади. Талабага талабалик гувохномаси ҳамда рейтинг дафтарчаси олий таълим муассасаси хисобидан бепул берилади.

Академиянинг талабалари сафига қабул қилиш конунчиликда белгиланган тартибда умумий ўрта, ўрта маҳсус, касб-хунар таълими, олий (иккинчи ва кейинги таълим) маълумотига эга бўлган шахслар аризаларига биноан, Узбекистон Республикаси олий таълим муассасаларига талабаларни қабул қилиш тартиби ва коидаларига мувофиқ, Узбекистон Республикаси таълим муассасаларига қабул қилиш бўйича Давлат комиссияси томонидан тест синовлари натижаларига кўра тўпланган балларнинг рейтинг тизими бўйича амалга оширилади.

Умумий ўрта, ўрта маҳсус, касб-хунар таълими, олий (иккинчи ва кейинги таълим) маълумот тўгрисидаги хужжатлари (дипломлари) калбакилиги аникланса, шунингдек, олий таълим муассасига ўкишга қабул қилиш коидалари купол бузилган бўлса, бу тоифадаги талабалар “Академия талабалари сафига кайта тикланиш хукукисиз” Академия талабалари сафидан четлаштирилади ва уларни биринчи курсга ўкишга қабул қилинганилиги хақидаги буйруги бекор қилинади.

3.2. Академия талабалари куйидаги хукуқларга эга:

фан, техника, замонавий технологиялар ютукларига мос келувчи билимлар одиш;

Академия Ахборот-ресурс марказида мавжуд бўлган китоблар, даврий нашрлар, электрон таълим воситаларидан белгиланган тартибда бепул фойдаланиш;

бепул маслаҳатлар ва йўл-йўриклар олиш;

аудиториялар, таълим жараёнига оид воситалардан үрнатилган тартибда бепул фойдаланиш;

таълим жараёни самарадорлиги ва таълим сифатини ошириш юзасидан ўз таклиф-мулоҳазалари, танкидий фикрларини белгиланган тартибда таълим муассасаси, деканат ва кафедра раҳбариятига билдириш ва уларни кўриб чиқилишини талаб қилиш;

Академия ва факультет миқёсида ўtkaziladigан маънавий-маърифий ва спорт тадбирларида иштирок этиш;

илмий-тадқикот ишларида ва илмий конференцияларда қатнашиш ва уларнинг натижаларини нашр этиш ва бу ҳакда ахборотлар бериш;

Академияда конуний равишда фаолият юритаётган жамоат бирлашмаларига аъзо булиш ва улар ишида қатнашиш;

ўкишдан ташкири вактларда маънавий-маърифий, гаъмирлаш, қурилиш, кўкаламзорлаштириш, кишлоқ хўжалик ва бошка жамоат меҳнатларда, конунчиликка зид бўлмаган ишларда иштирок этиш;

ўrnatilgan тартибда танлов асосида қабул қилинган курсантлар ҳарбий тайёргарликни Тошкент тиббиёт академияси хузуридаги Ҳарбий-тиббиёт факультети захира ва резервдаги офицерлар курсида белгиланган тартибда

ўкиш;

Шунингдек, талаба сифатли ва юкори савияда билим олиши, танлаган ихтисослиги бўйича юкори малакали мутахассие бўлиб этишиши учун зарур бўлган қонун хужжатларига зид бўлмаган бошка ҳукуклардан фойдаланишга ҳаклидир.

Талаба ўз ҳукукларини сунистеъмол, қилмаслиги, бу ҳукуклардан ўзга шахслар манфаатига зид максадларда фойдаланмаслиги шарт.

3.3. Давлат грантлари бўйича ва тўлов-контракт асосида ўқитишнинг ишлаб чиқаришдан ажралган ҳолдаги шаклида таълим олаётган талабалар Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Махкамаси томонидан белгиланган тартиб ва миқдорда стипендия билан таъминланадилар.

Талабалар тегишли норматив-хукукий хужжатларга асосан Ўзбекистон Республикаси Президентининг Давлат стипендияси ва бошка Давлат стипендияларини, шунингдек ўкишга йўллаган юридик ва жисмоний шахслар тайинлаган стипендияларни олиш ҳуқукига эгадирлар.

3.4. Ҳарбий хизматни ўташ, саломатлигини тиклаш, ҳомиладорлик ва тугиши, шунингдек, болаларни парвариш килиши таътиллари даврида талабага Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги томонидан гасдикланган тартиб асосида академик таътил берилиши мумкин.

3.5. Академиянинг талабалар турар жойига муҳтож талабалари Академиянинг талабалар турар жойларидан санитария меъёрлари ва қоидаларига жавоб берадиган жой билан таъминланади.

Талабалар турар жойларида тўлов коммунал-маиший хизматларни инобатга олиб, Академия томонидан белгиланади. Туар жойга муҳтож талабалар мавжуд бўлған ҳолда, Академиянинг талабалар турар жойлари майдонидан бошка максадларда фойдаланиш (ижарага бериш, бошка келишувлар)га рухсат этилмайди.

Академиянинг талабалари ўкишдан бўш вактларида ўрнатилган тартибга асосан меҳнат фаолияти билан шуғулланиш ҳуқукига эга.

3.6. Академиядан четлаштирилган талаба Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Махкамаси томонидан белгиланган талабалар ўкишини кўчириш, қайта тиклаш ва ўкишдан четлаштириш тартиби ва қоидалари асосида қайта ўкишга тикланиш ҳуқукига эга.

Академия талабалари белгиланган тартиб ва қоидалар асосида бошка олий таълим муассасаларига ўкишларини кўчириш бўйича мурожаат килиш ҳукукина эга.

Илгари олий таълим муассасидан четлаштирилган шахсларни, барча ўкув шакллари бўйича талабалар сафига қайта тиклаш тўлов-контракт асосида амалга оширилади.

3.7. Академия талабалари олий таълимнинг давлат стандартлари, ўкув дастурлари ва ўкув режасида назарда тутилган билимларни эгаллашлари, топширикларнинг барча турларини белгиланган муддатда бажаришлари зарур ҳамда Академиянинг ушбу Уставига, Ички тартиб, “Одоб-ахлок” ва талабалар турар жойлари қоидаларига риоя этишлари шарт.

Ўзбекистон Республикаси Хукумати карорларида назарда тутилган ҳоллардан ташкири, талабаларни ўкиш вақти ҳисобидан таълим жараёни билан

боғлик бўлмаган ишларга жалб этиш ман этилади.

3.8. Ушбу Устав ва Академиянинг ички-тартиб коидалари, одоб-ахлок ва Талабалар тураг жойларқоидалари, Ўзбекистон Республикаси таълим муассаларида мобил телефонлардан фойдаланиш тартиби тўғрисидаги Низомда назарда тутилган мажбуриятларни бузгани тақдирда талабага нишбатан хайфсан ва талабалар сафидан четлашиб интизомий жазо чоралари кўрилади.

Талаба Академиядан конун хужжатларида белгиланган тартибда куйидаги холларда четлаширилиши мумкин:

- а) ўз хоҳишига биноан;
- б) ўкишни бошқа таълим муссасасига кўчирилиши муносабати билан;
- в) саломатлиги туфайли (тиббий комиссияси маълумотномаси асосида);
- г) ўкув интизомини ва Академиянинг ички тартиб-коидаларини бузганлиги учун;
- д) бир семестр давомида дарсларни узрли сабабларсиз 74 соатдан ортиқ колдирганилиги сабабли;
- е) ўкиш учун белгиланган тўлов ўз вактида амалга оширилмаганлиги сабабли (тўлов-контракт бўйича таҳсил олаётганлар учун);
- ж) талаба суд карорига биноан озодликдан маҳрум этилганлиги муносабати билан;
- з) вафот этганлиги сабабли.

Академия маъмурияти ташаббуси билан “е” кичик банди билан талабаларни ўкишдан четлашириш талабалар касаба уюшмасининг розилигини инобатга олган холда (касаба уюшмаси аъзоси бўлган талабалар учун) амалга оширилади. Шуннингдек, талаба мазкур Уставнинг 3.8.-банди “г” кичик бандига кўра четлаширилаётган холда, таълим муассасасининг Ўзбекистон Ёшлилар иттифокининг бошланғич кенгаши билан келишилади.

Интизомий жазога тортилган талаба ўзига кўлланилган жазо чорасининг конунийлиги ва адолатлилиги юзасидан конун хужжатларида белгиланган тартибда шикоят билан судга ёки бошқа органга мурожаат килиш мумкин.

Талаба Академиядан четлаширилганда, унга шахсий хужжатлари, белгиланган шаклдаги академик маълумотнома топширилади ва уларнинг нусхаси шахсий йигма жилдидаги сакланади.

Интизомий жазолар талабаларнинг касаллик ёки таътилда бўлган вакти хисобга олинмаган холда хатти-харакат таниклангандан сўнг бир ойдан ва хатти-харакат содир этилганидан сўнг олти ойдан кечикирилмай кўлланилади. Талабалар касаллик пайтида, академик таътил ёки хомиладорлик ва туғиш холати билан боғлик бўлган таътил пайтларда талабаларига интизомий жазо чораларини кўриш маъи этилади.

б) Тингловчицар:

3.9. Академия кошида малака ошириш ва кайта тайёрлаш маркази (факультети)да ўқиётган шахслар тингловчилар хисобланади. Тингловчиларнинг мақоми таълим хизматларини олиш кисми бўйича Академия Уставига мувофик ўкув шаклида таълим олаётган талабанинг мақоми билан тенглаштирилади.

Кадрларни кайта тайёрлаш ва малакасини ошириш факультети (маркази)да ўқиши натижаларига кўра ўрнатилган тартибда тасдикланган давлат намунасидаги

сертификат (диплом) берилади.

3.10. Академиянинг профессор-укитувчилари ва илмий ходимларнинг мажбуриятлари кўйидагилардан иборат:

таълим тўғрисидаги қонунчилик, меҳнат ва ижро интизоми, меҳнатни муҳофаза килиш техника ҳавфсизлиги ва ишлаб чикариш санитариясига доир қоидалари, ушбу Устав, Ички меҳнат тартиби-қоидаларига, “Олий таълим муасссаларига педагог ходимларни танлов асосида ишга қабул килиш тартиби тўғрисида”ги Низом талабларига катъий риоя килиш, ўзининг хизмат вазифаларини вижданан бажариш ва үқитувчилик шаънига доғ туширмаслик;

ини жараённида мулокот қиласидаги Академия ходимлари, талабалари ва бошқа шахслар билан ҳушфеъл муносабатда булиш;

иши берувчининг қонуний фармойишларини бажариш, ҳар йили тасдиқланадиган шахсий режа асосида ўкув-услубий, илмий ва маънавий-маърифий ишларни ўз вактида ва сифатли бажариш, хусусан:

а) ўкув юкламалари ҳажмини, ўкув-услубий, илмий, ўкув-ташкилий ишларни тасдиқланган шахсий режа асосида бажариш ва маънавий-маърифий ишларда иштирок этиш;

б) дарелик, ўкув кўлланма тайёрлаш, ўкув абадиётлари, илмий мақолалар, монографиялар ёзиш;

в) тарбиявий ишларни олиб бориш, талабалар билан маънавий-маърифий ишларда бевосита иштирок этиш, шу жумладан дарсдан ташқари вактларда ўtkaziladigancha tadbirlarida;

д) Кенгаш томонидан тасдиқланган кафедра илмий мавзуларида иштирок этиш;

е) ўз малакасини мунтазам равишда ошириш;

академик лицей ва қасб-хунар коллеклари учун ҳамкорликда янги авлод ўкув адабиётлари, ўкув-услубий мажмуалар яратишда иштирок этиш;

тиббиёт соҳаси бўйича академик лицей ва қасб-хунар коллекларида очик ва муаммоли машғулотлар ҳамда “мастер-класс” ўtkazish, маънавий-маърифий тадбирларида иштирок этиш, замонавий ахборот-коммуникация ҳамда педагогик технологиялар асосида таълим сифатини оширишга кўмаклашиш;

меҳнатни муҳофаза килиш ҳавфсизлик техникаси ва ишлаб чикариш санитариясига доир қоидаларига риоя килиш;

Академиянинг мол-мулкини асраб-авайлаш, ундан оқилона фойдаланиш;

иш берувчига бевосита етказилган ҳакиқий моддий зарарни коплаш;

Академия жамоатчилик ишларида қатнашиш;

педагогик ва илмий жараённиң самарадорлигини таъминлаш;

замонавий цивилизация ва демократия шароитида таълим олувчиларнинг танлаган йўналиши (мутахассислиги) бўйича юксак қасбий тайёргарлиги, меҳнатга бўлган қобилиятни шакллантириш;

чет тили ва ахборот технологияларидан саводхонлигини ошириб бориш;

таълим олувчиларда мустакил фикрлаш, ташаббускорлик, ижодий қобилиятни шакллантириш;

ўзига бириктирилган шогирдлар билан илмий, маънавий-маърифий, тарбиявий ишларни амалга ошириш;

ўзининг одоби, маданияти, маънавий савияси билан ўrnak булиш;

күйиниши маданиятига риоя этиш;
республикада амалга оширилаётган ислохотлар ва жаҳонда рўй берадиган янгиликлардан хабардор булиш;
Академия, факультет, кафедра томонидан ташкил этиладиган маданий, маънавий, маърифий тадбирларда фаол иштирок этиш;
ўзи ўқитадиган фан дастурини фан ва техника ютуклари асосида мунтазам бойитиб бориш;
дарсларни юкори савияда ўтиш;
фан йўналишига тегишли янги манбаларни топиш ва улар билан талабаларни таништириб бориш;
хар ўкув йили бошлангунга кадар ўзи ўқитадиган фан(лар)нинг ишчи ўкув дастури, календарь режаси ва рейтинг назоратлари жадвалини ишлаб чикиш ва кафедра мажлисида тасдиқлаш;
рейтинг тадбирларини ўз вактида ўтказиш;
талабалар билимини холисона баҳолашиб;
янги педагогик технологияларни дарс жараёнида қўллашиб;
илмий салоҳият ва педагогик маҳоратини ошириш;
талабалар илмий-тадқикот ишларига раҳбарлик килиш;
хўжалик шартномалари асосида илмий тадқикот ишларини бажариш хамда пуллик таълим ва сервис хизматларини кўрсатиш;
олий таълим тизимида амалга оширилаётган ислохотларда фаол катнашиш.
3.11. Академиянинг профессор-ўқигувчилари таркибининг уч йилда камидан бир марта малакасини ошириш кафолатини таъминлайди.

3.12. Академия маъмурий-хўжалик, мухандис-техник, ўкув-ёрдамчи ва бошқа хизмат ходимларининг хуқук ва мажбуриятлари Академиянинг Ички тартиб-коидалари ва лавозим йўрикномалари билан белгиланади.

IV. Ўкув-тарбиявий ва илмий-методик ишлар

4.1. Академия тиббий таълим йўналиши ва мутахассисликлар бўйича олий таълим ва олий ўкув юртидан кейинги таълимнинг асосий таълим дастурлари, кўшимча таълим (кадрларни кайта тайёрлаш ва малакасини ошириш) дастурларини амалга оширади.

Академияда кадрлар истеъмолчилари талаблари асосида Соғлиқни саклаш вазирлигининг хамда Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигининг бўйруклари билан янги йўналиш ва мутахассисликлар бўйича кадрлар тайёрлаши ташкил этилиши мумкин.

4.2. Академия таълимнинг асосий таълим дастурларини З боскичда амалга оширади: бакалавриат ва магистратура, клиник ординатура.

4.3. Академия таълим жараёнини ташкил этиш ўрнатилган тартибда тасдиқланадиган ўкув режалари ва фанларнинг дастурлари, Академия ректори томонидан тасдиқланадиган йизлиқ ўкув жараёни жадвали хамда машғулотлар жилвали билан тартибга солинади.

Таълим жараёнини мақсадли йўналтириш йўли билан ташкил этиш, яни таълим шакллари, услуг ва воситаларни тинлаш йўли билан Академия

талаабаларига олий таълимнинг асосий касбий таълим дастурларини ўзлаштириш учун зарурий шароитлариниң яратиб берилиши лозим.

Таълим-тарбия жараённининг бирлиги Олий таълимнинг давлат стандартлари билан таъминланади.

4.4. Академияда ўкув машғулотларининг куйидаги асосий турлари белгиланган: маъруза, консультация (маслаҳат), семинар, амалий машғулот, лаборатория иши, якка манипулот, назорат иши, мустакил иш, амалиёт, курс лойихаси (курс иши), бакалаврлик битирув малакавий иши ҳамда магистрлик диссертацияси.

Таъдим ва тарбия олиб бориладиган тиллар: ўзбек, рус ҳамда инглиз тиллари.

4.5. Академияда кадрлар тайёрлаш ишлаб чиқаришдан ажралган ҳолда олиб борилади.

Олий таълимнинг асосий касбий таълим дастури доирасида таълим олииннинг барча шакллари учун ўрнатилган тартибда ишлаб чиқилган давлат таълим стандарти кўлланилади.

4.6. Академияда ўкув йили икки семестрга бўлинади ва унинг хар бирида талаабаларни ўзлаштириши рейтинг нazorати шаклида олиб борилади.

Ўзлаштирувчи талаабаларни курсдан курсга ўтказни факультет деканининг тавсиясига бинеан ректор буйрути билан амалга оширилади. Талаабаларни курсдан курсга шарғли ўтказиш мумкин эмас.

Олий таълимнинг таълим дастурларини ўзлаштириши конун хужжатларида белгиланган тартибда битирувчилариниң якувий аттестацияси билан тугаланади.

4.7. Академияда илгор педагогик ва ахборот технологиялари, таълимни индивидуаллаштириш ва мустакил таълим олиш воситаларини, модул тизими ҳамда масофавий таълим беришни кўллаш хисобига мутахассислар тайёрлан сифатини оширишга йўналтирилган илмий-услубий ишлар амалга оширилади.

Академияда ўрнатилган тартибда стоматология ихтиосслиги бўйича олий малакали илмий ва илмий-педагогик кадрлар тайёрланиши мумкин.

4.8. Академия Кенгашнинг тематик режалари бўйича, бажариладиган ишларнинг сифати ҳамда меҳнат хавфсизлигини таъминлаган ҳолда талаабалар, катта илмий ходим-изланувчилар, мустакил изланувчиларни кеп жалб этиб, илмий-тадқиқот ва ижодий ишларни олиб боради.

Илмий тадқиқотлар куйидаги маблиғлар хисобидан молиялаштирилади:

фан, техника ва маданиятнинг муҳим йўналишлари бўйича фундаментал, амалий ҳамда инновацион тадқиқотларни бажариш учун ажратиладиган давлат бюджети маблағлари (трандлар);

шартномма асосида соҳавий вазирликлар, идоралар, корхоналар, бирлишималар ва бошқалар, шу жумладан ҳорижий ташкилотлар маблиғлари.

V. Академияни бошқариш

5.1. Академияни бошқариши: Ўзбекистон Республикаси конунчилиги ҳамда ушбу Устанига мувоғик якка раҳберлик ва Академиянинг Кенгаси, Васийлар кенгаси орқали жамоатчилик бошқарувини уйгуланитириш тамойили асосида амалга оширилади.

5.2. Академияни бевосита бошкариш тайинланадиган ректор томонидан амалга оширилади.

Ректор Академия фаолиятига, шунингдек, Академиянинг Устави, Ички тартиб-коидалари, Олий таълим тўгрисидаги Низомида белгиланган мажбуриятлар учун тұла масъулдир.

Ректор Узбекистон Республикаси конунчилитига мувофик Академия номидан ишончномасиз иш олиб боради, барча идоралар, муассасалар, корхоналарда унинг вакили сифатида катнашади. Академиянинг мол-мулкига масъуллик килади, шартномалар тузади, ишончномалар беради, банк муассасаларида Академиянинг хисоб ракамларини очади, молиявий маблаглардан ўрнатилган тартибда фойдаланиш буйича фармойишлар беради.

Ректор Академиянинг ваколати доирасида:

Академиянинг барча ходимлари, талабалари ва бошқа таълим олаётганлар учун мажбурий бўлган буйруклар чиқаради ва топшириклар беради;

Академия проректорлари лавозимиға номзодларни тавсия этади ва проректорлар, деканларнинг муайян вазифалари ҳамда масъулиятларини белгилайди;

Факультет деканларини ва бош бухгалтерни лавозимиға тайинлайди ҳамда лавозимидан озод килади;

Академия филиалларига раҳбар тайинлаш буйича Согликни саклаш вазирлигига тақдимнома киритади;

Ўзбекистон Республикаси Согликни саклаш вазирлигига филиаллар директорлари ўринбосарларини лавозимиға тайинлаш учун номзодларни тақдим этади. Ўзбекистон Республикаси Согликни саклаш вазирлиги билан келишувга биноан филиал директор ўринбосарларини тайинлайди.

Академия ходимлари ва хизматчиларини, шунингдек, илмий-педагогик ходимларини Ўзбекистон Республикаси меҳнат конунчилиги ва Вазирлар Маҳкамаси томонидан белгиланган тартибда ишга олиш ва бўшатишини амалга оширади;

Академия таркибиға кирган илмий тадқикот, тажриба-экспериментал ҳамда бошқа ташкилот ва бўлинмаларнинг вазифаларини белгилайди ва улар тўгрисидаги низомларни тасдиклайди;

Академия ходимларининг лавозим маошларига ҳар ойлик устамалар ва кўшимчаларни белгилайди;

касаба уюшма кўмитаси ёки Академиянинг бошқа ваколатли органи билан келишган ҳолда Ички тартиб-коидаларини тасдиклайди;

Академиянинг амалдаги қонун ҳужжатлари ёки Академиянинг норматив-хукукий ҳужжатлари бузилган ҳолда чиқарилган буйрукларини бекор килади;

Академияда Намунавий штат бирликларига мувофик ажратилган маблаглар ҳамда иш ҳаки фонди, тасдикланган Академия ходимларининг сони ва лавозим маошлари, тариф сеткаси доирасида Академия профессор-ўқитувчилари таркиби ва Академия ходимларининг штат бирлигини тегишли молия идоралари билан келишган ҳолда тасдиклайди ҳамда лавозим маошларини белгилайди;

Академия Илмий кенгашининг тавсиясига кўра ўрнатилган тартибда

тегишли норматив-хукукий хужжатдарга мувофик факультетларни, кафедраларни очиш ёки ёпциш қарорларини тасдиклайди;

“Олий таълим муассаси кафедраси тўғрисидаги низом” талабларидан келиб чиккан холда Академия Кенгашининг тавсиясига кўра кафедралар ташкил этилади ёки тугатилади;

Академия ректорига ўзи ишлаётган Академияда ва ундан ташкарида хак тўланадиган бошка раҳбарлик лавозимида (илмий ва илмий-методик раҳбарликдан ташкари) ўриндошлик бўйича ишлашга рухсат этилмайди. Ректор ўз вазифаларини ўриндошлик бўйича бажариши мумкин эмас.

5.3. Ректорнинг тўртта проректорлари:

Лавозимига кўра биринчи проректор ўкув ишлари бўйича проректор хисобланади, маънавият ва маърифат ишлари бўйича проректор, илмий ишлар бўйича проректор, молия иктисодиёт ишлари бўйича проректор.

Биринчи проректор ректор бўлмаганда Академиянинг бўйруги асосида унинг ваколатларини амалга оширади.

Проректор лавозимига ректор тавсиясига асоссан Ўзбекистон Республикаси Соғликни саклаш вазирлиги томонидан тайинланади.

Проректорларнинг функционал вазифалари белгиланган тартибда ректор томонидан тасдикланади.

Академия фаолиятининг асосий масалаларини куриш учун ректор раислигида кенгаш ташкил этилади.

Кенгаш таркибига ректор киради ва Академия ректори кенгаш раиси хисобланади, проректорлар, факультет деканлари ҳамда кафедралар мудирлари, бўлим бошликлари, шунингдек, талабалар ва Академия ходимлари, касаба уюшмаси кенгаши вакиллари, Ўзбекистон Ёшлар иттифоки бошлангич ташкилоти етакчиси киради. Кенгашининг бошка аъзолари умумий мажлиса (конференцияда) яширин овоз бериш йўли билан сайланади. Профессор-укитувчилар таркибидан Кенгашга сайланадиганлар сони ректор бўйруги билан белгиланади.

5.4. Академияда Васийлик кенгаши Ақадемияни бошкарувчи жамоатчилик органини ташкил этилади ва унинг таркибига муассисе-вазирликлар, махаллий ҳокимият, ишбилармон доиралар, жамоатчилик ташкилотлари, жамгарма ва васийлар, бошка таълим муассасаларининг вакиллари киради.

5.5. Академияда касаба уюшмалари ва бошка жамоатчилик ташкилотлари фаолият кўрсатади. Талабалар ва ходимлар манфаатларини химоялашни ходимлар ва талабаларининг вакиллари сифатида Академияда сайланган органлари амалга оширади. Талабалар ва ходимларни ваколат органларининг хукуклари ва уларга нисбатан олий таълим муассасаси Академия маъмуриятиниң мажбуриятлари кўйидагилардир:

Ишлаб чикарити, меҳнат, ўкув тарбия, майший, маданий, жисмоний тарбия ва соғломлаштириш соҳаларида Академия талабалари ва ходимларининг конуний хукук ва манфаатларини кўзлаш ва ҳимоя қилиш;

Академия талабалари ва ходимларининг умумий йигилишида кабул килинган жамоа шартномаси бўйича Академия маъмурияти билан мунозаралар олиб боради ва тузади, унинг бажарилиши юзасидан доимий назорат олиб бориш:

Амалдаги қонунчиликка асосан касаба уюшмаси аъзоларининг меҳнат низоларини ҳал килади, ударга хукукий ва мөддий ёрдам кўрсатиш;

Академия талабалари ва ходимларининг бўш вактларини унумди ташкил килиш ишларини олиб боради, спорт ва жисмоний тарбия, илмий-техника ижодкорлиги ва бадиий ҳаваскорликни ривожлантиришга, талабаларни ва ходимларни даволаниш ва дам олиш учун санатория-курортларга юборишга кўмаклашади, тиббий хизмат ва умумий овқатланишни ташкил қилиш устидан назорат олиб бориш.

5.6. Академиянинг мажбуриятлари:

ходимлар вакиллик органларининг хукукларига риоя қилиш, уларнинг фаолиятига кўмаклашиш;

ходимларнинг манфаатларига таалуқли карорлар қабул килишдан олдин уларнинг вакиллик органлари билан маслаҳатлашиш, меҳнат тўғрисидаги қонунлар ва бошқа норматив хужжатларда кўрсатилган холларда эса, -уларнинг розилигини олиш;

ходимлар вакиллик органларининг таклифларини ўз вактида кўриб чикиш ва карор килинган карорлар ҳакида уларга ёзма равишида асосли жавоб бериш;

ходимларнинг вакиллик органлари аъзоларини Академияга, манфаатлари ифода этилаётган ходимларнинг иш жойларига монеликсиз кўйиш;

ходимларнинг вакиллик органларига нисбатан меҳнат тўғрисидаги қонунлар ва бошқа норматив хужжатларда назарда тутилган бошқа мажбуриятларни бажариш.

Амалдаги низомларга мувофик Академияда илмий жамиятлар ва ихтиёрий жамиятлар, илмий-услубий, илмий-техник кенгашлар ва комиссиялар, ёш олимлар кенгаши ва бошкалар ташкил этилиши мумкин.

Ректорат ва Кенгаш ўз фаолиятида Академия жамоатчилик ташкилотларининг тавсияларини кўриб чикади ва уларни ҳисобга олади.

Академия факультетини олий таълим муассаси ректорининг буйруғи асосида тайинланган декан бошкаради.

Факультет-декани ўз фаолиятида “Олий таълим муасасаси факультетининг Кенгаши тўғрисида”ги Низомга амал килади.

“Олий таълим муасасаси факультетининг Кенгаши тўғрисида”ги Низомга мувофик факультетда кенгаш ташкил этилиши мумкин.

Кенгашнинг таркиби, ваколатлари, шакллантириш ва фаолиятининг тартиби “Олий таълим муасасаси факультетининг Кенгаши тўғрисида”ги Низом билан белгиланади.

Кафедра фаолиятига Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан тасдикланган Низомга мувофик танлов асосида Академиянинг Кенгаши томонидан сайланадиган мудир раҳбарлик килади.

Кафедра мудирининг ваколатлари ва кафедра фаолиятининг тартиби "Олий таълим муассасасининг кафедралари тўрисидаги Низом" билан белгиланади.

VI. Молия-хўжалик фаолияти ва моддий-техник база

6.1. Академияга ушбу Уставда назарда тутилган фаолиятни амалга ошириш максадида оператив бошқариш хукуки билан давлат (таксисчи) томонидан бинолар, ишоотлар, мулкий мажмуалар, Академиянинг паспортига мувофик асбоб-ускуналар, шунингдек истеъмол, ижтимоий, маданий ва бошка максадлар учун зарур бўлган мулклар биректирилган.

6.2. Академиянинг таълим фаолиятини молиявий таъминлаш давлат грантлари асосида мутахассислар тайёрлаш учун ажратилган бюджет маблаглари, давлат томонидан белгиланган нормативлардан келиб чиккан ҳолда кайта тайёрлаш ва ходимларнинг малакасини ошириш хисобига ажратилган маблаглар, шунингдек бюджетдан ташкари маблаглар, жумладан талабалар ва тингловчиларни ўқитиш учун белгиланган тартиба олинган тўлов-шартнома асосидаги ва пуллик хизматлардан топилган маблаглар хисобидан амалга оширилади.

6.3. Конун хужжатларига мувофик, Академиянинг асосий фаолиятига зарар етмайдиган тартибда таълим ҳамда бошка соҳаларда пуллик таълим ва сервис хизматларини (буфет, меҳмонхона, тиббий лабаратория, ўкув курслари, "Шифокор" спорт мажмуаси ишоотлари ва бошкалар), шунингдек, амалдаги конун хужжатларда таъкидлашмаган тадбиркорлик фаолиятининг бошка турлари билан шуғулланиши мумкин.

Академия шуғулланадиган тадбиркорлик фаолияти унинг уставида белгиланган вазифаларга мос келиши кераю.

Академия ўз мулки билан хужжатларига жамиятлари ва ширкатларининг устав жамғармасида катнашиш, пуллик таълим хизматлари, консультациялар ва бошка хизматлар учун нархларни белгилани, солик ва конунчиликда назарда тутилган бошка мажбурий тўловлардан сўнг колган даромадни мустакил тасарруф этиш хукуқига эга.

6.4. Академия жисмоний ва юридик шахслардан совға, ҳомийлик (хадя) ёки васият бўйича берилган пул маблаглари, мол-мулк ва бошка мулкий объектларга, Академия фаолиятининг самараси хисобланган интеллектуал ва ижодий маҳсулотларга, шунингдек ўз фаолияти орқали оладиган даромадлар ва бу даромадлар хисобидан сотиб олинадиган мулкий объектларга эгалик килиш хукуки берилган.

6.5. Академия мол-мулкни ижарага олувчи ва мол-мулкни ижарага берувчи сифатида фаолият курсатиш хукукига эга. Ижара хаки сифатида олинган маблаглар таълим-жараёнини таъминлаш ва уни ривожлантириш учун фойдаланилади.

6.6. Академиянинг таълим фаолиятини молиявий таъминлаш давлат грантлари асосида мутахассислар тайёрлаш учун ажратилган бюджет маблаглари, давлат томонидан белгиланган нормативлардан келиб чиккан ҳолда кайта тайёрлаш ва ходимларнинг малакасини ошириш хисобига ажратилган маблаглар, шунингдек бюджетдан ташкари маблаглар, жумладан талабалар ва

тингловчиларни ўқитиш учун белгиланган тартибда олинган тўлов-шартнома асосидаги мабдағлар хисобига амалга оширилади.

6.7. Академияда йуллик таълим хизматлари кўрсатини бюджетдан ажратиладиган мабдағлар хисобидаги таълим фаолияти доирасида ва унинг ўрнига амалга оширилиши мумкин эмас.

Академия Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига ҳамда мазкур Уставга зид бўлмаган шартномаларни тузиш, мажбуриятлар ва бошқа шартларни белгилаш бўйича масалаларни мустақил ҳал қиласди.

6.8. Академияда лавозим маошлари меҳнат шартномаси тузидаётганда “Олий таълим муассасалари ходимлари меҳнатига ҳак тўлаш тўғрисида Низом” ва меҳнатга ҳак тўлашнинг ягона тариф сеткасига мувофиқ белгиланади. Академия ходимига лавозим маоши (ставка), ўз функционал вазифаларни ҳамда меҳнат шартномасида назарда тутилган ишларни бажарганлиги учун туланади. Кўшимча маош, устама ва бошқа моддий рагбатлантириш тадбирларининг хажмини Академия мустақил, иш хаки фонди доирасида қонунчиликда назарда тутилган тартибда ва хажмда белгилайди.

6.9. Академия ташкил этияган жамоат ташкилотларига фаолият кўрсатишлари учун зарур бўлган хоналарни ажратади ва уларни тозалашни ташкил этади.

Академия кошидаги тиббий-санитар муассасасига, шунингдек, унинг худудида жойлашган ёки Академиянинг балансида бўлган ҳамда талаба, тингловчи ва ходимларга хизмат кўрсатувчи ошхона ва бошқа умумий овқатланиш муассасаларига иситиш, ёритиш ва сув билан таъминланган хоналар ажратилади.

Академиянинг тегишли биноларини таъмирлаш, реконструкция қилиш ёки янгиларини куриш, уларнинг молиявий таъминоти қонунчиликда белгиланган тартибда амалга оширилади.

Академияда соглом овқатланиш шарт-шароитларини яхшилаш ва ташкил этиш Ўзбекистон Республикаси қонунлари, карорлари, норматив-меъёрий хукукий хужжатлар асосида амалга оширилади.

Ошхона ва буфетларни Молиявий-иктисодий ишлар бўйича проректор доимий равишда назорат қиласди;

Ошхона ва буфетлар Академия хисоб бўлими томонидан назорат килинади.

Ошхона ва буфетларда Ўзбекистон Республикаси Бош Давлат санитария врачи томонидан тасдиқланган рўйхатга мувофиқ инсон соглиги учун заарали моддалар бўлган озиқ-овқат махсулотларини сотиш катъян тақиқланади;

Академия ошхона ва буфетларида Ўзбекистон Республикаси Конунлари ҳамда меъёрий хужжатлар ва ички тартиб-қоидалари асосида иш юритилади.

VII. Якуний қоидалар

7.1. Академия Ўзбекистон Республикасининг қонунчилигига белгиланган тартибда кўйидагиларга жавоб беради:

Унинг ваколатига киритилган вазифаларни бажармаганлиги;

Гаъзим жараёнида ўкув режа ва жадвалларга мувофиқ таълим дастурлари хажмини тўлик бажармаганлиги;

Таълим жараёни замтида Академияда таълим олувчилар ва ходимларининг
ҳайти не соглиги;

Таълим олувчилар ўз Академия ходимларининг хукуқ ва эркинликларининг
бузилгандиги;

Ўзбекистон Республикасининг конунчилигига назарда тутилган бошка
хатти-харакатлар.

7.2. Академия Ўзбекистон Республикаси конунчилигига мувофик
Ўзбекистон Республикаси Президентининг карори ёки Ўзбекистон
Республикаси Вазирлар Махкамаси томонидан конунда белгиланган тартиб
асосида кайта ташкил килиниши ёки тугатилиши мумкин.

Ушбу Устав вазирлик ва идоралар томонидан тасдикланыб, ўринатилган
тартибда давлат рўйхатидан ўтказилгандан сўнг кучга киради.

Тошкент тиббиёт академияси
ректори



Л.Н.Туйчиев