



**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI SOG'LIQNI SAQLASH VAZIRLIGI**  
**TOSHKENT TIBBIYOT AKADEMIYASINING**  
**BUYRUG'I**

2021 yil “5” noyabr

№ 466

Toshkent.sh

**Komplayens nazorat tizimini joriy etish va korrupsiyaga qarshi kurashishni takomillashtirish to'g'risida**

O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2021 yil 22 oktyabrdagi "Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligida Komplayens nazorat tizimini joriy etish va korrupsiyaga qarshi kurashishni takomillashtirish to'g'risida"gi 443 - sonli buyrug'i ijrosini ta'minlash maqsadida

**B U Y U R A M A N:**

1. O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2021 yil 22 oktyabrdagi "Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligida Komplayens nazorat tizimini joriy etish va korrupsiyaga qarshi kurashishni takomillashtirish to'g'risida"gi 443 - sonli buyrug'i (keyingi o'rnlarda - Vazirlik buyrug'i) ijro uchun qabul qilinsin.

2. Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi boshlig'i Sh.Q.Adilov va Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash, nazorat va monitoring bo'limi boshlig'i Sh.R.Aliyevlarga:

- Toshkent tibbiyot akademiyasida (keyingi o'rnlarda-TTA) maqsadli antikorruption tizimni joriy etish bo'yicha chora-tadbirlar "Yo'l xarita"si Vazirlik buyrug'ining 1-ilovasiga muvofiq 2021 yil 10 dekabrigacha ishlab chiqilsin;

- TTA tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish prinsiplari va talablariga rioya etilishini monitoring va nazorat qilish uslubiyoti Vazirlik buyrug'ining 2-ilovasiga muvofiq 2021 yil 1 dekabrigacha ishlab chiqilsin;

- TTA xodimlarining korrupsiya harakatlarini amalga oshirishi va odob-axloq qoidalarini buzishiga nisbatan xizmat tekshiruvlarini o'tkazish reglamenti Vazirlik buyrug'ining 3-ilovasiga muvofiq 2021 yil 1 dekabrigacha ishlab chiqilsin;

- TTAda korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi muhim samaradorlik ko'rsatkichlari Vazirlik buyrug'ining 4-ilovasiga muvofiq 2021 yil 1 dekabrigacha ishlab chiqilsin;

**Kiritildi:**

Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat  
va ma'rifat bo'limi boshlig'i

M.A.Xasanova

**Kelishildi:**

Ta'lim sifatini nazorat qilish  
bo'limi boshlig'i

Sh.Q.Adilov

Jismoniy va yuridik shaxslarning  
murojaatlari bilan ishlash, nazorat  
va monitoring bo'limi boshlig'i

Sh.R.Aliyev

Yuriskonsult

B.N.Shukurov

- TTA xodimlarini odob-axloq va korrupsiyaga qarshi kurashish borasida o‘qitishni tashkil etish bo‘yicha uslubiy ko‘rsatmalar Vazirlik buyrug‘ining 5-ilovasiga muvofiq 2021 yil 10 dekabrigacha ishlab chiqilsin;
  - TTA tizimiga ishgga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish bo‘yicha yo‘riqnomalar Vazirlik buyrug‘ining 6-ilovasiga muvofiq 2021 yil 1 dekabrigacha ishlab chiqilsin;
  - TTA tizimida kontragentlarni tekshirish bo‘yicha yo‘riqnomalar Vazirlik buyrug‘ining 7-ilovasiga muvofiq 2021 yil 1 dekabrigacha tasdiqlansin;
  - TTAda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holati to‘g‘risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo‘yicha nizom Vazirlik buyrug‘ining 8-ilovasiga muvofiq 2021 yil 15 dekabrigacha ishlab chiqilsin;
  - TTAning komplayens nazorat va korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘limi to‘g‘risidagi nizom Vazirlik buyrug‘ining 9-ilovasiga muvofiq 20 noyabrigacha ishlab chiqilsin.
4. Vazirlik buyrug‘i ilovasiga muvofiq ishlab chiqiladigan hujjatlarni tayyorlash va TTA Ilmiy kengashiga kiritish vazifasi TTAning 2021 yil 9 sentyabrdagi 384-sonli buyrug‘iga muvofiq Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishslash, nazorat va monitoring bo‘limi boshlig‘i Sh.R.Aliyev zimmasiga yuklatilsin.
5. Mazkur buyruq ijrosi nazoratini o‘z zimmamda qoldiraman.

Rektor



A.K.Shadmanov

**Kiritildi:**

Yoshlar bilan ishlash, ma'naviyat  
va ma'rifat bo'limi boshlig'i

**M.A.Xasanova**

**Kelishildi:**

Ta'lif sifatini nazorat qilish  
bo'limi boshlig'i

**Sh.Q.Adilov**

Jismoniy va yuridik shaxslarning  
murojaatlari bilan ishlash, nazorat  
va monitoring bo'limi boshlig'i

**Sh.R.Aliyev**

Yuriskonsult

**B.N.Shukurov**





**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
OLIY VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRINING  
BUYRUG'I**

2021-yil 22-oktabr

443 -son

Toshkent sh.

**Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligida  
Komplayens nazorat tizimini joriy etish  
va korrupsiyaga qarshi kurashishni  
takomillashtirish to'g'risida**

ISO 37001:2016 "Korruptsiyaga qarshi kurashish menejment tizimlari - foydalanish bo'yicha xalqaro talablar va tavsiyalar" xalqaro standart talablari va tavsiyalarini inobatga olgan holda, Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimida korruptsiyaga qarshi komplayens nazoratni joriy etish maqsadida

**B U Y U R A M A N:**

1. Quyidagilar:

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimida maqsadli antikorruption tizimni joriy etish bo'yicha chora-tadbirlar Yo'l xaritasi" 1-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimida korruptsiyaga qarshi kurashish prinsiplari va talablariga rioya etilishini monitoring va nazorat qilish uslubiyoti" 2-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimi xodimlarining korruptsiya harakatlarni amalga oshirishi va odob-axloq qoidalarini buzishiga nisbatan xizmat tekshiruvlarini o'tkazish reglamenti" 3-ilovaga;

"Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligida korruptsiyaga qarshi kurash sohasidagi muhim samaradorlik ko'rsatkichlari" 4-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimi xodimlarini odob-axloq va korruptsiyaga qarshi kurashish borasida o'qitishni tashkil etish bo'yicha uslubiy ko'rsatmalar" 5-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimiga ishga qabul qilinayotgan nomzodlarni tekshirish bo'yicha yo'riqnomalar" 6-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligi tizimida kontragentlarni tekshirish bo'yicha yo'riqnomalar" 7-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligida korruptsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha nizom" 8-ilovaga;

"O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lism vazirligining Komplayens nazorat va korruptsiyaga qarshi kurashish bo'limi to'g'risidagi nizom" 9-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Belgilansinki, mazkur buyruq bilan tasdiqlangan hujjatlar:

Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi markaziy apparatining barcha boshqarma va bo'limlari, vazirlik huzuridagi tashkilotlar, kasbiy ta'limni rivojlantirish va muvofiqlashtirish hududiy boshqarmalari, vazirlik tizimidagi oliy va o'rta-maxsus, professional ta'lim muassasalari uchun majburiy hisoblanadi;

respublika hududida joylashgan xorijiy oliy ta'lim muassasalari va ularning filiallari, boshqa vazirlik va idoralar tasarrufidagi oliy va o'rta-maxsus, professional ta'lim muassasalari hamda nodavlat oliy ta'lim muassasalari uchun tavsiyaviy xarakterga ega.

3. Joriy yilning 26-27-oktabr kunlari BMTning Taraqqiyot dasturi hamda KPMG xalqaro auditorlik kompaniyasi mutaxassislari ishtirokida "O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligida korrupsiyaga qarshi kurashish va manfaatlar to'qnashuvini boshqarish" mavzusida seminar-trening o'tkazilsin.

Mazkur seminar-trening vazirlikda komplayens nazorat tizimini joriy etishga qaratilgan normativ-huquqiy hujjatlarning mazmun-mohiyatini tushuntirish maqsadida tashkil qilinganligi inobatga olinsin.

4. Seminar-trening:

26-oktabr kuni soat 15<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>gacha Markaziy apparatning barcha xodimlari uchun vazirlikning katta majlislar zalida offlayn ko'rinishda;

27-oktabr kuni soat 15<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>gacha vazirlik huzuridagi tashkilotlar rahbarlari, oliy ta'lim muassasalari rektorlari va filiallar direktori, Korruptsiyaga qarshi komplayens nazorat tizimini boshqarish bo'limi boshliqlari, Kasbiy ta'limni rivojlantirish va muvofiqlashtirish hududiy boshqarmalari rahbarlari hamda korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha mas'ul shaxslar uchun Zoom platformasida onlayn o'tkazilsin.

5. Tashkiliy-kadrlar boshqarmasi (Q.Abduraximov) vazirlik markaziy apparatining barcha xodimlarini ushbu seminar-treningda ishtirok etishini ta'minlasin.

6. Ishlar boshqarmasi (M.Toshev)ga seminar-treningni o'tkazish bilan bog'liq tashkiliy masalalarni hal qilish vazifasi topshirilsin.

7. Vazirlik tizimidagi oliy ta'lim muassasalari (filiallari) rektor(direktor)lari, idoraviy mansub tashkilotlar hamda hududiy boshqarmalar boshliqlari mazkur buyruq bilan tasdiqlangan hujjatlar asosida o'z xususiyatlaridan kelib chiqqan holda ichki hujjatlarini ishlab chiqsin hamda ushbu hujjatlarning mazmun-mohiyati haqida rahbar-xodimlar, professor-o'qituvchilar hamda talaba-yoshlarga tushuntirish ishlarini tashkil etsin.

8. Vazirlikning 2021-yil 26-apreldagi "Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi markaziy apparatining bo'linmalari nizomlari va xodimlarning funksional vazifalarini tasdiqlash to'g'risida"gi 197-sonli buyrug'ining 22-ilovasi o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.

9. Mazkur buyruq ijrosi nazoratini o'z zimmamda qoldiraman.



A. Toshkulov



Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
махсус таълим вазирининг

43 - сон буйругига

илова

« » 10 2021 йил

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига мақсадли  
антикоррупцион тизимни жорий этиш буйича Йўл харитаси**

| №<br>т/р  | Тадбир  | Бажариш муддатлари  | Жорий этиш учун масъул ташкилотлар                                    | Жорий этиш учун масъул ходимлар            | Вазир Ҳиринбосарининг<br>09.10.2020 йилдаги<br>№ 87-03-3800-сонли хати<br>билан тасдиқланган<br>режадаги тадбир раками,<br><i>(агар маъжуд бўлса)</i> /<br>KPMG ҳисоботидаги<br>тавсия раками<br>18.09.2020 йил |
|---|---|---|---|--|---|
| <b>1. Ички ҳуқуқларни ишлаб чиқиш ва тақомиллаштиришни - KPMG вазирлик билан ҳамкорлика</b> |   |   |   |  |   |
| 1   | Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги тизими ходимларининг одоб-аҳлоқ коидаларининг янги таҳририни тайёрлаш ва жорий этиши.  | 2021 йил ноябрь<br>(ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь<br>(жорий этиш)  | KPMG (лойиҳани ишлаб чиқарни бўйича),<br>Вазирлик (жорий этиш бўйича) | Қ.Абдурахимов,<br>ОТМлар масъул ходимлари  | 1.3.3 /<br>E 1.2  |
| 2   | Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги тизимида манфаатлар тўқнашувини олдини олиш коидаларини жорий этиши.   | 2021 йил ноябрь<br>(жорий этиш)                                       | KPMG (лойиҳани ишлаб чиқарни бўйича),<br>Вазирлик (Жорий этиш бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | 1.3.5 /<br>E 1.3  |
| 3   | Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги тизимида харид килиш фаолияти (Due diligence) доирасида иштироқчилар/контрагентларни текшириш бўйича Йўрикномани ишлаб чиқиш ва жорий этиши. | 2021 йил октябрь<br>(ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь<br>(жорий этиш) | KPMG (лойиҳани ишлаб чиқарни бўйича),<br>Вазирлик (жорий этиш бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | н/п /<br>M 2.2  |
| 4   | Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими тўғрисидаги Низомнинг янги таҳририни тайёрлаш.             | 2021 йил октябрь<br>(ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь<br>(жорий этиш) | KPMG (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br>Вазирлик (жорий этиш бўйича)    | Ҳ.Абдурахмонов                             | н/п /<br>E 4.1, E 4.2, E 6.5  |

|    |   |   |   |  |                                   |
|----|---|---|---|--|-----------------------------------|
| 5  | Коррупцияга карши курашиш тизими фаолияти самародорлигининг максадли кўрсаткичларини (КПЭ) ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.  | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь (жорий этиш) | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | н/п /<br>E 6.1                    |
| 6  | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида коррупциявий хавфларини баҳолашнинг Регламентини (Методикасини) амалга ошириш.  | 2021 йил декабрь (жорий этиш)                                   | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | н/п /<br>E 3.1, E 3.2             |
| 7  | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида коррупцияга карши кураш жараёнини мониторинг килиб бориш тўғрисидаги Низомни ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.                                      | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь (жорий этиш) | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | 1.3, 1.6, 1.4.4 /<br>E 6.2, E 6.3 |
| 8  | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида коррупцияга карши кураш тизимининг ҳолати тўғрисида ҳисобот бериши Регламентини ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.                                   | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь (жорий этиш) | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | 1.6 /<br>E 6.4                    |
| 9  | Вазирлик тизими ходимлари томонидан коррупцияга оид хукукбузарликларга ва одоб-ахлоқ коидаларини бузишга карши хизмат текширувларини ўтказиш бўйича Регламентни ишлаб чиқиш ва амалга ошириш. | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь (жорий этиш) | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | н/п /<br>E 7.1, E 7.2             |
| 10 | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида ишлаш учун ариза берган номзодларни текшириш бўйича Йўрикномани ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.   | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил декабрь (жорий этиш) | <b>KPMG</b> (лойиҳа ишлаб чиқиши бўйича),<br><b>Вазирлик</b> (жорий этиши бўйича) | Ҳ.Абдурахмонов,<br>ОТМлар масъул ходимлари | 1.3.9 /<br>M 1.3                  |

## 2. Нечки хужжатларни ишлаб чиқиш ва такомиллаштириши - Вазирлик

|     |  |                  |  |               |                                     |
|-----|--|------------------|--|---------------|-------------------------------------|
| 113 | Вазирлик тизимида кадрларни танлаш тўғрисидаги Низомни KPMG тавсияларига мувофиқ такомиллаштириш.                          | 2021 йил октябрь | Вазирликнинг ташкилий кадрлар бошқармаси | Қ.Абдурахимов | н/п /<br>M 1.1, M 1.2, M 1.4, M 1.7 |
| 12  | Жараённинг шаффоғлигини таъминлаш максадида ходимларнинг ойлик устамаларга эришиши бўйича баҳолаш мезонларини ишлаб чиқиш. | 2021 йил октябрь | Вазирликнинг ташкилий кадрлар бошқармаси | Қ.Абдурахимов | н/п /<br>M 1.6                      |

|    |  |                 |                                 |            |             |
|----|--|-----------------|---------------------------------|------------|-------------|
| 13 | Вазирлик тизимида харид килиш фаолиятини амалга ошириш бүйича ички хужжатни ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.                                      | 2021 йил ноябрь | Вазирликтининг ишлар бошқармаси | М.Тошев    | н/п / М 2.1 |
| 14 | Вазирлик тасарруфилатги мұассасаларда үтказыладын таълим және молия-хұжатик фаолиятты текширувларының үтказыш бүйича Регламенттің ишлаб чиқши. | 2021 йил ноябрь | Вазирлик                        | С.Тошматов | н/п / М 5.1 |

### 3. Ташкилий тадбирлар- KPMG вазирлик билан ҳамкорликда

|    |   |  |   |               |                         |
|----|---|--|---|---------------|-------------------------|
| 15 | "1006 - ишонч телефони" операторлари учун коррупция масалаларига оид құнғирокларни қабул килиш ва қайта ишлаш тартиби түгрисидаги қиска эслатмани ишлаб чиқиш ва тарқатиши. | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил ноябрь (жорий этиш) | KPMG (лойиха ишлаб чиқиши бүйича),<br>Вазирлик (тарқатыш бүйича)  | З.Турдиев     | н/п / Е 5.17            |
| 16 | Ходимлар ва ахоли учун коррупцион характердаги хабарлар түгрисида мавжуд алоқа каналларыда эслатмалар ишлаб чиқиш ва тарқатиши.   | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил ноябрь (жорий этиш) | KPMG (лойиха ишлаб чиқиши бүйича),<br>Вазирлик (жойлаштириши бүйича)  | С.Усманов     | н/п / н/п               |
| 17 | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизими ходимлари ўртасида манфаатлар түкнашувининг олдини олиш қоидалари түгрисидаги күргазмали эслатмаларни ишлаб чиқиш ва тарқатиши. | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил ноябрь (жорий этиш) | KPMG (лойиха ишлаб чиқиши бүйича),<br>Ташкилий кадрлар бошқармаси (Вазирликда тарқатыш бүйича),                                 | Қ.Абдурахимов | н/п / Е 1.6             |
| 18 | Томонлар билан шартнома тузишда, шунингдек ходимлар билан меҳнат шартномасини тузишда ишлаб чиқылган "Антикоррупциян (коррупцияга карши) банд" матнини күшиш.               | 2021 йил октябрь (ишлаб чиқиш)<br>2021 йил ноябрь (жорий этиш) | KPMG (лойиха ишлаб чиқиши бүйича),<br>Вазирлик (шартномаларни қабул қилиши ва киритиш бүйича)                                   | Қ.Абдурахимов | 1.4.1 / Е 5.13, М 2.3   |
| 19 | Олий таълим, профессионал таълим тизимидаги ходимлар учун коррупцияга карши кураш бүйича ўкув семинарлари ташкил этиши.   | 2021 йил ноябрь-декабрь  | KPMG (Низомга мувоффик ўқув материаларини ишлаб чиқиши ва тренинглар үтказыш бүйича),<br>Вазирлик (ўқитишни ташкил этиш бүйича) | Қ.Абдурахимов | 1.2, 1.4 / Е 5.3, Е 5.4 |

|    |   |                         |  |                |             |
|----|---|-------------------------|--|----------------|-------------|
| 20 | Вазирлик тизимида коррупцион ҳавф-хатарларни дастлабки баҳолащ жарабинини тасдиқланган услубиёттга мувофик ўтказиш. | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>KPMG (таҳтил қилиши борасида келишилган 8 вазифалар қисмида), Комплаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлими (қолган функциялар ва вазирлик тизимидағи бошқа муассасаларга нисбатан)</b> | Ҳ.Абдурахмонов | н/п / Е 3.3 |
|----|---|-------------------------|--|----------------|-------------|

#### 4. Таъкидий тадбирлар - Вазирлик

|    |  |                         |   |                |              |
|----|--|-------------------------|---|----------------|--------------|
| 21 | Компаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлимини кадрлар билан тўлдириш ва бўлим ходимларини коррупцияга карши кураш соҳасидаги малакасини ошириб бориши.  | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирлик,<br/>Компаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлими</b>                       | Ҳ.Абдурахмонов | н/п / Е 4.3  |
| 22 | 2021 йил учун 2-ярми учун Компаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлими бўлими фаолиятини режалаштириши   | 2021 йил 31 июль        | <b>Компаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлими</b>                                     | Ҳ.Абдурахмонов | н/п / Е 4.4  |
| 23 | - Коррупцияга карши курашиш тўғрисидаги Низом;<br>- Одоб-ахлоқ қоидаларини ўзбек ва инглиз тилларига таржима қилиш ва вазирликнинг расмий веб-сайтига жойлаштириш.   | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирлик</b>   | С.Усманов      | н/п / Е 1.7  |
| 24 | Вазирлик тизимида расмий веб-сайтларда "Коррупцияга карши кураш" менюсини яратиш ва уни мунтазам равиша маълумотлар билан тўлдириш, шу жумладан:<br>- вазирликда;<br>- вазирликнинг ҳудудий бошкармаларида;<br>- вазирлик тасаррӯфидаги марказларда;<br>- олий таълим муассасалари ва академик лицейларда;<br>- профессионал таълим муассасаларида (касб-хунар мактаблари, коллеж ва техникумлар). | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирлик,<br/>ҳудудий бошкармалар, марказлар, ОТМлар ва профессионал таълим муассасалари</b> | А.Абдуллаев    | н/п / Е 5.10 |
| 25 | Вазирлик сайтида / ОАВда коррупцияга карши кураш бўйича ахборотларни ошкор қилиш бўйича медиа-режани ишлаб чиқиши.   | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирлик Матбуот хизмати</b>   | С.Усманов      | 11 / Е 5.11  |

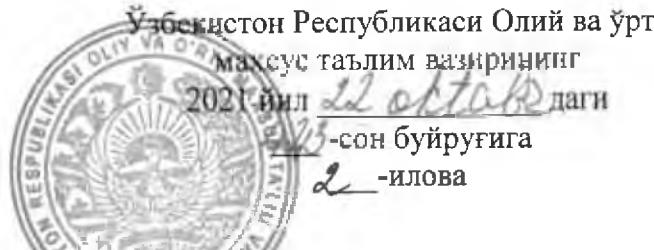
|    |   |                         |
|----|---|-------------------------|
| 26 | Айнан коррупцияга доир маълумотларни етказиш учун мўлжалланган телеграм-канал / ботини яратиш   | 2021 йил июнь           |
| 27 | Мурожаатларни таснифлашда "Коррупцияга доир хукукбузарлик" тоифасини ажратиш.   | 2021 йил ноябрь-декабрь |
| 28 | <p>Вазирлик ва унинг тизимида фаолият юритувчи ходимларга коррупцияга карши кураш бўйича қабул килинаётган хужжатларни таништириш ва тарқатиш, шу жумладан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вазирлика;</li> <li>- вазирликнинг худудий бошкармаларида;</li> <li>- вазирлик тасарруфидаги марказларда;</li> <li>- олий таълим муассасалари ва академик лицейларда;</li> <li>- профессионал таълим муассасаларида (касб-хунар мактаблари, коллеж ва техникумлар).</li> </ul> | 2021 йил ноябрь-декабрь |
| 29 | Коррупцияга карши комплаенс тизим ва назорат жараёнларини вазирлик ҳамда унинг худудий бошкармаларида, тасарруфидаги марказларда, олий ва профессионал таълим муассасаларида, шу жумладан, ТДИУ учун KPMG тавсияларини инобатта олган ҳолда жорий этиш.   | 2021 йил ноябрь-декабрь |
| 30 | <p>Коррупцияга карши курашин масалалари бўйича мунтазам равишда ахборот бериш / ходимлар билан мулоқот килишини назарда тутуучи Йиллик чора-тадбирлар режасини ишлаб чиқиши (<i>вазирлик тизимидағи ходимларга коррупцияга қарши кураш ва ахлоқий талабларга риоя этишининг мұхымлиги тұжырымдагы маълумотларни көкори раңбариятта кириштаси орқали</i>).</p>   | 2021 йил ноябрь-декабрь |
| 31 | Вазирлик тизимидағи ходимларни коррупцияга карши кураш бўйича ўқитиш режасини эгаллаб турган лавозимлар ва уларнинг бажарадиган функционал мажбуриятларини инобатта олган ҳолда ишлаб чиқиши.   | 2021 йил ноябрь-декабрь |

|          |                |                         |
|----------|----------------|-------------------------|
| Вазирлик | Х.Абдурахмонов | 11 /<br>E 5.15          |
| Вазирлик | З.Турдиев      | н/п /<br>E 5.18         |
| Вазирлик | Х.Абдурахмонов | 1.4.2 /<br>E 5.8, E 5.9 |
| Вазирлик | Х.Абдурахмонов | 1 /<br>н/п              |
| Вазирлик | Х.Абдурахмонов | н/п /<br>E 2.2          |
| Вазирлик | Х.Абдурахмонов | н/п /<br>E 5.1          |

|                                      |  |                         |  |                             |                                   |
|--------------------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| 32                                   | Олий таълим муассасаларининг ички аудиторларини вазирликнинг ички аудит ва молиявий назорат бошқармаларига бўйсунишини таъминлаш орқали мавжуд тизимни такомиллаштириш.  | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирлик</b>  | С.Тошматов                  | <b>1.5, 1.7, 4 / M 5.2, M 5.3</b> |
| 33                                   | INTOSAI (ISSAI) ва COSO халқаро стандартларини жорий этиш орқали вазирлик тизимида ички аудит ва молиявий назорат методологиясини такомиллаштириш.   | 2021 йил ноябрь-декабрь | <b>Вазирликнинг ички аудит ва молиявий назорати бошқармаси</b> | С.Тошматов                  | <b>н/п / M 5.4</b>                |
| 34                                   | Олий таълим муассасаларида талабалар ўқишини кўчириш тартибини такомиллаштириш бўйича таклифлар ишлаб чиқиш.   | 2022 йил февраль        | <b>Вазирлик</b>  | А.Холиков                   | <b>н/п / M 8.3, M 8.4</b>         |
| 35                                   | Бакалавриат битирувчиларининг диплом лойихаси ёки битирув малакавий иш ва магистратура битирувчиларининг магистрлик диссертацияси химояси ёхуд ихтиосолик фанларидан якуний давлат аттестация синовини онлайн тарзда овозли видеотрансляция килиш чорағарини кўриш | 2022 йил май            | <b>Вазирлик, ОТМлар</b>  | А.Холиков                   | <b>н/п / M 7.3</b>                |
| <b>5. Автоматлаштириш - Вазирлик</b> |  |                         |  |                             |                                   |
| 36                                   | Вазирлик тизимидағи лавозимларга номзодлардан хужжатларни қабул килиш жараёнини автоматлаштириш.   | 2022 йил январь         | <b>Вазирлик</b>  | Қ.Абдурахимов, А. Абдуллаев | <b>н/п / M 1.5</b>                |
| 37                                   | Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги, унинг ҳудудий бўлинмалари ва унга бўйсунувчи марказларда коррупцияга карши кураш бўйича ўқитиш жараёнини автоматлаштириш.  | 2021 йил ноябрь         | <b>Вазирлик</b>  | Т.Шоймардонов               | <b>н/п / E 5.6</b>                |

**6. Ўкув жараёнини тәжемиллаштириш (курс шиллари, тест синовлари ва имтиҳонларинги табул килиш, лавлат якуний аттестаннясини тошириш) -  
Вазирлик**

|  |              |          |           |                     |
|--|--------------|----------|-----------|---------------------|
| ДАК таркибига кўйиладиган талаблар бўйича<br>Олий ва ўрта махсус таплим вазирининг 2009<br>йил 5 июнданги 1963-сонли бўйргига<br>ўзгаришишлар киритиш, яъни:<br>- ДАК таркибидаги ОТМ профессор-<br>ўқитувчилари сонини 50% дан 40% гача<br>камайтириш;<br>- Фукароларнинг ўзини ўзи бошқариш<br>органлари, Васийлик кенгаши вакиллари ва<br>ота-оналарнинг ДАК мажлисларида<br>иштироки билан боғлик тавсиявий<br>нормаларни мажбурий нормаларга<br>алмаштириш;<br>- ДАК мажлисларида кузатувчи сифатида<br>фукаролик жамияти вакилларининг<br>мажбурий иштирокини таъминлаш. Йигилиш<br>баённомасида ДАК мажлисларида фукаролик<br>жамияти вакилларининг иштирокини кайд<br>этиб бориш;<br>- фукаролик жамияти томонидан кузатувчи,<br>ЯДАдан ўтувчи талаба, ДАК аъзолари ва<br>мутахассис чиқарувчи кафедра ходимлари<br>ўртасида манфаатлар тўқнашуви мавжуд<br>эмаслиги тўғрисида оғзаки билдириш оркали<br>манфаатлар тўқнашувини олдини олиш. | 2022 йил май | Вазирлик | А.Холиков | и/п /<br>М 7,2, 7,4 |
| 38   |              |          |           |                     |



**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги  
тизимида коррупцияга қарши курашиш принциплари ва талабларига  
риоя этилишини мониторинг ва назорат қилиш  
УСЛУБИЯТИ**

**I. Умумий қоидалар**

1. Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги тизимида коррупцияга қарши курашиш принциплари ва талабларига риоя этилишини мониторинг ва назорат қилиш услубияти (кейинги ўринларда “услубият” деб юритилади) Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига, унинг ҳудудий бошқармаларида, тасарруфидаги марказларда ҳамда олий ва профессионал таълим муассасаларида (кейинги ўринларда “вазирлик/вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалар” деб юритилади) коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарадорлиги ва натижадорлигини мониторинг ва назорат қилишни амалга ошириш бўйича тартиб ва чора-тадбирларни белгилаб беради.

2. Мазкур Услубиятда мониторинг дейилганда вазирлик тизими фаолиятида коррупцион хавф-хатарларни камайтириш ва коррупцияга қарши курашиш тизимини амал қилиши самарадорлигини баҳолаш мақсадида жорий ҳолатни таҳлил қилиш тушунилади.

3. Мазкур Услубиятда назорат дейилганда коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарадорлигини, шу жумладан, вазирлик тизими ходимлари томонидан ўз хизмат вазифаларини бажараётганда коррупцияга қарши курашиш талаблари ва тартиб-таомилларига ҳақиқатда амал қилинаётганини ўрганиш мақсадида текшириш ишларини ўтказиш йўли билан назорат қилиш ва баҳолаш тушунилади.

4. Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ҳамда тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарадорлигини мониторинг ва назорат қилишдан кўзланган асосий мақсад кўйидагилардан иборат:

а) вазирлик тизими фаолиятини антикоррупцион қонунчиликка ҳамда қабул қилинган антикоррупцион талабларга мувофиқлигини текшириш;

б) вазирлик тизимида амалга оширилаётган антикоррупцион чора-тадбирларни ҳамда татбиқ этилған антикоррупцион тартиб-таомилларнинг етарлилиги ва самарадорлигини баҳолаш;

в) вазирлик тизими фаолиятида коррупцион хавф-хатарлар индикаторларини аниqlаш;

г) коррупцион ҳатти-харакатларни амалга оширилишини олдини олиш мақсадида вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ҳамда тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш;

д) илгари ўтказилган мониторинг ва назорат, хизмат текширувлари, ички аудит текширувлари ва бошқа назорат тадбирлари натижалари бўйича берилган, шунингдек, коррупцияга қарши курашиш чора-тадбирлари дастурида тасдиқланган тавсияларнинг вазирлик тизимида жорий этилишини назорат қилиш.

5. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш принциплари ва талабларига риоя этилишини мониторинг қилиш бўйича чора-тадбирларни амалга ошириш учун Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигининг Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими (кейинги ўринларда “Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими” деб юритилади) шунингдек, вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ҳамда тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда унинг коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлар / масъул ходимлар жавобгардир.

6. Коррупция хавфи юқори бўлган функция ва вазифаларни бажарувчи вазирлик тизимининг таркибий бўлинмалари раҳбарлари мазкур Услубиятга мувофиқ вазирликнинг Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига (ёки вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги коррупцияга қарши кураш бўйича масъул ходимларига) мониторинг ва назорат доирасида сўраладиган ҳисботлар, маълумотлар, ҳужжатлар ва шарҳларни ўз вақтида тақдим этиш учун жавобгардир.

## **II. Мониторинг ва назорат ўтказиш йўналишлари ва тадбирлари**

7. Коррупцияга қарши курашиш бўйича мониторинг ва назорат вазирлик тизимида қабул қилинган ички ҳужжатлар асосида ўтказилади, шунингдек коррупцияга қарши курашиш максадида вазирлик тизимида амалга ошириладиган жараёнлар ва тадбирлар умумий ҳолда вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимини ташқил қиласи (кейинги ўринларда “коррупцияга қарши курашиш тизими” деб юритилади).

8. Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашиш тизими қўйидаги асосий йўналишлар бўйича мониторинг қилинади:

коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва ҳукумат идораларининг тавсияларини, шунингдек, вазирлик тизими фаолиятида қўлланиладиган тегишли халқаро қонунчилик талабларини мониторинг қилиш;

коррупцияга қарши курашишнинг самарали тизимини яратиш ва уни қўллаб-кувватлаш бўйича халқаро ва хорижий ташкилотларнинг тавсияларини мониторинг қилиш;

вазирлик тизими, шу жумладан унинг ходимларини коррупцион ҳатти-харакатларни амалга оширганлиги тўғрисидаги маълумотларнинг мавжудлиги, шунингдек, вазирлик тизими контрагентлари ҳақида шунга

ўхшаш маълумотларнинг мавжудлиги борасида оммавий ахборот воситаларини мониторинг қилиш;

вазирлик тизими ходимларининг коррупцияга қарши курашишнинг асосий тпринциплари ва талаблари тўғрисида хабардорлигини текшириш.

9. Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашиш тизими куйидаги асосий йўналишлар бўйича назорат қилинади:

вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашиш дастури / йўл ҳаритасининг тўлиқ ва самарали бажарилишини назорат қилиш;

вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича ўрнатилган талаблар ҳамда тартиб-таомилларга риоя этилишини (танлов асосида) текшириш (комплаенс-текширувлар);

антикоррупцион тизимнинг ички аудити, шу жумладан вазирлик тизимида ўрнатилган талаблар ва тартибларга риоя этилишини назорат қилиш;

ички аудитнинг тегишли стандартлари ва методологиясига мувофик ички аудит вазифалари юкландиган бўлинмалар томонидан амалга ошириладиган вазирлик тизими ички хўжжатлари талабларига риоя этилишини назорат қилиш;

коррупцияга қарши курашиш тизимининг ISO 37001:2016 стандартларига мувофиқлиги бўйича ички аудит текширувини ўтказиш.

### **III. Коррупцияга қарши курашиш тизимини мониторинг қилиш тартиби**

10. Коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича Ўзбекистон Республикаси қонун хўжжатлари ва ҳукумат органларининг тавсияларини, шунингдек, вазирлик тизими фаолиятида кўлланиладиган тегишли халқаро қонунчилик хўжжатларини мониторинг қилиш қуйидаги тартибда амалга оширилади:

а) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳар ойда Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш бўйича қонун хўжжатларига киритилган ўзгартиришлар ва қўшимчалар, Ўзбекистон Республикаси коррупцияга қарши курашиш миллий кенгаши (кейинги ўринларда “Миллий кенгаш”)нинг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Олий суди Пленумининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Коррупцияга қарши курашиш агентлиги директорининг буйруклари, шунингдек, амалдаги халқаро коррупцияга қарши курашиш бўйича қонунчилик хўжжатлари юзасидан мониторинг ўтказади.

Зарурат бўлганида, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими мониторинг натижаларига кўра, вазирлик тизими ички хўжжатларига ўзгартиришлар ёки қўшимчалар киритиш ёки янги ички хўжжатлар ва антикоррупцион чора-тадбирларни ишлаб чиқиш ва жорий этиш бўйича таклифлар тайёрлайди ва уларни кўриб чиқиш учун Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирига тақдим этади. Ушбу таклифлар вазир томонидан маъкулланганидан сўнг, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш

бўлими ички хужжатларга ўзгартириш ёки қўшимчалар киритиш ёки антикоррупцион чораларни жорий этиш зарурлиги тўғрисида вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларни хабардор қилади, белгиланган топширикларни бажариш муддатларини белгилайди ва уларнинг ижросини назорат қилади;

б) ўтказилган мониторинг ва унинг натижалари тўғрисидаги маълумотлар, шу жумладан қонунчиликка ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш аниқланганда ёки ўзгартиришлар вазирлик тизимининг ички хужжатлари ва антикоррупцион тартиб-таомилларига тузатишлар киритиш заруратини келтириб чиқармаган ҳолларда 1-иловада келтирилган шакл бўйича журналга киритилади;

в) вазирликнинг ҳудудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлари / масъул шахслари қонунчилик хужжатлари мониторингини ўз ташабbusларига асосан ўтказганда, улар коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш бўйича тегишли таклифларни Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими билан келишадилар, шунингдек ушбу таклифларни 1-иловага мувофиқ шаклда журналда акс эттирадилар ва уни мониторинг натижаларини умумий шаклда бирлаштириш учун Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига юборадилар.

11. Коррупцияга қарши кураишнинг самарали тизимини яратиш ва юритиш масалалари бўйича ҳалқаро ва хорижий ташкилотларнинг тавсияларини мониторинг килиш қўйидаги тартибда амалга оширилади:

а) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳар ярим йилда бир марта ҳалқаро ташкилотларнинг (ИХТТ, БМТ НЖБ, ЕОГ, ШХТ, ЕХХТ) коррупцияга қарши курашиш соҳасида самарали тизимни яратиш ва жорий этиш масаласи бўйича тавсияларини, шунингдек, Ҳалқаро стандартлаштириш ташкилоти (International Organization for Standardization, ISO) томонидан чиқарилган коррупцияга қарши курашиш бўйича стандартлар мониторингини амалга оширади. Шунингдек, Трансперенси-Интернешннал (Transparency International) ҳалқаро ташкилотининг коррупцияга қарши курашиш ва ташкилотлар фаолиятининг шаффофлигини таъминлаш масалалари бўйича тавсиялари ҳам таҳлил қилиниши мумкин;

б) мониторинг натижаларига кўра ва объектив зарурат бўлган ҳолатда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими Вазирлик тизими ички хужжатларига тегишли ўзгартиришлар ёки қўшимчалар киритиш ёки янги ички хужжатлар ва коррупцияга қарши курашиш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш ва жорий этиш бўйича таклифлар тайёрлайди ва уларни кўриб чиқиш учун Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирига тақдим этади. Ушбу таклифлар Вазир томонидан маъқулланганидан сўнг, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ички хужжатларга ўзгартириш ёки қўшимчалар киритиш ёки янги ички хужжатлар ва коррупцияга қарши чораларни жорий этиш зарурлиги тўғрисида Вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларни хабардор қилади, белгиланган топширикларнинг

бажарилиш муддатларини белгилайди ва уларнинг бажарилишини назорат қиласди;

в) ўтказилган мониторинг ва унинг натижалари тўғрисидаги маълумотлар, шунингдек халқаро ва хорижий ташкилотларнинг тавсияларида ҳеч қандай ўзгартириш ва қўшимчалар аниқланмаган тақдирда ёхуд мазкур ўзгаришлар вазирлик тизимининг ички ҳужжатлари ва антикоррупцион тартиб-таомилларга тузатишлар киритиш заруратини келтириб чиқармаган ҳолатларда 1-иловада келтирилган шакл бўйича журналга киритилади.

12. Оммавий ахборот воситалари мониторинги қуидаги тартибда амалга оширилади:

а) вазирликнинг матбуот хизмати (ҳам миллий, ҳам хорижий) оммавий ахборот воситалари, шу жумладан журналлар, газеталар, Интернет тармоқлари ва бошқа оммавий ахборот воситаларида мақолаларни ўрганган ҳолда, уларда вазирлик тизими ва/ёки унинг ходимларини ноқонуний ҳатти-ҳаракатлари, шу жумладан коррупция ҳаракатларига алоқадорлиги тўғрисида маълумотлар (кейинги ўринларда “релевант маълумот” деб юритилади) мавжудлиги борасида мунтазам мониторинг олиб боради;

б) вазирликнинг матбуот хизмати томонидан аниқланган релевант маълумотлар тўғрисида Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига кечиктирмай хабар берилади;

в) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлиги релевант маълумот тўғрисида Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирига ёки тегишли худудий бошқарма / тасарруфидаги марказ ёки муассаса раҳбарига хабар беради ҳамда вазирлик тизими ходимларини коррупцион ҳатти-ҳаракатларни амалга оширганлиги ёхуд одоб-ахлоқ қоидаларини бузганлиги бўйича хизмат текширувларини ўтказиш регламентига мувофиқ текширув ўтказиш ташаббусини илгари суради ва/ёки аниқланган маълумотларни вазирлик тизими фаолиятига салбий таъсирини минималлаштириш бўйича чора-тадбирлар, шу жумладан вазирлик тизимининг ишчанлик обрўсини ҳимоя қилиш бўйича тегишли тадбирлар белгилайди;

г) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими оммавий ахборот воситаларида релевант маълумотлар мавжудлигини тасқдиловчи далилларни 1-иловада келтирилган шакл бўйича журналда акс эттиради.

д) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича координатор / масъул шахслар оммавий ахборот воситаларини мустақил равишда мониторинг қилиши мумкин. Бунда, релевант маълумотлар аниқланган тақдирда, мазкур банднинг “б”, “в”, ва “г” кичик бандларида кўрсатилган ҳаракатлар бажарилади.

13. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими коррупцияга қарши курашиш бўйича координатор / масъул шахслар билан биргаликда ярим йилда бир маротаба вазирлик тизими ходимларини асосий антикоррупцион принциплар ва талаблар тўғрисидаги хабардорлигини текширишни 2-иловада кўрсатилган чора-тадбирларни бажариш йўли билан

амалга оширадилар. Вазирликнинг худудий бошқармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда ўтказилган сўровномалардан олинган натижалар Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига умумлаштириш ва таҳлил қилиш, янги ички хужжатлар ва коррупцияга қарши чора-тадбирларни ишлаб чиқиш ва жорий этиш, ёки ходимларнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича асосий принциплар ва талаблар тўғрисида хабардорлигини ошириш учун қўшимча тадбирларни ўтказиш мақсадида, шунингдек келгусида вазирлик тизимининг ички хужжатларига ўзгартиришлар ёки қўшимчалар киритиш учун коррупцияга қарши курашиш бўйича координатор / масъул шахслар томонидан юборилади.

#### **IV. Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашиш дастури (Йўл харитаси)нинг тўлиқ ва самарали бажарилишини назорат қилиш**

14. Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашиш дастури (Йўл харитаси) бандларининг тўлиқ бажарилишини назорат қилиш ҳар чоракда коррупцияга қарши курашиш тизимининг ҳолати тўғрисида ҳисобот тузиш жараёнида, Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг ҳолати тўғрисида ҳисобот тузиш ва тақдим этиш регламентига мувофиқ амалга оширилади.

#### **V. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича ўрнатилган талаблар ва тартиб-таомилларга риоя этилишини назорат (комплаенс-назорат) қилиш тартиби**

15. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича ўрнатилган талаблар ва тартиб-таомилларга риоя этилишини назорат қилиш (комплаенс-текширувлар) Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва Вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлари томонидан амалга оширилади.

16. Вазирлик тизимида антикоррупцион тартиб-таомилларига риоя этиш устидан мунтазам назорат коррупцион хавф-хатари юқори бўлган функциялар ва жараёнларга, шунингдек, коррупцияга қарши курашиш бўйича назоратни ўз ичига олган функциялар ва тартиб-таомилларга нисбатан амалга оширилади.

17. Коррупцион хавф-хатари юқори бўлган функциялар ва жараёнлар рўйхати ҳар йили Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими томонидан вазирлик, унинг худудий бошқармалари ҳамда тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцион хавф-хатарларни баҳолаш (қайта баҳолаш) натижалари асосида вазирлик тизимининг коррупцион хавф-хатарлар хариталарига мувофиқ шакллантирилади. Назорат қилиш учун тузилган рўйхатга коррупцион хавфи юқори бўлган функцияларни ҳамда коррупцион хавф-хатари юқори ва ўртача қолдикли

жараёнларни, шунингдек уларга мос равишда антикоррупцион назоратни ўз ичига олувчи вазифалар ва тартиб-таомилларни киритиши мумкин.

18. Юқори қолдиқли коррупция хавфига эга бўлган вазифалар ва тартиб-таомиллар ва уларга мос равишда коррупцияга қарши курашиш назоратини ўз ичига олган вазифалар ва тартиб-таомилларни назорат қилиш йилига бир марта амалга оширилиши керак.

19. Ўртacha қолдиқли коррупция хавфига эга бўлган вазифалар ва тартиб-таомиллар ва уларга мос равишда коррупцияга қарши курашиш назоратини ўз ичига олган вазифалар ва тартиб-таомилларни назорат қилиш икки йилда бир марта амалга оширилиши керак.

20. Вазирлик ва унинг худудий бошқармалари бўйича комплаенс-текширувни режалаштириш қўйидаги тартибда амалга оширилади:

ҳар йили, 15 январгача Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими вазирлик ва унинг худудий бошқармалари учун комплаенс-текширув режасини ишлаб чиқади;

режа икки календар йили учун тузилади;

режа вазир томонидан 31 январгача кўриб чиқилиши ва тасдиқланиши керак.

21. Вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалар бўйича комплаенс-текширувни режалаштириш қўйидаги тартибда амалга оширилади:

ҳар йили 15 январга қадар коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар вазирлик тасарруфидаги тегишли марказлар ва муассасалар учун комплаенс-текширув режасини ишлаб чиқади;

режа икки календар йили учун тузилади;

режа Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими, шунингдек, вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассаса раҳбари томонидан 31 январгача кўриб чиқилиши ва маъқулланиши керак.

22. Вазирлик, унинг худудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг комплаенс-текширув режалаларида қўйидагилар акс этиши керак:

а) текширув соҳаси (йўналиши) ва объектлари – таҳлил қилинадиган функциялар / фаолият йўналишлари рўйхати;

б) текшириш предмети – вазирлик тизими ички хужжатларини амал қилинаётганлиги текширилади;

в) текшириладиган давр;

г) текширув тури (тўлиқ ёки танланма);

д) текшириш усули (масалан, текширилаётган функцияни бажариш учун масъул ходим билан сухбат, хужжатларни текшириш, сўровнома ўtkазиш ва х.к.).

23. Вазирлик тизимида режадан ташқари комплаенс-текширувлар қўйидаги ҳолларда ўтказилиши мумкин:

Вазирнинг тегишли қарори бўлса;

Вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассаса раҳбарининг қарори бўлса;

Вазирлик тизимидағи бошқа текширувларни (шу жумладан ички текширувлар, ички аудит текшируви ва бошқалар) ўтказиш жараёнида коррупция хавфлари аниқланганда;

вазирлик тизимидағи алоқа каналларидан бирига коррупция ҳаракатлари ёки манфаатлар тўқнашуви тўғрисида тегишли хабар келиб тушганида.

24. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар комплаенстекширувни амалга ошириш учун операциялар бўйича танлаб олинган намуналар рўйхатини шакллантиради, бунда тақдим этиладиган бухгалтерия ҳисоби маълумотлари ёки таҳлилий маълумотлар / ҳисоботлардан ҳам фойдаланилади.

25. Операциялар бўйича танлаб олинган намуналар рўйхатини тузиш мақсадида Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар вазирлик тизимининг масъул ходимларидан / таркибий бўлинмаларидан амалга оширилган операциялар тўғрисидаги маълумотларни сўраш ҳукуқига эга.

26. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимiga назорат тадбирларини амалга ошириш мақсадида ўқиш режимида вазирлик ва унинг ҳудудий бошқармаларининг бухгалтерия тизимида доимий кириш ҳукуқи ва / ёки маълумотларни юклаб олиш (ўзгартириш / маълумотлар киритиш ҳукуқисиз) имконияти тақдим этилади, вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимларга эса, вазирлик тасарруфидаги тегишли марказлар ва муассасаларнинг бухгалтерия тизимларига ўқиш режимида доимий кириш ҳукуқи ва / ёки маълумотларни юклаб олиш (ўзгартириш / маълумотлар киритиш ҳукуқисиз) имконияти тақдим этилади.

27. Намуналар рўйхатини шакллантиришда куйидагилар ҳисобга олинади:

операциялар сони ва суммаси (микдори), шу жумладан катта микдордаги суммалар, ёки қонун ҳужжатларида ёки вазирлик тизимининг ички ҳужжатларида белгиланган лимитларга яқин суммалар ва бошқалар;

контрагентнинг хавф даражаси (вазирлик тизимида юритиладиган контрагентларни текшириш реестри ҳамда ноҳалол контрагентлар реестри асосида);

бухгалтерия ҳужжатларида / реестрларда операцияларнинг тавсифи баён этилмаганлиги ёки батафсил ёзувларнинг мавжуд эмаслиги,, бухгалтерия ҳисобваракларига мос бўлмаган ҳисоб-китоблар, иш куни бўлмаган ёки иш вақти бўлмаган вактларда операцияларни амалга ошириш, вазирлик тизимининг ички ҳужжатларида баён этилган тартибдан четга чиқиш, контрагентни рақобатсиз танлаб олиш ва шу каби бошқа хавф омиллари.

28. Намуналар рўйхатини шакллантириш натижаларига кўра, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳамда вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар жавобгар таркибий бўлинмалардан амалга оширилган операциялар / ўтказилган тадбирлар тўғрисидаги хужжатлар ва маълумотларни талаб қиласи ва улар бу маълумотларни 5 (беш) иш кунидан кечиктирмай тақдим этишлари шарт.

29. Мазкур Услубиятнинг 28-бандида кўрсатилган хужжатлар ва маълумотлар куйидагиларни ўз ичига олиши мумкин:

шартномалар;

товарларни қабул қилиш-топшириш далолатномалари (юк хатлари) ёки хизматлар кўрсатиш / ишларни бажариш далолатномалари;

хизматлар кўрсатилганлигини / ишлар бажарилганлигини тасдиқловчи ахборот материаллари (фото ва видео хисоботлар, босма намуналар ва ҳақиқатдан хизматлар кўрсатилганлигини / ишлар бажарилганлигини тасдиқловчи бошқа маълумотлар);

контрагент ва вазирлик тизими вакили бўлган шахснинг ваколатларини тасдиқловчи хужжатлар;

вазирлик тизими ходимлари ва/ёки контрагентлар томонидан юборилган аризалар, мурожаатлар, ёзишмалар;

контрагентнинг текшув натижалари бўйича хулосалар;

ички келишув тартиб-таомилларига риоя қилинганликни тасдиқловчи хужжатлар;

Маълумотларни вазирлик тизимининг ички хужжатларига мувофиқ нашр этилганлигини тасдиқловчи, очик манбалар хаволалари ва скриншотлари;

комплаенс-текширувни ўтказиш учун масъул ходимга керак бўлган ёзма, рақамли ёки оғзаки шаклдаги бошқа маълумотлар.

30. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳамда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар зарурӣ маълумотларни олгандан сўнг, 15 иш кунидан ошмаган муддатда танланган операциялар / ўтказилган чора-тадбирлар, тегишли функциялар ва тартиб-таомиллар юзасидан уларни ички хужжатлар талабларига, шу жумладан антикоррупцион принциплар, талаблар ва тартиб-таомилларга мувофиқ амалга оширилгани бўйича кўриб чиқади, шунингдек, вазирлик тизими ходимларининг

хатти-ҳаракатларининг қонунийлигини ва уларнинг антикоррупцион принциплар ва талаблар нуқтаи назаридан мақбуллигини таҳлил қиласи.

31. Текшириш биринчи навбатда коррупцион ҳатти-ҳаракатлар индикаторларини аниқлашга қаратилган бўлиши зарур ва унинг доирасида куйидаги тадбирлар амалга оширилиши лозим:

вазирлик тизими идоралари ва муассасалари томонидан тузилган шартномалардаги маълумотларни товарларни қабул қилиш-топшириш далолатномалари ёки хизматлар кўрсатиш / ишларни бажариш далолатномалари билан солиштириш;

товарларнинг ҳақиқатда сотиб олиниши ва фойдаланилиши ҳақидаги ёки хизматлар кўрсатилиши / ишларнинг бажарилиши тўғрисидаги хисботларни, уларнинг тегишли шартнома ва далолатномаларда кўрсатилган микдори ва сифати билан солиштириш;

контрагентни текшириш натижалари холосада тўлиқ акс этишини ёки вазирлик тизимида ишлашга даъвогарлик қилаётган шахс ҳақидаги тегишли хужжатлардаги маълумотларни тўлиқ бўлишини таъминлаш, бунда маълумотларни асл хужжатлар билан солиштириш (скриншотлар, кўчирмалар, хатлар ва бошқалар) зарур;

контрагент ва вазирлик тизими томонидан шартнома / бошқа маъмурий хужжатларни имзолаган шахсларнинг, шунингдек вазирлик тизими томонидан тасдиқлаган шахсларнинг ваколатлари борлигини текшириш, тақдим этилган хужжатларни ваколатли шахсларнинг имзоларининг бирбирига мослиги бўйича солиштириш;

контрагент реквизитларини ва тегишли шартномада кўрсатилган суммани бухгалтерия ҳисоби маълумотлари билан солиштириш;

вазирлик тизими ходимлари ёки контрагент томонидан тақдим этилган хужжатларни тузатиш, ўчириш, қалбакилаштириш белгилари мавжудлиги бўйича текшириш;

қонунчиликка ва вазирлик тизимининг ички хужжатларига мувофиқ керакли маълумотларни очиқ ахборот манбаларида нашр этилганлигини текшириш (рақобатли харид жараёнларининг эълон қилиниши тўғрисидаги маълумотлар ва бошқалар);

пайдо бўлган муаммолар бўйича қўшимча маълумот олиш ва шарҳлар олиш учун вазирлик тизими ходимларидан интервью олиш;

ҳақиқий бизнес мақсадининг мавжудлигини, етказиб берувчининг хизматлари / ишларини нархларининг асослилигини, операцияларнинг шаффофлигини ва вазирлик тизими ходимларининг лозим даражадаги эҳтиёткорлик принципига риоя этишини таҳлил қилиш.

32. Операцияларни таҳлил қилиш жараённида Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар вазирлик тизимининг таркибий бўлинмаларидан зарур хужжатлар, тушунтиришлар ва статистик маълумотларни сўраш ва олиш, шунингдек, текшириш жараёнига ёрдам бериш учун вазирлик тизимининг ҳар қандай мутахассисини жалб қилиш ҳукуқига эга.

33. Комплаенс-текширувни ўтказаётган Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ходимлари ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар, хужжатларнинг керакли тартибда расмийлаштиришини ва текширувнинг ҳар бир босқичида юритилишини, жумладан қўйидаги ишчи хужжатларнинг тузилишини таъминлайдилар:

текширувлар доирасида бажарилган ишлар ва текширилган операциялар тўғрисидаги маълумотлар, шунингдек, мониторинг ва назоратни амалга ошириш жараённида мувофиқлиги текширилган ички хужжатларнинг номлари;

бузилган ёки назорат қилиш тартиб-таомилларида камчиликлар аниқланган вазирлик тизимининг ички ҳужжатлариға ҳавола кўрсатилган аниқланган бузилишлар / кузатувлар;

қилинган хулосалар / текшириш натижаларини тасдиқловчи файллар / ҳужжатлар (талақ қилинган ҳужжатларнинг нусхалари / сканер қилинган варианatlари).

34. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар комплаенс-текширув натижалари бўйича кириш, тавсифловчи ва якунловчи қисмларни ўз ичига оладиган ҳисобот (кейинги ўринларда “Ҳисобот” деб юритилади) тузадилар ва уларда одатда қўйидагилар кўрсатилади:

**Кириш қисмida:**

ҳар бир вазифа ва тартиб-тамоилга нисбатан ўтказилган комплаенс-текшируvнинг бошланиш ва тугаш саналари;

комплаенс-текшируv ўтказилган вазифалар ва тартиб-тамоиллар рўйхати;

комплаенс-текшируv ўтказилган вазифалар ва тартиб-тамоилларни бажаришга масъул бўлган бўлимлар ва шахслар рўйхати;

ҳисоботни тузиш учун масъул бўлган ходимнинг тўлиқ исм-шарифи.

**Тавсифловчи қисмда:**

комплаенс-текшируv ўтказилган ҳар бир вазифа ва тартиб-тамоил бўйича танланма текшируv учун намуналар олиш услубияти ва олинадиган намуналарнинг ҳажми;

Вазирлик / унинг ҳудудий бошқармаси / унинг тасарруфидаги марказ ёки муассасанинг коррупцияга қарши курашиш тизимида аниқланган бузилишлар ва/ёки камчиликлар (вазирлик тизимининг ички ҳужжатлариға ҳаволалар билан), шу жумладан камчиликларнинг келиб чиқиши / ривожланишига олиб келган сабаблар ва шартлар.

**Якуний қисмда:**

комплаенс-текшируv ўтказилган ҳар бир функция ва тартиб-таомилда коррупция хавфининг мавжудлиги ёки йўқлиги тўғрисида хулоса;

Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ҳамда вазирлик тизимининг ички ҳужжатлари нормаларини бузилиш ҳолатлари кўрсатилган асосий қонунбузарликлар;

комплаенс-текшируv давомида аниқланган қонунбузарликларни / камчиликларни бартараф этиш бўйича тавсиялар ўз ичига тадбирларнинг номланиши, камчиликларни бартараф этиш / берилган тавсияларни ташкил қилиш ва жорий этиш учун масъул шахслар ҳамда уларни бажариш муддатларини олади;

35. Ҳисоботга киритиладиган маълумотларга (агар имконият бўлса) тасдиқловчи ҳужжатларнинг нусхалари, ҳаволалари ҳамда бухгалтерия ҳисоби тизимидан ёки вазирлик тизимининг бошқа ахборот манбаларидан (очик ахборот манбаларидан) юкламалар (кўчирмалар) илова қилиниши керак.

36. Вазирлик ва худудий бошқармаларда ўтказилган комплаенс-текширув натижалари тўғрисидаги ҳисоботлар Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлигига кўриб чиқиш ва тасдиқлаш учун тақдим этилади.

37. Вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларининг комплаенс-текширув натижалари тўғрисидаги ҳисоботлари Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимiga кўриб чиқиш ва тасдиқлаш учун тақдим этилади, зарурат туғилганида коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлардан изоҳ бериш ва аниқликлар киритиш орқали ҳисоботга тегишли тузатишларни киритиш сўралиши мумкин.

38. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлиги томонидан ҳисобот маъқуллангандан кейин 2 (икки) иш кунидан кечиктирмай, агар изоҳ бериш зарурати туғилса, 3 (уч) иш кунидан ошмаган муддат ичida ҳисобот (тегишли бўлинмага оид бўлган қисми бўйича) назорат тадбирлари ўтказилган бўлинма раҳбариятига танишиб чиқиш учун тақдим этилиши лозим.

Назорат тадбирлари ўтказилган бўлинма раҳбариятидан томонидан изоҳлар мавжуд бўлганда ҳамда шу борада тегишли асослар бўлганда ҳисоботга ўзгартиришлар киритилиши мумкин.

39. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлиги / вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассасадаги коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходими комплаенс-текшируv ўтказилган бўлинма бошлигидан изоҳлар олган кундан бошлаб 3 (уч) иш кунидан кечиктирмай (изоҳлар мавжуд бўлмаган ҳолатда эса, бундай изоҳлар олиниши керак бўлган кундан бошлаб) якуний ҳисоботни имзолайди ва уни вазирга / вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассаса раҳбариятига тақдим этади.

Шу куни Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими /вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассасадаги коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходими ўтказилган комплаенс-текшируv тўғрисидаги маълумотларни мазкур Услубиятнинг 1-иловасига мувофиқ шаклда журналга киритади.

## **VI. Ички аудит вазифаларини бажарувчи бўлинмалар томонидан вазирлик тизимининг ички хужжатлари талабларига амал қилинишини назорат қилиш тартиби**

40. Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси ҳамда вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларининг ички аудит ва назорат вазифалари юклатилган бўлинмалар антикоррупцион тизим доирасида ички аудит текширувни мунтазам равишда ўтказиб боришилари шарт. Шу мақсадда мазкур бўлимдаги ҳамда VII бўлимдаги келтирилган методология ва тартиб-таомиллардан фойдаланиш мумкин.

41. Юқори ва ўрта қолдиқли коррупция хавфи мавжуд бўлган функциялар ва жараёнлар бўйича назорат тадбирларини амалга

ошираётгандан, Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси ҳамда вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги ички аудит ва назорат функциялари юклатилган бўлинмалар текширув режасига вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича ички хужжатлари талабларига амал қилиниши масаласини киритишлари зарур.

Бунда назорат тадбирлари вазирлик тизимида ички аудит вазифалари юклатилган бўлинмаларнинг ички тартиб-таомилларига ва методологиясига мувофиқ равища, текширув учун намуналарни танлаб олиш, коррупцион ҳатти-харакатлар индикаторларини аниқлаш ва мазкур услубиятнинг V бўлимида баён этилган текширув натижаларини расмийлаштириш бўйича методик тавсияларни ҳисобга олган ҳолда амалга оширилади.

42. Вазирлик, унинг тасарруфидаги марказ ёки муассасадаги коррупцияга қарши курашиш тизимида номувофиқликлар ёки камчиликлар ёхуд ўзгартиришлар киритиш зарурати туғилса, Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси ва вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги ички аудит вазифаси юклатилган бўлинма томонидан тегишли таклифлар 1-иловада келтирилган шаклга мувофиқ журналга қайд этилади, шунингдек уни қуидагиларга юборади:

а) агар номувофиқликлар вазирлик ва унинг ҳудудий бошқармалари бўйича ўтказилган текширувлар доирасида аниқланган бўлса, Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси томонидан Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига; ёки

б) агар номувофиқликлар вазирлик тасарруфидаги марказ ёки муассасада ички аудит вазифаларини бажарувчи бўлинма томонидан ўтказилган текширувлар доирасида аниқланган бўлса, вазирлик тасарруфидаги марказ ёки муассасада коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимга юборилади.

У эса ички аудит вазифалари юклатилган бўлинма ходими билан шаклни таҳлил қилиб, муҳокама қилганидан сўнг уни Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига тақдим этади.

Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлиғи текширув натижалари ва коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш бўйича таклифларни, тегишли материаллар келиб тушган кундан бошлаб 5 (беш) иш кунидан ошмаган муддатда кўриб чиқиши ва зарурат бўлганда уни Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси ёки вазирлик тасарруфидаги марказ ёки муассасадаги ички аудит вазифаларини бажарувчи тегишли бўлинма билан муҳокама қилиши зарур ҳамда вазирга кўриб чиқиш учун тақдим этади..

Вазир томонидан мазкур таклифлар тасдиқлаганидан сўнг, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ички хужжатларга ўзгартириш ёки қўшимчалар киритиш ёки янги ички хужжатлар ва антикоррупцион чора-тадбирларни жорий этиш зарурати тўғрисидаги маълумотларни вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларга етказади, шунингдек кўрсатилган вазифаларни бажариш муддатларини белгилайди ва уларнинг ижросини Ички аудит ва молиявий назорат

бошқармаси ёки вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассасада ички аудит вазифалари юклатилған бўлинма билан биргаликда назорат киласди.

## **VII. Коррупцияга қарши қурашиш тизимининг ISO 37001:2016 стандартига мувофиқлиги бўйича ички аудит текшируви ўтказиш тартиби**

43.Коррупцияга қарши қурашиш тизимининг ISO 37001:2016 стандартига мувофиқлиги бўйича ички аудит вазирликда, унинг худудий бошқармаларида ва вазирлик тасарруфидаги марказ ва муассасаларда вазир ва/ёки вазирлик тасарруфидаги тегишли марказлар ва муассасалар раҳбарларининг қарори бўйича йилда бир марта ўтказилади.

44.Коррупцияга қарши қурашиш тизимининг ISO 37001:2016 стандартига мувофиқлиги бўйича ички аудит ўтказиш куйидаги тартибда ўтказилади:

а) Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси ёки вазирлик тасарруфидаги марказ ёки муассасада ички аудит вазифалари юклатилған бўлинмалар коррупцияга қарши қурашиш тизими фаолиятидаги мақсадли кўрсаткичларга эришиш бўйича мазкур Услубиятнинг З-иловасига мувофиқ шаклда тузилган мезонлар рўйхатига мувофиқ аудит текширувани ўтказадилар;

б) ўтказилган ички аудит текшируви натижаларига кўра, Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги худди шундай бўлинмалардан олинган маълумотларни умумлаштиради ва таҳлил қиласди ҳамда вазирлик, унинг худудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияга қарши қурашиш бўйича кўрилган чора-тадбирларнинг етарлигини баҳолайди;

в) вазирлик, унинг тасарруфидаги марказ ёки муассасаларнинг коррупцияга қарши қурашиш тизимида номувофиқлик ва камчиликлар аниқланиб, уларга тегишли ўзгартиришлар киритиш зарурати туғилса Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси тегишли таклифларни 1-иловада келтирилган шаклга мувофиқ журналга қайд этади ва уни Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши қурашиш бўлимига тақдим этади;

г) баҳолаш натижалари Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши қурашиш бўлими бошлиғи билан муҳокама қилганидан сўнг, Ички аудит ва молиявий назорат бошқармаси бошлиғи баҳолаш натижаларини ва коррупцияга қарши қурашиш тизимини такомиллаштириш бўйича таклифларни вазирга кўриб чиқиш учун тақдим этади. Вазир уларни тасдиқлаганидан сўнг, Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши қурашиш бўлими ички ҳужжатларга ўзгартириш ёки қўшимчалар киритиш ёки янги ички ҳужжатларни ва антикоррупцион чора-тадбирларни қўллаш, унда кўрсатилган вазифаларни бажариш муддатларини белгилаш ва уларнинг

ижросини назорат қилиш бўйича вазирлик тасарруфидаги марказлар ва муассасаларга маълумот беради.

### **VIII. Якуний қоидалар**

45. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳамда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул ходимлар томонидан мониторинг ва назорат юзасидан амалга оширилган чора-тадбирларининг асосий натижалари вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг амалдаги холати тўғрисидаги ҳисботларни тузища фойдаланилади.

46. Мазкур Услубиятда кўрсатилган коррупцияга қарши курашиш тизими мониторинг қилиш ва назорат қилиш бўйича чора-тадбирлар вазир ва/ёки вазирлик тасарруфидаги тегишли марказ ёки муассаса раҳбарининг қарорига асосан, коррупцияга қарши курашиш тизимининг комплаенстекширувини ва аудит текширувини ўтказиш бўйича тажрибага эга бўлган ҳалқаро ёки маҳаллий ташкилотлар билан шартномалар тузиш асосида, учинчи шахсларни жалб қилган ҳолда амалга оширилиши мумкин.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
максус таълим вазирлиги тизимида  
коррупцияга қарши курашиш  
принциплари ва талабларига риоя  
этилишини мониторинг ва назорат қилиш  
Услубиятига 1-илова

**Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш принциплари ва  
талабларига риоя этилишини мониторинг ва назорат қилиш  
ЖУРНАЛИ**

| T/<br>P  | Мониторинг / тадбир тури  | Мониторинг / тадбир үтказишинг даврийлиги (хар йили / ярим йилда бир марта / кундалик / мунтазам) | Мониторинг / тадбир үтказиш санаси | Кузатув тавсифи    | Коррупцияга қарши курашиш тизимиға тузатишлиар киритиш бўйича чора-тадбирлар | Масъул ижрочи      | Тузатишлиар киритиш бўйича чора-тадбирларни бажариш муддати | Бажарилиш холати   |
|--|---|---|------------------------------------|--------------------|--|--------------------|---|--------------------|
| <b>Коррупцияга қарши курашиш тизимининг муқаммаллигини баҳолаш</b>   |   |   |                                    |                    |  |                    |   |                    |
| 1.   | Қонунчлиқ ва ҳукумат органлари тавсиялари мониторинги   | Хар ойда  |                                    | 1.1 ...<br>1.2 ... | 1.1 ...<br>1.2 ...   | 1.1 ...<br>1.2 ... | 1.1 ...<br>1.2 ...  | 1.1 ...<br>1.2 ... |
| 2.   | Коррупцияга қарши курашиш бўйича ҳалқаро ва ҳорижий ташкилотларнинг тавсиялари мониторинги                    | Ярим йилда бир марта  |                                    | 2.1 ...<br>2.2 ... | 2.1 ...<br>2.2 ...   | 2.1 ...<br>2.2 ... | 2.1 ...<br>2.2 ...  | 2.1 ...<br>2.2 ... |
| <b>Коррупцияга қарши курашиш тизимининг самараадорлигини баҳолаш</b> |   |   |                                    |                    |  |                    |   |                    |
| 3.   | Оммавий аҳборот воситалари мониторинги  | Мунтазам равишда  |                                    | 3.1 ...<br>3.2 ... | 3.1 ...<br>3.2 ...   | 3.1 ...<br>3.2 ... | 3.1 ...<br>3.2 ...  | 3.1 ...<br>3.2 ... |
| 4.   | Коррупцияга қарши курашишининг асосий принциплари ва талаблари тўғрисида ходимларнинг хабардорлигини текшириш | Ярим йилда бир марта  |                                    | 4.1 ...<br>4.2 ... | 4.1 ...<br>4.2 ...   | 4.1 ...<br>4.2 ... | 4.1 ...<br>4.2 ...  | 4.1 ...<br>4.2 ... |

| T/<br>р | Мониторинг / тадбир тури  | Мониторинг / тадбир ўтказишинг даврийлиги (хар йили / ярим йилда бир марта / кундалик / мунтазам) | Мониторинг / тадбир ўтказиш санаси |
|---------|---|---|------------------------------------|
| 5       | Вазирлик ва унинг масарруфидаги органлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашии бўйича ўрнатилган талаблар ва тартиб-таомилларга риоя қилинишини текшириши (комплаенс-текширув) | Хар йили  |                                    |
| 6.      | Ички аудит вазифаларини бажарувчи бўлинмалар томонидан Вазирлик тизими ички хужжатларида курсатилган талабларнинг бажарилишини назорат қилиши                                       | Хар йили  |                                    |
| 7       | Коррупцияга қарши курашии тизимининг ISO 37001:2016 стандартларига мувофиқлиги бўйича ички аудит  | Хар йили / зарурат бўлганда   |                                    |
| 8.      | Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашии дастури / йўл харитаси бажарилишининг тўлиғлиги ва  | Хар йили  |                                    |

| <b>Күзатув тавсифи</b> | <b>Коррупцияга карши курашиш тизимиға тузатышлар киритиш бүйиче чора-тадбирлар</b> | <b>Масъул ижрочи</b> | <b>Тузатышлар киритиш бүйиче чора-тадбирларни бажариш муддати</b> | <b>Бажарылиш ҳолати</b> |
|------------------------|--|----------------------|---|-------------------------|
| 5.1. ...               | 5.1. ...   | 5.1. ...             | 5.1. ...  | 5.1. ...                |
| 5.2. ...               | 5.2. ...   | 5.2. ...             | 5.2. ...  | 5.2. ...                |
|                        |  |                      |   |                         |
| 6.1. ...               | 6.1. ...   | 6.1. ...             | 6.1. ...  | 6.1. ...                |
| 6.2. ...               | 6.2. ...   | 6.2. ...             | 6.2. ...  | 6.2. ...                |
|                        |  |                      |   |                         |
| 7.1. ...               | 7.1. ...   | 7.1. ...             | 7.1. ...  | 7.1. ...                |
| 7.2. ...               | 7.2. ...   | 7.2. ...             | 7.2. ...  | 7.2. ...                |
|                        |  |                      |   |                         |
| 8.1. ...               | 8.1. ...   | 8.1. ...             | 8.1. ...  | 8.1. ...                |
| 8.2. ...               | 8.2. ...   | 8.2. ...             | 8.2. ...  | 8.2. ...                |
|                        |  |                      |   |                         |

| T/<br>р | <b>Мониторинг / тадбир тури</b>      | <b>Мониторинг / тадбир ўтказишинг даврийлиги (хар йили / ярим йилда бир марта / күндалык / мунтазам)</b> | <b>Мониторинг / тадбир ўтказиш санаси</b> | <b>Кузатув тавсифи</b> |
|---------|--------------------------------------|--|---|------------------------|
|         | <i>самарадорлигини назорат қилиш</i> |  |   |                        |

|   |               |   |                     |
|---|---------------|---|---------------------|
| Коррупцияга<br>карши курашиш<br>тизимиға<br>тұзатишлиар<br>киритиш бүйіча<br>чора-тадбирлар | Масъул ижрочи | Тұзатишлиар<br>киритиш<br>бүйіча чора-<br>тадбирларни<br>бажариш<br>мүддати | Бажарылыш<br>холати |
|   |               |   |                     |

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
максус таълим вазирлиги тизимида  
коррупцияга қарши курашиш  
принциплари ва талабларига риоя  
этилишини мониторинг ва назорат қилиш  
Услубиятига 2-илова

**Вазирлик тизими ходимларининг коррупцияга қарши курашиш принциплари  
ва талаблари ҳақида хабардорлигини текшириш  
ТИЗИМИ**

| Т/р | Текширув йўналишлари  | Текширув тадбирлари   |
|-----|---|---|
| 1   | <p>Вазирлик тизими ходимларининг коррупцияга қарши курашиш принциплари ва тартиб-таомиллари бўйича белгиланган талабларни билиш даражасини текшириш</p> | <p>Вазирлик тизими ходимларининг коррупцияга қарши курашиш бўйича тренинглар доирасида ўтказилган тест ва/ёки бошқа назорат тадбирларидан ўтиш натижаларини таҳдил қилиш;</p> <p>Ходимларни коррупцияга қарши курашиш сиёсати билан танишганлигини имзо асосида текшириш;</p> <p>Ходимларнинг коррупцияга қарши курашиш сиёсати ва тартиб-таомиллар бўйича билимлари юзасидан танлама текширув ўтказиш:</p> <p>1) Вазирлик тизими ходимларининг аудиторлик текшируvida иштирок этишини танлама асоода аниқлаб олиш (сўровномада катнашадиган ходимлар вазирлик тизимининг турли таркибий бўлинмаларидан танлаб олиниши, турли лавозимларни эгаллаган бўлиши ва камида 10 кишини ташкил этиши керак);</p> <p>2) ички хужжатларда кўрсатилган коррупцияга қарши курашиш бўйича талаблар ва меъёрларга оид саволлар (холатли топшириқларни – кейсларни ечими билан) рўйхатини тузиш (саволларнинг минимал сони – 10 та, тест шаклида, очик саволлар шаклида ёки бошқа шаклда тузилиши мумкин);</p> <p>3) танланган ходимларга жавоблар / ечимлар олиш учун назорат саволларини юбориш;</p> <p>4) натижаларни таҳдил қилиш ва ходимлар билан коррупцияга қарши курашиш бўйича талаблар ва тартиб-таомилларни тушунишдаги ва уларга риоя қилишдаги кийинчиликларни мухокама қилиш.</p> |

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизимида коррупцияга қарши  
курашиш принциплари ва талабларига риоя  
этилишини мониторинг ва назорат қилиши  
Услубиятига З-илова

**ISO 37001:2016 стандартига мувофиқлик бўйича  
ички аудит ўтказиш учун чек-листнинг намуниавий шакли**

| ISO 37001:2016 стандартига мувофиқлик талаблари рўйхати   | ISO 37001:2016 стандартидаги банд раками           | Коррупцияга қарши курашиш тизимининг стандартта мувофиқлиги (Ҳа / Йўқ / Қисман) | Изоҳлар (бажарилмаган ёки қисман бажарилган тақдирда) |
|---|--|---|---|
| <b>Ташкилот контексти</b>   |  |   |   |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар ўзларининг фаолият максадлари учун муҳим бўлган ва коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг ўз олдига белгилаб қўйган максадларига эришиш имкониятига таъсир этувчи ташки ва ички омилларни аниклаб олишларни керак.   | 4.1-банд   |   |   |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар куйидагиларни аниклашлари шарт:<br>а) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими учун муҳим аҳамиятта эга бўлган манфаатдор шахслар;<br>б) ушбу манфаатдор томонларниң тегишли талаблари.  | 4.2-банд   |   |   |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг амал қилиш соҳасини белгилашлари учун унинг чегараларини ва кўлланилиш даражасини аниклаб олиш керак.<br><i>Кўллаш соҳаси хужжатлаштирилган маълумот сифатида мавжуд бўлниши керак.</i>   | 4.3-банд   |   |   |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими, жумладан зарур жараёнлар ва уларнинг ўзаро алоқасини ISO 37001:2016 талабларига мувофиқ ишлаб чикиши, хужжатлаштириши, жорий этиши, ишчи холатда саклаши, доимий равишда қайта кўриб чикиши ва керак бўлганда такомиллаштириши керак. | 4.4-банд   |   |   |
| Коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими коррупция хавфини аниклаши ва баҳолаши, шунингдек, унинг олдини олиш, аниклаш ва бартараф этишга қаратилган чора-тадбирларни ўз ичига олиши керак.   |  |   |   |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар куйидагиларни амалга ошириши шарт:<br>а) коррупция хавфларини мунтазам баҳолаб бориш;<br>б) вазирлик, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларниң сиёсати ва максадларини ҳисобга олган  | 4.5-банд<br>4.5.1-банд<br>4.5.2-банд<br>4.5.3-банд |   |   |

|  |            |  |  |
|--|------------|--|--|
| <p>холда коррупция хавфлари даражасини баҳолаш мезонларини белгилаш,</p> <p>в) коррупция хавфларини баҳолаш натижаларини мунтазам равишида кўриб чикиш;</p> <p>г) коррупция хавфларини баҳолаш амалга оширилганлигини ва унинг натижалари коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини ишлаб чикиш ёки тақомиллаштириша фойдаланилганлигини кўрсатувчи қуажатни маълумотларининг саклоптишини таъминлаш.</p>   | 4.5.4-банд |  |  |
| <p><b>Лидерлик</b></p> <p>Бошқарув органи ва вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларнинг раҳбарияти коррупцияга қарши курашиш тизимига нисбатан ўзининг етакчилиги ва масъулиятини куйдагилар орқали намоён қилиши керак:</p> <p>а) вазирлик, унинг тасарруфидаги органлар ва муассасаларнинг коррупцияга қарши курашиш сиёсатини тасдиқлаш</p> <p>б) вазирлик ва унинг тасарруфидаги муассасаларнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг мазмуни ва фаолияти тўғрисида белгиланган даврда маълумот олиш ва тахлил қилиш;</p> <p>в) коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарали ишлаши учун зарур бўлган керакли ва тегишли ресурсларни тақдим этилишини ва тақсимланишини таъминлаш;</p> <p>г) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини жорий этилиши ва унинг самарадорлиги устидан вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасалар раҳбарияти томонидан тегишли назоратни амалга ошириш.</p>   | 5.1.1-банд |  |  |
| <p>Раҳбарият коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимида ўзининг етакчилигини ва изчилигини куйдагилар орқали намоён қилиши шарт:</p> <p>а) вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда коррупцион хавф-хатарни ҳисобга олиб, шу жумладан коррупцияга қарши сиёсат ва мақсадлардан келиб чикиб, коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини яратиш, жорий этиш, юритиш ва кайта кўриб чикишни таъминлаш</p> <p>б) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасалар фаолиятидаги жараёнларга интеграциялашувини таъминлаш;</p> <p>в) коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарали ишлаши учун зарур ва тегишли ресурслардан фойдаланиш;</p> <p>г) коррупцияга қарши курашиш сиёсати бўйича ички ва ташқи алоқани таъминлаш;</p> <p>д) вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасалар ичida коррупцияга қарши курашиш бўйича самарали бошқарувнинг ахамияти ва коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими талабларига мувофиқлиги ҳақида маълумот берилишини таъминлаш;</p> <p>е) коррупцияга қарши курашиш тизимининг вазифаларини унинг белгиланган мақсадларга мос келишини таъминлаш;</p> <p>ж) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг самарадорлигини оширишга ёрдам бериш учун ходимларни бошқариш ва кўллаб-кувватлаш;</p> <p>з) вазирлик, унинг тасарруфидаги органлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш бўйича маданиятни рағбатлантириш;</p> <p>и) доимий равишида тақомиллашувга шароит яратиш;</p> <p>к) ўз мажбуриятлари доирасида коррупцион ҳолатлар тўғрисида огоҳлантирганлик ва аниқлаганлик бўйича лидерликни намоён этганлиги учун бошқа тегишли бошқарув ролини кўллаб-кувватлаш;</p> <p>л) кутуплаштан ва ҳакиқий коррупцион ҳолатлар тўғрисида хабар беришпи рағбатлантириш м) вазирлик, унинг</p> | 5.1.2-банд |  |  |

|  |            |  |  |
|--|------------|--|--|
| <p>тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш сиёсатини бузиш ҳолатлари тўғрисида вижданан ёки окилонга ишончга асосланган ҳолда хабар етказганилиги учун ёки коррупцион схемада ҳамкорлик қилишдан бош торғанилиги, агар ушбу бош тортиш вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда бизнес ҳамкорини йўқотишга сабаб бўлса ҳам (ходим вазирлик, унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларнинг коррупцияга қарши сиёсати бузилишида шахсан иштирок этган ҳолатлар бундан мустасно) ҳеч бир ходим таъқиб қилиниши, камситилиши ёки унга нисбатан интизомийchorалар қўлланишига йўл кўймаслик зарур</p> <p>н) маълум вақт оралиғида бошқарув органига коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг мазмуни ва фаолияти тўғрисидаги ҳисботларни, шунингдек жиддий ва/ёки мунтазам коррупцион ҳолатлар хақидаги баёнотларни тақдим этиш.</p> |            |  |  |
| <p>Вазирлик, унинг тасарруфидаги органлар ва муассасалар раҳбарияти, коррупцияга қарши курашиш сиёсатини ўрнатиши, юритиши ва қайта кўриб чикиши керак</p>   | 5.2-банд   |  |  |
| <p>Вазирлик раҳбарияти коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини жорий этиш ва унинг талабларини ISO 37001:2016 талабларига мувофиқлаштириш бўйича умумий жавобгарликни ўз зиммасига олади.</p>   | 5.3.1-банд |  |  |
| <p>Вазирлик раҳбарияти тегишли лавозимлар учун жавобгарлик ва ваколатлар ўрнатилганилигини вазирлик ва унинг тасарруфидаги органлар ва муассасаларнинг барча даражадаги ходимларига етказилиши юзасидан кафолат бериши керак.</p>  | 5.3.1-банд |  |  |
| <p>Вазирлик ва унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларнинг ҳар бир даражадаги раҳбарлари ўзи раҳбарлик килаётган таркибий бўлинма фаолиятида коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими талабларининг қўлланилиши ва уларга амал қилинишини таъминлаш учун жавобгарликни ўз зиммасига олади.</p>   | 5.3.1-банд |  |  |
| <p>Вазирлик ва унинг тасарруфидаги органлар ва муассасалар ходимлари, эгаллаган лавозимидан қатъи назар, коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими талабларини лозим даражада тушуниши, уларга риоя килиши ва бажариш учун жавобгар ҳисобланадилар.</p>   | 5.3.1-банд |  |  |
| <p>Вазирлик раҳбарияти вазирлик ва унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул бўлинма (ходим) зиммасига кўйидаги мажбурият ва ваколатларни юклаши керак:</p> <p>а) ташкилот томонидан коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими талабларининг ишлаб чикилиши ва бажарилишини назорат қилиш;</p>  | 5.3.2-банд |  |  |
| <p>б) ходимларга коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими ва коррупция билан боғлиқ масалалар бўйича маслаҳатлар ва тавсиялар бериш;</p>   |            |  |  |
| <p>в) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг ISO 37001:2016 талабларига мувофиқлигини таъминлаш;</p>   |            |  |  |
| <p>г) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг амал қилиши тўғрисида бошқарув идораси (агар мавжӯл бўлса) ва вазирлик раҳбариятига ҳисбот берилишини таъминлаш.</p>  |            |  |  |
| <p>Вазирлик ва унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул бўлинма (ходим) ўз вазифаларини лозим даражада бажариши учун тегишли ресурслар билан таъминланган бўлиши шарт; шу жумладан тегишли компетенцияларга, макомга ва мустақилликка эга бўлган ходимлардан иборат таркибга эга (ходим) бўлиши лозим.</p>  | 5.3.2-банд |  |  |
| <p>Вазирлик ва унинг тасарруфидаги идоралар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул</p>   | 5.3.2-банд |  |  |

|  |            |  |  |
|--|------------|--|--|
| бўлинма (ходим) коррупция билан ёки коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизими билан bogлиқ масала ёки муаммони кўтариш зарурати туғилганда, бошқарув органига (агар мавжуд бўлса) ва вазирlik раҳбариятига тўғридан-тўғри ва тезкор bogлана олиш имкониятига эга бўлиши керак.  |            |  |  |
| Вазирлик раҳбарияти коррупцияга карши курашиш бўйича вазифаларининг бир кисмини ёки ҳаммасини вазирлик ва унинг тасаррufидаги органлар ва муассасалarda фаолият юритмайдиган бошка шахсларга топшириши мумкин. Бундай холда, вазирлик раҳбарияти муайян ходимларнинг ушбу вазифалар (уларнинг бир кисми) учун масъул этиб тайинланишини ва бу вазифалар бўйича ваколатларга эга бўлишини таъминлаши керак. | 5.3.2-банд |  |  |
| Агар вазирлик раҳбарияти коррупцион хавф-хатар даражаси паст кўrsatkiчdan oshadigан ходимларга карорларни қабул қилиш ваколатини тақдим этса, бу борада вазирлик ва унинг тасаррufидаги идоралар ва муассасалар карорлар қабул қилиш ёки бошқарув воситалари жараёнини ишлаб чиқишлини ва уни куллаб-кувватлашлари лозим.  |            |  |  |
| Вазирлик раҳбарияти коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг жорий этилиши ва унинг ISO 37001:2016 талабларига мувофиқлигини таъминлаш учун қарорлар қабул қилиш тартиби унга жалб этилган шахсларнинг лавозим вазифалари ва жавобгарлиги вакти-вакти билан қайта қўриб чиқилишини кафолатлаши керак   | 5.3.3-банд |  |  |
| ИЗОҲ 1 Жавобгарлик ва ваколатлар топширилганда, вазирлик раҳбарияти хакикий ёки потенциал манфаатлар тўкнашувини бошқариш бўйича тегишли чораларни қўриши керак.   |            |  |  |
| ИЗОҲ 2 Қарор қабул қилиш ваколатини топширилиши вазирлик раҳбариятини ёки бошқарув органини 5.1.1, 5.1.2 ва 5.3.1-бўлимларда баён этилган вазифа ва мажбуриятлардан озод кilmайди. Шунингдек, ваколат топширилган ходимларга потенциал юридик жавобгарликни юкламайди.   |            |  |  |
| <b>Режалаштириш</b>  |            |  |  |
| Коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини режалаштиришда вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасаррufидаги марказлар ва муассасалар қўyидагиларни таъминлаш учун 4.1-бандда кўrsatilgan omillarни, 4.2-бандда kўrsatilgan talablarни va ISO 37001:2016-ning 4.5-bandida belgilab kўyilgan xavflarни, shunингdek, imkoniyatlarni chisobga olishlari kerak:                                       | 6.1-банд   |  |  |
| а) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизими kўyilgan maksadlararga erishiшiga nisbatan ishonchni;<br>б) антикоррупцион сиёsat ва maksadlar bilan boglik noxush okibatlarни oldini olish ёки kamaytireshni;<br>в) коррупцияга қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг samaradorligini monitoring қилиshni;<br>г) donimiy takomillaштиришni.  |            |  |  |
| Вазирlik, uning xududiy bosqarmalari, tasarrufidagi markazlар ва muassasalар қўyidagilarni режалаштириши керак:  | 6.1-банд   |  |  |
| а) коррупция xavfini bartaraf etish bўyича ҳarakatlар va ularni amalga oshiриш imkoniyatlari;<br>б) қандай қилиб:<br>1) ушбу ҳarakatlarni korrupcijaiga қarshi kuraishi bўyiche boшkaruv tizimi жaraёnlari bilan birlashtiriш va жорий etish;<br>2) bu ҳarakatlarning samaradorligini baҳolash.  |            |  |  |
| Вазирlik, uning xududiy bosqarmalari, tasarrufidagi markazlар ва muassasalар korrupcijaiga қarshi kuraishi sohasidagi teginishi функциялар va daражалар учун зарур maksadlarini belgilab olishi kерак ва бу  | 6.2-банд   |  |  |

|   |              |  |  |
|---|--------------|--|--|
| <p>мақсадлар куйидаги мезонларга жавоб беріши керак:</p> <p>а) коррупцияға қарши курашиш сиёсатига мувоғық бўлиши;</p> <p>б) 4.1-бандда кўрсатилган амалдаги омилларни, 4.2-бандда кўрсатилган талабларни ва 4.5-бандда кўрсатилган порахўрлик хавфларини эътиборга олиши;</p> <p>в) эришиб бўладиган бўлиши;</p> <p>г) бажарилиш ҳолати бўйича назорат қилиниши;</p> <p>д) манфаатдор шахслар ва ходимларга хабар қилиниши;</p> <p>е) зарурат бўлганда янгиланиши керак.</p>   |              |  |  |
| <p>Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияға қарши курашиш максадлари тўғрисида хужжатлаштирилган маълумотларни саклаши шарт.</p>  | 6.2-банд     |  |  |
| <p>Вазирлик ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияға қарши курашиш максадларига эришишни режалаштираётганда куйидагиларни аниқлаб олиши шарт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нима амалга оширилади;</li> <li>- кандай ресурслар талаб этилади;</li> <li>- мақсадлари а эришилиши учун ким жавобгар бўлади;</li> <li>- мақсадларга қачон эришилади;</li> <li>- натижалар кандай баҳоланади ва қайд этилади.</li> </ul>  | 6.2-банд     |  |  |
| <p><b>Хавфзислик</b></p> <p>Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияға қарши курашиш бўйича бошқарув тизимини ишлаб чиқиш, жорий этиш, юритиш ва доимий такомиллаштириш учун зарур бўлган ресурсларни аниқлаши ва таъминаши шарт.</p>   | 7.1-банд     |  |  |
| <p>Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар куйидагиларни амалга ошириши шарт:</p> <p>а) вазирлик, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияға қарши курашиш бўйича бошқарув тизимининг кўрсаткичларига таъсир қиласиган вазифалар ва тартиб-таомилларни бажарувчи ходимлар эга бўлиши керак бўлган зарур ваколатларни аниқлаш;</p> <p>б) кўрсатилган шахсларнинг малакали бўлишини, яъни тегишли маълумот, тайёргарлик ёки тажрибага эгалигини кафолатлаш;</p> <p>в) имкони бўлган жойларда зарур ваколатларни таъминлаш ва кўллаб-куватлаш бўйича чоралар кўриш ва кўрилган чораларнинг самарадорлигини баҳолаш;</p> <p>г) тегишли хужжатлаштирилган маълумотларни ўз ваколатининг исботи сифатида саклаш.</p> | 7.2.1-банд   |  |  |
| <p>Конунбузарликлар содир этилган тақдирда ходимларга интизомий таъсир чораларини кўллашнинг имкони бўлиши учун ходимларни ишга олиш шартларида коррупцияға қарши курашиш сиёсати ва коррупцияға қарши курашиш бўйича бошқарув тизимиға мувоғық талаблар келтирилиши керак.</p>   | 7.2.2.1-банд |  |  |
| <p>Ходимлар Коррупцияға қарши курашиш сиёсатининг нусхасини ёки ундан фойдаланиш ҳуқуқини олишлари ва ушбу сиёсат билан boglik машғулотлардан ўтиши керак.</p>  | 7.2.2.1-банд |  |  |
| <p>Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияға қарши курашиш сиёсати ва коррупцияға қарши курашиш бўйича бошқарув тизими талабларини бузатётган ходимларга нисбатан тегишли интизомий чоралар кўришга имкон берадиган тартиб-таомилларга эга бўлишади.</p>   | 7.2.2.1-банд |  |  |

|   |              |              |  |
|---|--------------|--------------|--|
| Ходимлар қўйидагиларни:   |              |              |  |
| 1) Вазирлик ва унинг тасарруфидаги органлар ва муассасалар томонидан юмшатилмаган энг паст даражадан камрок коррупция хавфи мавжуд бўлган ҳар қандай фаолиятда катнашишдан бош тортганлиги учун;  |              | 7.2.2.1-банд |  |
| 2) пора олишга уриниш, ҳакикатда ёки тахмин қилинаётган порахўрлик ёки коррупцияга карши курашиш сиёсати ёки коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг бузилиши ҳакида вижданан билдирган хабарлар учун (жисмоний шахс коррупцияда иштирок этган ҳолатлар бундан мустасно) камситилмайди ёки интизомий жазога (масалан, таҳдид, яккалатиб қўйиш, лавозимидан тушириш, лавозимининг ошишига тўскىнлик килиш, бошқа жойга ўтказиш, ишдан бўшатиш, кўркитиш ва таъкиб қилиш ёки бошка шаклдаги жазога) тортилмайди; |              |              |  |
| Номзодларни умумий текшириши ишга кабул килишдан олдин, ходимларни умумий текшириш эса бошка лавозимга ўтказишдан олдин, уларни ишга кабул килиш ёки лавозимларини ўзгартириш максадга мувофиқлиги ва уларни коррупцияга карши курашиш сиёсати ва коррупцияга карши бошқарув тизими талабларини бажаришларини аниклаш учун ўтказилади:  | 7.2.2.2-банд |              |  |
| Мукофотлаш тизими, максадли кўрсаткичлар ва меҳнатга ҳак тўлаш тизимининг бошка рағбатлантирувчи элементлари, уларнинг порахўрликка замин яратмасликлари учун оқилона чоралар жорий этилганлигига ишонч ҳосил килиш мақсадида кайта кўриб чиқилади;   | 7.2.2.2-банд |              |  |
| Юкори раҳбарият ва бошқарув органи (агар мавжуд бўлса) ўз фаолиятининг коррупцияга карши курашиш сиёсатига мувофиқлигини тасдиқловчи декларацияни, аникланган коррупция хавфларидан келиб чиқиб белгиланадиган маълум бир даврийликда тўлдириб боради.  | 7.2.2.2-банд |              |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар ходимларни керакли ва тегишли маълумотлардан хабардор қилинишини ва ўқитилишини таъминлаши шарт.   |              |              |  |
| Бундай ўқитиш коррупция хавфларини баҳолаш натижаларини ҳисобга олган ҳолда қўйидаги масалаларга қаратилиши керак (4.5-бандга каранг):  |              |              |  |
| а) Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг коррупцияга карши курашиш сиёсати ва тартиб-таомиллари, шунингдек, коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизими ва уларнинг кўрсатилган хужжатлар ва тартиб-таомилларга риоя қилиш маъжбурияти;   | 7.3-банд     |              |  |
| б) коррупция хавфи ва коррупция натижасида этиши мумкин бўлган зарар;   |              |              |  |
| в) ходимларнинг ўз маъжбуриятларини бажариши билан boglik равишида коррупция содир бўлиши мумкин бўлган ҳолатлар ва бу ҳолатларни аниклаш усуслари;   |              |              |  |
| г) ходимлар коррупция хавфининг индикаторларини билиб олиш орқали коррупция ҳаракатларини олдини олиш ва бартараф этишда қандай ёрдам бериши мумкинлиги;  |              |              |  |
| л) мавжул тренинглар ва ресурслар ҳакида маълумотлар.   |              |              |  |
| Ходимлар мунтазам равишида эгаллаб турган лавозимида учраши мумкин бўлган коррупция хавфларига, шунингдек, меҳнат вазифаларининг ҳар қандай турдаги ўзгаришига мувофик равишида коррупцияга карши курашиш масалалари бўйича маълумот олишлари ва зарур тренинглардан ўтиши керак.   | 7.3-банд     |              |  |
| Маълумот бериш ва ўқитиш дастурлари мунтазам тарзда янгиланиб бориши керак.   |              |              |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, унинг тасарруfидаги марказлар ва муассасалар номидан ёки уларнинг манфаатларига хизмат қилувчи энг куйи кўрсаткичдан юкори даражадаги коррупция хавfinи келтириб чиқариши мумкин бўлган ҳамкорларни коррупцияга карши курашиш бўйича маълумотлардан   | 7.3-банд     |              |  |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| хабардор этиши ва шу сохала ўқитишга каратилган тартиб-таомилларни жорий этиши шарт.   |            |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар ўкув жараёнлари билан бөглик маълумотларни саклаши шарт.  | 7.3-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг ишлави учун зарур бўлган ички ва ташки алокаларни йўлга кўйиши лозим.  | 7.4.1-банд |  |
| <b>Коррупцияга карши курашиш сиёсати:</b><br>- ташкилотнинг барча ходимлари ва ҳамкорларни тваништири учун очик бўлиши; - энг куйи кўрсаткнидан юкори даражадаги коррупция хавфига мойил бўлган ходимлар ва контрагентларга танишитирилиши;<br>- вазиятга кўра ички ва ташки алоқа каналларидан фойдаланган холда зълон килинган бўлиши лозим.   | 7.4.2-банд |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизими кўйидагишарни ўз ичига олиши керак:<br>а) ISO 37001:2016 таълаб килалигидаги хужжатлар;<br>б) ташкилот томонидан коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг саварадорлигини таъминлаш учун зарурий хужжатлар.  | 7.5.1-банд |  |
| <b>Фаолият механизми</b><br>Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг таъминлаш ва 6.1-бандда белгиланган характеристикаларни амалга ошириш учун кўйидагилар зарур:<br>а) жарабаёнлар учун мезонларни аниқлайти;<br>б) мезонларга мувофик жарабаёнларни назорат килиши;<br>в) жарабаёнларниң режага мувофик амалга оширилганлигига ишонч ҳосил килиш учун зарур бўлган ҳажмдаги маълумотларни саклаши.<br>Бу жарабаёнлар 8.2- 8.10-бандларда кўрсатилган аниқ чора-тадбирларни ўз ичига олиши керак. | 8.1-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар режалаштирилган ўзгаришларни бошқариши ва кутнілмаган ўзгаришларнинг оқибатларини таҳлил килиши, хар қандай салбий таъсирини камайтириш учун зарурий чораларни амалга ошириши шарт.   | 8.1-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупция хавфини бахолаш учун маълумотларни олинида текширувларни ўtkазиш йўли билан муайян турдаги лойиҳалар, ишлар, контрагентлар ва ходимларга нисбатан коррупция хавфининг табиити ва даражасини баҳолашлари лозим.  | 8.2-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупция хавфини бошқариш учун молниявий назорат механизмларини жорий этишлари шарт.   | 8.3-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупция хавфларини бошқариш учун бошка назорат механизмларини жорий этишлари мумкин.  | 8.4-банд   |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар назорат килинадиган ташкилотларда коррупцияга карши курашиш механизмларини жорий этиши шарт.  | 8.5.1-банд |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар контрагентларни уларда коррупция хавфларини камайтирувчи механизмларнинг мавжудлиги бўйича текширувни таъминлаши шарт ва кўйидаги тартиб-таомилларга амал килинши керак:<br>а) Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар ўз ҳамкорининг  | 8.5.2-банд |  |

|  |           |  |  |
|--|-----------|--|--|
| коррупцияга қарши курашиш бүйича тегишли назорат воситасига эгалигини аниклаши шарт.<br>б) агар бундай тизим мавжуд бўлмаса ёки уларнинг мавжудлигини текшириш имкони бўлмаса:<br>1) ҳамкордан тегишли битимлар, лойиҳалар ёки фаолият доир коррупцияга қарши курашиш бүйича назоратни амалга оширишни талаб қилиши керак, ёки<br>2) ҳамкордан коррупцияга қарши курашиш бүйича назоратни талаб қилиш имконисиз бўлса, у (товарлар етказиб бериш, ишлар бажариш, хизматлар кўрсатиш орқали) келтириб чиқарадиган коррупция хавфларини баҳолаш ва уни олдини олиш чораларини кўриш зарур.   |           |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар коррупция хавфи паст бўлган ҳамкорлар учун қўйидаги тартиб-таомилларни кўллаши керак:<br>а) ҳамкорлар билан тегишли битимлар, лойиҳалар, фаолият ёки муносабатларда коррупциянинг олдини олиш мажбуриятига эга бўлиши;<br>б) ҳамкор томонидан ҳар қандай кўринишида пора таклиф этиш ҳолатида у билан муносабатларни тұхтатиш ҳукукига эга бўлиш.  | 8.6-банд  |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар қўйидаги тартиб-таомилларни жорий этиши шарт:<br>а) ходимларни ўзлари гумон килган ёки ҳакиқатда содир этилган пораҳўрлик ҳолатлари ёки ҳар қандай конунбузарлик, шунингдек, коррупцияга қарши курашиш бүйича бошқарув тизимининг кучсиз томони тўгрисида комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимига ёки тегишли мансабдор шахсларга (тўғридан-тўғри ёки тегишли учинчи шахс орқали) асосли хабар беришларини рағбатлантириш;<br>б) текширув ўтказиш учун асос бўлган хабарлар ва уларнинг манбасини, хабарга алоқадор шахсларни ошкор бўлишини олдини олиш учун уларни маҳфий тартибда кўриб чиқишини талаб киласди;<br>в) пора олиш ва беришга уриниш, ҳакиқатда содир бўлган ёки гумон килинган пора олиш ҳолатлари, коррупцияга қарши курашиш талабларини бузилиши билан боғлиқ шубҳалар ҳакида асосли хабар берилганидан сўнг хабар берувчини таъкиб килиш тақиқланади ва у ҳимоя қилинади;<br>г) ходимлар пора олиш-беришда иштирок этиши мумкин бўлган вазиятга дуч келсалар, қандай харакат килишлари кераклиги тўгрисида малакали шахслардан тушунтириш олиш имкониятини таъминлади. | 8.9-банд  |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар барча ходимларнинг коррупцион килмишлардан раҳбариятни хабардор килиш тартибини билишларини кафолатлашлари шарт.   | 8.9-банд  |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар қўйидаги тартиб-таомилларни жорий этиши шарт:<br>а) аниқланган, гумон килинган ёки хабар қилинган ҳар қандай коррупциявий килмиш текширилиши лозим;<br>б) агар текширувда тегишли ҳукукбузарликлар аниқласа, уларга нисбатан тегишли чоралар кўрилиши зарур;<br>в) текширув олиб борадиган шахсларга зарур ваколат ва ресурсларни берилиши.  | 8.10-банд |  |  |
| <b>Фаолият натижаларини баҳолаш</b>  |           |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар қўйидагиларни аниклаши шарт:<br>а) кузатиш ва баҳолаш;<br>б) ишончли натижаларга эга бўлиш учун мониторинг килиш, ўлчаш, таҳлил килиш ва баҳолаш.  | 9.1-банд  |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошкармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар кўлланилган усуллар ва олинган натижаларга оид маълумотларни саклаб кўйиши шарт.   | 9.1-банд  |  |  |

|   |           |  |  |
|---|-----------|--|--|
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар коррупцияга карши курашиш фаолиятининг кўрсаткичлари ва коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг самарадорлигини баҳолаб бориши зарур.  | 9.1-банд  |  |  |
| Комплаенс назорат ва коррупцияга карши курашиш бўлими режалаштирилган вакт оралигига раҳбариятга хисобот бериб боради.  | 9.2-банд  |  |  |
| Вазирлик томонидан унинг тизимида коррупцияга карши курашиш бўйича режали тарзда текширув ўтказиши керак.   | 9.4-банд  |  |  |
| Ўтказиладиган текширув қўйидаги таҳлилий маълумотларни ўз ичига олиши керак:<br>а) илгари ўтказилган текширувлар натижалари бўйича амалга оширилган ишлар ҳолати;<br>б) коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизими билан боғлик ташки ва ички омилларнинг ўзгариши;<br>в) коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимининг ишлаши, шу жумладан коррупцияга карши курашиш бўйича ишларнинг бориши тўғрисидаги қўйидаги маълумотлар:<br>1) номувофиқликлар ва тузатиш ишлари;<br>2) мониторинг ва таҳлил натижалари;<br>3) аудит натижалари;<br>4) коррупция ҳолатлари ҳакидаги хабарлар;<br>5) текширувлар;<br>6) коррупция хавфларининг табиати ва даражаси;<br>г) коррупция хавфини бартараф этиш бўйича кўрилган чораларнинг самарадорлиги. | 9.4-банд  |  |  |
| Текшириш натижалари коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимини доимий равищада такомиллаштириш ва зарур бўлганда ўзгартириш киритиш билан боғлик қарорларни ўз ичига олиши керак.   | 9.4-банд  |  |  |
| <b>Такомиллаштириш йўналишлари</b><br>Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфдаги марказлар ва муассасалар қўйидагиларни амалга ошириш шарт:<br>а) аникланган камчиликларни баратараф этиш бўйича чора кўриш;<br>б) зарурий чора-тадбирларни белгилаш;<br>в) чора-тадбирларнинг самарадорлигини таҳлил қилиш;<br>г) коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимига ўзгартиришлар киритиш.  | 10.1-банд |  |  |
| Вазирлик, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар коррупцияга карши курашиш бўйича бошқарув тизимини доимий равищада такомиллаштириб бориши шарт.  | 10.2-банд |  |  |



Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
махсус таълим вазирининг  
2021 йил 22 сентябрь даги  
-сон буйруғига  
Жилова

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизими  
ходимларининг коррупция ҳаракатларини амалга ошириши ва одоб-ахлоқ  
қоидаларини бузишига нисбатан хизмат текширувларини ўтказиш  
РЕГЛАМЕНТИ**

**I. Асосий қоидалар**

1. Мазкур Регламент Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги, Касбий таълимни ривожлантириш ва мувофикалаштириш худудий бошқармалари, унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг (кейинги ўринларда - “Вазирлик тизими”) ходимлари томонидан Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашишга оид қонунчилиги ёки коррупцияга қарши курашишга оид ички идораний хужжатларини бузишига нисбатан хизмат текширувини (кейинги ўринларда - “Хизмат текшируви”) ўтказишни белгиловчи ички идоравий хужжати ҳисобланади.

2. Мазкур Регламент қўйидаги мақсадларда ишлаб чиқилган:

Вазирлик тизимида Хизмат текшируви ўтказишга ягона ёндашувни белгилаш;

Хизмат текшируви ўтказиш жараёни ва натижаларини хужжатлаштириш талабларини белгилаш;

Вазирлик тизимида қоидабузарликлар содир этиш, унга зиён етказишга олиб келадиган сабаб ва шартларни аниқлаш ва бартараф қилиш;

Вазирлик тизимида қабул қилинган ички хужжатлар ва назорат таомилларидаги камчиликларни аниқлаш ва келгусидаги қоидабузарликларга йўл кўймаслик мақсадида уларни бартараф қилиш бўйича тавсияларни ишлаб чиқиш;

Вазирлик тизими ва унинг ходимларининг кўлланилаётган қонунчилик талабларини бузганлик учун жавобгарликка тортилиши хавфини камайтириш.

Хизмат текшируvida иштирок этаётган Вазирлик тизими ходимларига ушбу Регламент билан ўрнатилган талабларга риоя қилиниши учун шахсий жавобгарлик юклатилади.

3. Вазирлик тизимидағи Хизмат текшируви қўйидаги тамойиллар асосида ўтказилади:

қонунийлик;

Вазирлик тизими ходимларининг хукуқ, эркинликлари ва қонуний манфаатларига риоя қилиш;

фуқаролар хукуқ ва эркинликларини таъминлаш ва ҳимоя қилиш;

Хизмат текшируви ўтказишида олинган ахборот ва материалларнинг конфиденциаллиги;

Вазирлик тизими ходимлари томонидан Хизмат текшируви ўтказишдаги шаффоффлик, ҳалоллик, коллегиаллик, бетарафлик ва холислик;

Хизмат текшируви олиб борилаётган Вазирлик тизими ходимининг айбизлилк презумпцияси.

## II. Хизмат текширувни тайинлаш

4. Хизмат текшируви Вазирлик тизими ходимлари томонидан Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашишга оид қонунчилиги ёки коррупцияга қарши курашишга оид ички идоравий ҳужжатларининг бузилганлиги тўгрисидаги асосли маълумотлар мавжуд бўлганда тайинланади.

5. Бундай маълумотлар қўйидаги манбалардан келиши мумкин:

Вазирлик тизими ходимларининг ёзма ёки оғзаки шаклдаги бевосита раҳбари ёки бошқа ваколатли шахсга берган маълумоти;

жисмоний ва юридик шахсларнинг Вазирлик тизимининг алоқа каналларига юборган хабарлари, шу жумладан, аноним хабарлар;

жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари;

оммавий ахборот воситаларида, шунингдек, ижтимоий тармоқлардаги маълумотлар;

ўтказилган сўровнома, шу жумладан, ижтимоий ва статистик тадқиқотлар натижалари бўйича олинган маълумотлар;

ички аудит ва молиявий назорат бўлинмалари, шунингдек, давлат молиявий назорат органлари ва Ўзбекистон Республикаси Ҳисоб палатасининг хulosалари;

Коррупцияга қарши ички назорат тузилмаси (кейинги ўринларда – Ички назорат тузилмаси) томонидан коррупцияга қарши ички талаблар мониторинги ва уларга риоя қилиш устидан назорат натижалари;

Ўзбекистон Республикаси Президенти, Вазирлар Маҳкамаси ва давлат хокимиятининг бошқа органларининг топшириқлари;

Бошқа каналлар орқали келиб тушган коррупциявий характердаги хабарлар.

6. Кўйидагилар Хизмат текшируви ташаббускорлари бўла олади:

Вазирлик раҳбарияти;

худудий ва таркибий бўлинмалар раҳбарлари ва уларнинг ўринbosарлари;

Вазирлик тизимининг Одоб-аҳлоқ комиссияси;

Ички назорат тузилмаси (коррупцияга қарши курашишга масъул ходимдар);

Вазирлик тизимининг ички аудит ва молиявий назоратга жавобгар таркибий бўлинмаси раҳбари;

Вазирлик тизимининг Юридик хизмати раҳбари;

Вазирлик тизимининг кадрлар билан ишловчи бўлинмалари раҳбарлари;

Вазирлик ташаббускорлари бўлган лойиха менежерлари.

7. Коррупциявий хатти-харакатлар тўгрисида мазкур Регламентнинг 6-бандида кўрсатилган манбалардан келиб тушган ҳар қандай маълумотга нисбатан Ички назорат тузилмаси Хизмат текшируви ўтказиш учун етарли асос ва маълумотлар мавжудлиги, шунингдек, келиб тушган маълумотнинг Вазирлик тизими ходимларига алоқаси бор-йўқлигини аниқлаш нуқтаи назаридан дастлабки текширув ва таҳлил қилишни амалга оширадилар.

8. Бунда хизматтекшируви ўтказилиши мумкин бўлган ёки манфаатлар тўқнашуви мавжуд бўлган ходимларни дастлабки текширув жараёнига жалб қилиш тақиқланади.

9. Дастлабки текширув тегишли маълумот келиб тушган кундан бошлаб 10 (үн) кундан ортиқ бўлмаган муддатда ўтказилади.

10. Дастлабки текширув Хизмат текшируви ҳисобланмайди.

11. Агар дастлабки текширув натижалари бўйича Вазирлик тизимиға алоқадор бўлган қоидабузарлик содир этилгани, содир этилиши мумкин бўлгани ёки содир этилаётганини тахмин қилишга асос борлиги аниқланса, у ҳолда Ички назорат тузилмаси раҳбари Вазирлик тизими раҳбарияти ёки унинг ҳудудий ва таркибий бўлинмалари раҳбари номига ёзма хизмат хабарини жўнатади.

12. Агар Хизмат текшируви Вазирлик тизимининг ҳудудий ва таркибий бўлинмалари раҳбари ёки унинг ўринбосарларига нисбатан тайинланган бўлса, хизмат хабари Вазирлик раҳбарияти номига ёзилади.

13. Агар Хизмат текшируви Вазирлик раҳбариятига нисбатан тайинланган бўлса, (Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва Вазирлик тизимининг ички хужжатларида кўзда тутилган коррупциявий хатти-харакатлар, шу жумладан манфаатлар тўқнашувини яширишга оид ҳолатларини содир этганликда гумон қилинган ҳолларда) у ҳолда тегишли маълумотлар Ички назорат тузилмаси томонидан ўрнатилган тартибда Ўзбекистон Республикаси ҳукуқни муҳофаза қилиш органларига юборилади.

14. Вазирлик тизими ёки ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбари хизмат хабари олинган кундан бошлаб 3 (уч) иш кунида Хизмат тёкшируви ўтказиш ёки ўтказмаслик тўғрисида қарор (буйруқ) қабул қиласди.

15. Вазирлик тизими ёки ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбари хизмат хабарига асосан тегишли материалларни Ўзбекистон Республикаси ҳукуқни муҳофаза қилиш органларига Хизмат текшируви ўтказмасдан тақдим этиш тўғрисида қарор қабул қилиши мумкин.

16. Хизмат текшируви ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилиш билан бир вактда Вазирлик тизими ёки ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбари Хизмат текшируви ўтказиш бўйича ишчи гурӯҳ раҳбарини тайинлайди ва унга ишчи гурӯҳ таркибини шакллантиришини ва хизмат текширувни ўтказиш тўғрисида буйруқ тайёрлаш вазифасини топширади.

17. Хизмат текшируви ўтказиш тўғрисидаги буйруқда қуидагилар кўрсатилади:

Хизмат текшируви предмети (мавзуси);

Хизмат текшируви ўтказилишига асос бўлган сабаб ёки вазият;

Хизмат текшируви ўтказишга сабаб бўлган қоидабузарликни содир этишда гумонланаётган ходим (лар), у (лар)нинг ФИШ ва лавозими (бўлинма (бошқарма, бўлим) номи) маълум бўлса;

Хизмат текширувни ўтказиш учун маъсул бўлган ишчи гурӯҳ таркиби;

Ишчи гурӯҳ аъзолари ва раҳбарининг ҳукуқ ва мажбуриятлари;

Хизмат текширувни ўтказиш ва натижаларни тақдим этиш муддати.

18. Хизмат текшируви ўтказиш тўғрисидаги буйруқ лойиҳаси Вазирлик тизими ёки ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбарига имзолаш учун Хизмат текшируви

ўтказиш тўғрисидаги қарор қабул қилинган санадан бошлаб 3 кун ичида тақдим этилиши керак.

### **III. Хизмат текшируви ўтказиш бўйича ишчи гурух тузиш**

19. Хизмат текширувани ўтказиш бўйича ишчи гурух таркиби, Ишчи гурух раҳбари таклифига асосан тузилади, қоида тарикасида унга ички назорат тузилмалари, кадрлар билан ишловчи бўлинмалар, юридик хизмат, ички аудит ва молиявий назорат бўлинмалари ҳамда лавозим мажбурияти Хизмат текшируви предмети бўлган ёки шунга яқин бўлган бошқа бўлинмалар ходимлари киритилиши мумкин.

20. Таркибий ва худудий бўлинмалар томонидан ташкил этилган ишчи гурух таркибига Вазирлик марказий аппарати ходимлари киритилиши мумкин.

21. Куйидаги ходимлар ишчи гурух таркибига киритилмайди:

Хизмат текшируви ўтказилаётган ходимнинг яқин қариндошлари;

Хизмат текшируви ўтказилаётган ходимнинг бевосита бўйсунувидаги ходим;

Хизмат текшируви ўтказилаётган ходимнинг бевосита раҳбари;

Хизмат текшируви ўтказилаётган йўналишни бошқараётган Вазирлик тизими, худудий ва таркибий бўлинма раҳбарининг ўринбосарлари;

(масалан бирга таълим олган, бир худуддан бўлган, хизмат текшируви ўтказилаётган ходим билан ошкора зиддиятга эга ва ҳок.) бўлган бошқа ходимлар.

22. Ишчи гурухни шакллантириш учун маъсулият ишчи гурух раҳбари зиммасида бўлади. У мазкур Регламентнинг 22-бандида кўрсатилган потенциал манфаатлар тўқнашуви ҳолати мавжудлиги бўйича гурух аъзоларини текшириши шарт.

### **IV. Хизмат текширувани ўтказиш**

23. Хизмат текшируви тегишли буйруқ имзолаган санадан бошлаб 20 кунлик муддатда ўтказилиши керак.

24. Агар Хизмат текшируви жараёнида мазкур Регламентнинг 24-бандида кўрсатилган муддатларнинг узайишига олиб келадиган кўшимча тартиб-таомиллар (шу жумладан, ходимлар ва бошқа шахслар орасида қўшимча сўровнома ўтказиш) ўтказилиши, ҳужжатларни сўраб олиш талаб этилса, у ҳолда ишчи гурух раҳбари бу ҳақда мажбурий тартибда, Хизмат текшируви тўғрисидаги буйруқни имзолаган раҳбарни хабардор қиласи. Бундай ҳолатларда, Хизмат текширувани ўтказиш муддати яна 20 кундан ортиқ бўлмаган муддатга узайтирилиши мумкин.

25. Хизмат текшируви ўтказилаётган ходим ишда узрли сабабларга (таътил, касаллик, хизмат сафари ва бошқалар) қўра бўлмаган ҳолларда, у вақтинча тўхтатилади, унинг муддати ходим ишда бўлмаган даврга қадар узайтирилади.

Агар ходим узрли сабабларсиз 3 кундан ортиқ ишда бўлмаган ёки Хизмат текшируvida иштирок этипдан бош тортганда, Хизмат текшируви Вазирлик, худудий ва таркибий бўлинма раҳбари билан келишган ҳолда ходимнинг иштирокисиз ўтказилиши мумкин ва ушбу ҳолат Хизмат текшируви натижаларида қайд этилади.

26. Хизмат текшируви ўтказилаётган ходимга, ишчи гурух раҳбарининг тавсиясига асосан Вазирлик тизими, ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбари буйруги билан маълум бир ахборот тизимлари, муайян хужжатлардан фойдаланишга чеклов қўйилиши мумкин. Ушбу ҳолатда қабул қилинган буйруқ ҳақида, хизматтекшируви ўтказилаётган ходим, ўша куниёк буйруққа имзо чектирилган ҳолда таниширилади. Буйруқ билан танишиш рад этилган ҳолда бу ҳақида ишчи гурух раҳбари томонидан далолатнома тузилади.

27. Ходимга нисбатан маълум бир ахборот тизимлари, муайян хужжатлардан фойдаланишга чеклов қўйишга оид буйруқ Хизмат текшируви ўтказишнинг муддатидан ортиқ бўлмаслиги керак.

#### V. Хизмат текширувини ўтказиш давомида

##### Ўрганиладиган маълумотлар

28. Хизмат текширувини ўтказиш давомида ишчи гурух қоидабузарликка алоқадор бўлган маълумотларни тўплаш, таҳлил қилиш ва хужжатлаштириш ишларини амалга оширади, шу жумладан:

қоидабузарлик, уни содир этиш сабаблари нимада акс этади;

Қоидалари бузилган Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва Вазирлик тизимининг ички идоравий хужжатлари талаблари;

Қоидабузарликни содир этиш вақти, жойи, усули;

Қоидабузарликни содир этишга жалб қилинган шахслар доираси (Вазирлик тизими ходимлари билан бир қаторда учинчи шахслар ҳам);

қоидабузарликнинг оғирлик даражаси;

Вазирлик тизимида етказилган моддий ва номоддий, обрў-эътибор характеристидаги заарарнинг кўриниши ва қўлами;

Қоидабузарликни содир этишга алоқадор бўлиши мумкин бўлган бошка маълумотлар.

29. Хизмат текширувини ўтказиш давомида олинадиган маълумотлар манбаси куйидагилар бўлиши мумкин:

хизматтекшируви ўтказилаётган ходим, Вазирлик тизимининг бошка ходимлари, учинчи шахсларнинг ёзма ёки оғзаки тушунтиришлари;

тасдиқловчи хужжатлар (ёзма ва электрон шаклда);

интернет тармоғининг оммавий тизимида жойланган ахборот манбаларининг маълумотлари;

аудиоёзувлар, фото- ва видеосъемкалар;

қоидабузарликка алоқадор бўлган бошка материаллар.

30. Юқорида санаб ўтилган барча, шу жумладан конфиденциал маълумотлар ишчи гурух томонидан Вазирлик тизимида қабул қилинган барча таомилларни кўллаган ҳолда, шунингдек, Вазирлик тизимининг ички хужжатлари ва Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувоғик олиниши ва фойдаланилиши керак.

31. Вазирлик тизими ходимлари ёки жалб этилган бошка шахслар билан ўтказилган сухбат жараёни аудио ёки видео қайд қилиниши, сухбат тўғрисида баённома тузилиши керак (аудио ёки видео қайдлар Хизмат текшируви материалларига қўшиб қўйилади).

Аудио ва видео қайдни амалга оширишдан олдин сұхбат ўтказилаётган шахснинг розилиги олинади. Розилик берилмаса аудио ва видео қайдни амалга оширувчи ускуналардан фойдаланишга йўл қўйилмайди.

32. Хизмат текшируви ўтказилаётган ёки бошқа ходимнинг сұхбат ёки тушунтириш беришдан бош тортилган ҳолларда ушбу Регламентнинг 1-иловасига мос шаклда далолатнома расмийлаштирилади.

33. Ишчи гурух раҳбари мазкур ходимни далолатнома билан танишганлигини тасдиқлаш учун унга имзо қўйиши зарурлиги тўғрисида хабардор қиласи. Агар ходим хужжатга имзо қўйишдан бош тортса, у ҳолда ишчи гурух раҳбари хужжатга тегишли белги қўяди.

34. Устидан текширув ўтказилаётган ходим томонидан далолатномага (ёки бошқа хужжатларга) имзо қўймаслик унга нисбатан тегишли жавобгарлик чорасини кўллашдан озод қилмайди.

## **VI. Ишчи гурух раҳбари ва аъзоларининг хуқуқ ва мажбуриятлари**

35. Ишчи гурух раҳбари Хизмат текширувининг самарадорлиги ва натижаси, шунингдек, ишчи гурух аъзоларининг мазкур Регламент билан белгиланган талабларга амал қилишлари учун маъсул бўлади.

36. Хизмат текшируви ўтказиш давомида ишчи гурух раҳбари қуйидаги вазифаларни амалга оширади:

Хизмат текшируви ўтказишнинг йўналишлари, амалга ошириладиган тадбирларни белгилайди, ишчи гурух аъзолари олдига вазифалар қўяди;

Ишчи гурух томонидан Хизмат текшируви ўтказилишини ташкиллаштиради ва мувофиқлаштиради;

Ишчи гурух томонидан Хизмат текширувининг ушбу Регламентга мувофик равишда ўтказилишини назорат қиласи;

сұхбат ўтказиш, тушунтириш талаб қилиб олиш зарур бўлган ходимлар рўйхатини тузади;

Хизмат текширувни холис ва самарали ўтказиш учун зарур бўлган чоралар кўрилишини таъминлайди (масалан, маълумотларни йўқ қилиш жараёнларини тўхтатиб туришни талаб қиласи, тегинчили ходимларга нисбатан текширув ўтказилаётган даврда маълум бир ахборот тизимлари, муайян хужжатлардан фойдаланишга чеклов қўйишни тавсия қиласи, зарурият тугилганда текширувни ўтказишнинг максимал муддатларини узайтириш бўйича таклиф тайёрлайди ва бошқалар.);

Вазирлик тизими, худудий ва таркибий бўлинма раҳбарига Хизмат текшируви натижаларининг тақдим этилишини таъминлайди.

37. Хизмат текширувни ўтказища ишчи гурух раҳбари ва аъзолари қуйидаги хукуқларга эга:

Вазирлик тизими ходимлари билан сұхбат ўтказиш, тушунтириш хати олиш, текширув моҳияти тўғрисида маълумотга эга бўлиши мумкин бўлган учинчи шахслар, шунингдек, ташқи экспертларни уларнинг розилиги билан Хизмат текшируви жараёнига таклиф қилиш. Учинчи шахслар ва ташқи экспертларни жалб қилиш масаласи Вазирлик тизими, худудий ва таркибий бўлинма раҳбари билан келишилиши шарт;

сұхбатни ёзма шақыда ёки зарурият түғилғанда тушунтириш берәётгән шахснинг розилиги билан аудио- ва видеоқайд этувчи ускуналар қўллаш билан қайд этишни амалга ошириш;

Вазирлик тизими ходимларидан Хизмат текширувига алоқадор бўлиши мумкин бўлган материалларни олиш;

Вазирлик тизимининг мулкининг бус-бутунлигини хатлов ва тафтишдан ўтказиш;

Ўтказилаётган Хизмат текшируви доирасида ўз лавозим мажбуриятларини бажариш учун фото- ва видеокайдларни амалга ошириш.

### 38. Ишчи гурух раҳбари ва аъзолари мажбуриятлари:

Хизмат текширувии ўтказишида ушбу Регламент, Вазирлик тизимининг бошқа ички ҳужжатлари ва Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги талабларига амал қилиш;

Хизмат текшируви моҳияти бўйича мавжуд барча материалларни тўплаш;

Хизмат текшируви мақсадлари учун аҳамиятга эга бўлган маълумотларнинг (хужжатлар, электрон маълумотлар ва б.) бутлигини саклаш бўйича чоралар кўриш;

мазкур Регламент, Вазирлик тизимининг бошқа ички ҳужжатлари ва Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида кўзда тутилган ҳолатлардан ташқари Хизмат текшируви ўтказиш доирасида олинган маълумотларнинг мутлако конфиденциаллигини саклаш ва ошкор қиласлик;

мазкур Регламент талабларига мувофиқ равишида текширув натижаларини расмийлаштириш, шу жумладан, жавобгарлик чоралари, шунингдек, қоидабузарлик сабаблари ва қоидабузарликни содир этишга туртки бўлган шартларни бартараф қилиш имконини берадиган чораларни қўллаш бўйича таклифлар ишлаб чиқиши.

## VII. Хизматтекшируви ўтказилаётган ходимларнинг хуқуқлари

### 39. Хизматтекшируви ўтказилаётган ходим қўйидаги хуқуқларга эга:

Хизмат текшируви ўтказиш факти тўғрисида хабардор бўлиш;

қоидабузарликнинг содир этилиши сабаблари ва шароитлари, Хизмат текширувининг бориши хақида ўз фикр-мулоҳазаларини ифодалаш хукуки билан ёзма ва оғзаки тушунтиришлар бериш, шунингдек, унинг тушунтиришларини тасдиқлаши мумкин бўлган исбот-далилларни тақдим этиш;

Тушунтиришлар тақдим этишдан бош тортиш – бу ҳолда ушбу Регламентнинг 33-бандида кўзда тутилган далолатнома тузилади;

ўзи томонидан тақдим этилган, ўтказилаётган Хизмат текшируви, Хизмат текшируви материалларига алоқадор бўлган хужжат ва материалларга қўшиб қўйишни талаб қилиш;

Хизмат текшируви тугаганлиги тўғрисидаги хабарни олиш ва бундай хабар олингандан кейин 2 (икки) кун ичida Хизмат текшируви маълумотномасининг унга тегишли қисми билан у тасдиқланишига қадар танишиш (у фойдаланиш ва ўз мулоҳазаларини қўшиб қўйиш хукуқига эга бўлмаган конфиденциал ахборотдан ташқари);

Хизмат текшируви натижаларидан, шу жумладан, ишчи гурух томонидан текширув якупнлари бўйича таклиф этилган жавобгарлик чорасидан норози бўлган

такдирда ушбу қарор устидан вазирлик тизими раҳбариятига ёки юқори турувчи идораларга шикоят қилиши.

### **VIII. Хизмат текширувини ўтказишга жалб қилинадиган бошқа ходимларнинг хукуқ ва мажбуриятлари**

40. Хизмат текширувини ўтказишга жалб қилинадиган ходимлар Хизмат текширувини ўтказишида ишчи гурухга ҳар томонлама кўмак бериш, шу жумладан, Хизмат текшируви бўйича талаб қилинган тушунтиришлар, маълумот ва ҳужжатларни беришлари, ишчи гурух аъзолари томонидан ташкил этиладиган сұхбатла иштирок этишлари шарт.

41. Хизмат текширувини ўтказишга жалб қилинаётган ходимлар уларнинг текширувда иштирок этишлари сабабли уларга маълум бўлган Хизмат текшируви маълумотларини ошкор қилишга хақли эмаслар.

42. Хизмат текширувини ўтказишга жалб қилинаётган ходимлар куйидаги хукуқларга эга:

Ўзлари ва яқин қариндошларга қарши гувоҳлик бермаслик;

Вазирлик тизими раҳбариятига ишчи гурух раҳбари ва аъзоларининг харакатлари (харакатсизлиги) устидан шикоят қилиш.

### **IX. Хизмат текшируви натижаларини расмийлаштириш**

43. Хизмат текшируви натижалари бўйича ишчи гурух раҳбари, унинг барча аъзолари, Хизмат текшируви ўтказилаётган ходим томонидан имзоланадиган маълумотнома тузилади.

44. Маълумотнома мазкур Регламентга 2-иловага мувофиқ шаклда тузилиб, кириш, баён, хулоса ва таклиф қисмидан иборат бўлади.

45. Маълумотнома ёки унинг алоҳида бандларидан норози бўлган, ишчи гурух аъзоси шунингдек хизматтекшируви ўтказилаётган шахс ёзма равишда расмийлаштирилган ва ишга тиркалган ҳолда алоҳида фикрда эканлигини билдирган белги билан маълумотномага имзо қўйиши мумкин.

46. Хизматтекшируви ўтказилаётган шахс маълумотномага имзо қўйишдан бош тортган ҳолларда далолотнома расмийлаштирилади. Ушбу далолотномага ишчи гурух аъзоларидан ташқари, Хизмат текшируви натижаларидан манфаатдор бўлмаган камида икки нафар шахс имзо қўйиши лозим.

47. Маълумотномага асосан Вазирлик тизими, худудий ва таркибий бўлинма раҳбари куйидаги қарорларни қабул қилиши мумкин:

қоидабузарлик тўғрисидаги маълумот тасдиқламаганлиги муносабати билан Хизмат текшируви тўхтатиш;

сабаблар ва муддатлари кўрсатилган ҳолда Хизмат текшируви материалларини қўшимча ишлаш учун, зарурият туғилганда эса – ишчи гурух таркибини ўзгаришиш учун қайтариш;

айбор ходимни интизомий жавобгарликка тортиш;

ходимга нисбатан огоҳлантириш, профилактик ҳарактердаги чораларни қўллаш;

келгусида шу каби қоидабузарликлар содир бўлишининг олдини олиш бўйича тегишли чора-тадбирларни ишлаб чиқиши;

хукуқбузарлик ёки жиноят аломатлари тасдиқланган ҳолда, тегишли материалларни хукуқни муҳофаза қилиш органларига тақдим этиш.

48. Хизмат текшируви натижалари тўғрисидаги маълумотнома Ички назорат тузилмасига, кадрлар билан ишловчи таркибий бўлинмаларга тақдим этилади.

49. Хизмат текшируви ўтказилишига сабаб бўлган маълумот ҳақида хабар берган шахслар қоидабузарлик тасдиқлангани ёки тасдиқланмагани, шунингдек кўрилган чоралар ҳақида умумий тарзда хабардор қилинади.

## **XI. Хизмат текширувига оид ҳужжатларни сақлаш ва улардан фойдаланиш**

50. Хизмат текшируvida иштирок этаётган Вазирлик тизими ходимлари текширув давомида уларга маълум бўлган ахборотнинг конфиденциаллигини таъминлайдилар (Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида кўзда тутилган ҳолатлар бундан мустасно).

51. Ўтказилган Хизмат текшируви доирасидаги маълумотлардан ваколатли фойдаланиш ҳукуқига фақат Вазирлик тизими раҳбарияти, Ички назорат тузилмаси ва ишчи гурухл аъзолари (мазкур ишчи гурух аъзоси иштирок этган текширувлар бўйича) эга.

52. Ўз лавозим вазифаларини бажариш учун ўтказилган Хизмат текширувлари ҳақидаги ахборотдан фойдаланиши зарур бўлган ходимлар, ушбу ахборотдан фойдаланиши учун Вазирлик тизими, ҳудудий ва таркибий бўлинма раҳбарининг ёзма розилигини олиши лозим.

53. Хизмат текширувига оид материаллар ишчи гурух раҳбари томонидан алоҳида йигмажилдга ракамланган ва тикилган ҳолда Ички назорат тузилмаси ва Кадрлар бўлинмасига топширилади.

54. Вазирликнинг марказий аппаратидаги Ички назорат тузилмаси, ҳудудий ва таркибий бўлинмалардаги ушбу вазифа юкланган бўлинмалар мазкур Регламентга З-иловага мувофиқ шаклда Хизмат текширувлари электрон реестрини юритилишини таъминлайди. Ҳудудий ва таркибий бўлинмалар ўтказилган Хизмат текширувлари электрон реестрини ҳар чоракда Ички назорат тузилмасига тақдим этишлари шарт.

55. Хизмат текширувига оид барча ҳужжатлар, агар бошқача тартиб Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида кўзда тутилмаган бўлса, тасдиқланган вақтдан бошлаб 10 (үн) йил давомида сақланиши лозим.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизими ходимларининг  
коррупция ҳаракатларини амалга ошириши ва  
одоб-ахлоқ қоидаларини бузишига нисбатан  
хизмат текширувларини ўтказиш  
Регламентига 1-илова

## ДАЛОЛАННОМА

«\_\_\_» 20 \_\_\_ й.

Биз, куйида имзоловчилар

(ФИШ, лавозими)

(ФИШ, лавозими)

(ФИШ, лавозими)

Ходим (ФИШ, лавозими) 20—йилнинг «--»да

дан иборат  
бўлган қоидабузарлик содир этилганлиги тўгрисида ёзма тушунтириш бериш таклиф этилган бўлиб, у  
ёзма тушунтириш беришни рад этгани тўгрисида ушбу актни туздик.

Ёзма тушунтириш беришни рад этганлиги сабабларини ходим (ФИШ, лавозими) куйидагилар  
 билан изоҳлади

(тушунтириш  
беришни рад этганлик сабаблари эркин шаклда баён этилсин).

Далолотнома тузган шахслар имзоси:

(имзо) (ФИШ)

(имзо) (ФИШ)

(имзо) (ФИШ)

Далолотнома билан танишдим\*: (ФИШ, лавозим, сана, имзо) \_\_\_\_\_

\* Далолотномага имзо қўйишдан бош тортса, ишчи гурӯҳ раҳбари «имзолашдан бош тортди» ёзувини киритиб,  
ўзи имзо қўяди.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим  
вазирлиги тизими ходимларининг коррупция харакатларини  
амалга ошириши ва одоб-ахлоқ қоидаларини бузишига  
нисбатан хизмат текширувларини ўтказиш

Регламентига

2-илова

**Хизмат текшируви натижалари тўғрисида маълумотнома**  
—сон

1. Асос: Вазирлик тизими раҳбариятининг буйруғи (сана ва рақами)

2. Ишчи гуруҳ таркиби:

Ишчи гуруҳ раҳбари

(лавозими, фамилияси, инициаллари)

Ишчи гуруҳ аъзолари

(лавозими, фамилияси, инициаллари)

3. Хизмат текширувани ўтказилган муддати:

4. Текширув ўтказиш учун асослар (келиб тушган хабарнинг қисқача мазмуни):

5. Баён қисми (хизмат текшируvida аниқланган фактлар):

қоидабузарлик содир бўлганми ва у нималарда ифодаланган;

қоидабузарлик содир этилган жойи, вақти, усули ва қоидабузарликни содир этишнинг бошқа шароитлари;

Хизмат текшируви ўтказилаётган ходим(лар)нинг маълумотлари (ФИШ, лавозими, тузилмавий бўлинма номи (бошқарма, бўлим номини кўрсатган ҳолда), меҳнат шартномаси тузилган сана, ушбу ходимга нисбатан Хизмат текшируви аввал ҳам ўтказилганми);

қоидабузарликни содир этишга алоқадор бўлган шахслар доираси;

қоидабузарликни содир этиш мақсадлари ва сабаблари;

қоидабузарликни содир этишга туртки бўлган сабаб ва шартлар;

конкрет ходимнинг айбордлигини тасдиқловчи ёки унинг айбизилигига гувоҳлик берувчи тўпланган маълумотлар таҳлили;

Хизмат текшируви ўтказилаётган ходимнинг ўз ҳимояси учун келтирган далиллари, уларни текшириш натижалари.

6. Хулоса ва таклифлар:

а) хулоса қисмida:

Хизмат текшируви ўтказилган шахс(лар)нинг харакат(лар)ида (харакатсизлигida) қоидабузарлик мавжуд ёки йўклиги тўғрисида хулоса;

қоидабузарлик бўлса, талаблари бузилган Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ёки Вазирлик тизимининг ички хужжатлари номи, санаси ва бузилган қоид мазмuni;

қоидабузарлик содир этиш натижасида етказилган заرار характеристи ва кўлами (мавжуд бўлса);

б) таклиф қисмida

айбор шахс (лар)ни жавобгарликка тортиш бўйича таклифлар;

қоидабузарлик содир этишга олиб келадиган сабаб ва шартларни бартараф қилишга қаратилган тавсиялар;

Хизмат текшируви материалларини ҳукуқни муҳофаза қилиш органларига тақдим этиш зарурияти.

Ишчи гуруҳ аъзолари имзолари:

Маълумотнома билан танишдим\*:

(ФИШ, лавозими)

(имзо)

(сана)

\* Маълумотномага имзо қўйишдан бош тортса, ишчи гуруҳ раҳбари «имзолашдан бош тортди» ёзувини киритиб, ўзи имзо қўяди.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизими ходимларининг  
коррупция ҳаракатларини амалга ошириши ва  
одоб-ахлоқ қоидаларини бузишига нисбатан  
хизмат текширувларини ўтказиш  
Регламентига  
З-илова

## Хизмат текширувлари электрон реестри



Ўзбекистон Республикаси

Олий ва ўрта махсус таълим вазирининг

2021 йил 26 октябрь сонли

-сонли буйруғига 4 илова

## **Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига коррупцияга қарши кураш соҳасидаги муҳим самарадорлик кўрсаткичлари**

1. Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ҳамда олий ва профессионал таълим муассасалари (кейинги ўринларда – Вазирлик тизими) фаолиятида коррупцияга қарши самарали курашни таъминлаш учун муҳим самарадорлик кўрсаткичлари (кейинги ўринларда – МСК) шакллантирилган бўлиб, улар куйидагилардан иборат:

Вазирлик тизимида раҳбарлар ва уларнинг ўринbosарларининг муҳим самарадорлик кўрсаткичлари (кейинги ўринларда – раҳбариятнинг МСК) (1-иловага мувофиқ),

Вазирлик тизимида кооррупцияга қарши ички назорат тузилмалари ва масъулларнинг муҳим самарадорлик кўрсаткичлари (кейинги ўринларда – Назорат тузилмаларининг МСК) (2-иловага мувофиқ),

Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши кураш бўйича фаолиятининг муҳим самарадорлик кўрсаткичлари (кейинги ўринларда – Вазирлик тизимининг МСК) (3-иловага мувофиқ).

2. Вазирлик тизимида раҳбариятнинг МСК ва тизимнинг МСК бажарилишига доир маълумотларни йиғиш учун Назорат тузилмалари жавобгар ҳисобланади.

3. Назорат тузилмаларининг МСК бажарилишига оид маълумотларни йиғиш учун ижро ва меҳнат интизомини назорат қилувчи тузилмалар масъул ҳисобланади. МСКни бажариш натижалари вазирлик тизими раҳбарларига кўриб чиқиш учун тақдим этилади.

4. Назорат тузилмалари Вазирлик тизими бўйича олинган маълумотларни бирлаштириб, ҳар йили 1 февралгача МСКга эришиш натижаларини вазирлик раҳбарига кўриб чиқиш учун тақдим этади.

**Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига коррупцияга қарши кураш соҳасидаги муҳим самарадорлик кўрсаткичларига  
1-ИЛОВА**

**Вазирлик тизимидағи раҳбарлар ва уларнинг ўринбосарларининг муҳим самарадорлик кўрсаткичлари**

| Т/р | Кўрсаткич  | Қўлланилиши         |  |  |  | Бажарилганлик учун баллар   | Кўрсаткич индикатори |
|-----|--|---------------------|--|--|--|---|----------------------|
|     |  | Вазирлик раҳбарияти | Тасарруфидаги марказлар ва худудий бўлинмалар раҳбарлари ва уларнинг ўринбосарлари | Вазирлик тизимидағи бошка таркибий бўлинмалар раҳбарлари ва уларнинг ўринбосарлари | Марказий аппарат таркибий бўлинмалари раҳбарлари |   |                      |
| 1.  | Коррупцияга қарши кураш бўйича тасдиқланган дастур/йўл харитасининг бажарилиши |                     |  |  |  | 1 балл – режадаги ишларнинг 90% дан ортиги бажарилган;<br><br>0,5 балл – режанинн 70% дан 90% гачаси бажарилган;<br><br>0 балл – 0 % дан 70 % гача бажарилган | Хисоботларга асосан  |
| 2.  | Коррупцияга қарши  |                     |  |  |  | 1 балл – 3  | ОАВ, ички учрашувлар |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    | кураш бўйича ички<br>ва ташқи<br>коммуникациялар<br>сони  |  |  |  |
| 3. | Хатарларнинг<br>мунтазам<br>баҳоланишида<br>иштирок этиш<br>(хатарларни аниқлаш<br>ва уларни<br>минималлаштириш<br>бўйича таклифлар)  |  |  |  |
| 4. | Давлат<br>органи/идораси<br>тизими ходимлари<br>томонидан хавф-<br>хатари бор<br>функциялар ва<br>тартиб-таомиллари<br>мониторинги<br>натижаларига кўра<br>коррупцияга қарши<br>талабларга риоя<br>қилиниши |  |  |  |
| 5. | Ходимларнинг<br>коррупцияга қарши<br>режа асосида ва<br>режадан ташқари<br>ўқитилиши  |  |  |  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p>тадан ортиқ коммуникация;<br/>0,5 балл – 1 тадан 3 тагача коммуникация;<br/>0 балл – 0 та коммуникация</p>   | <p>баённомалари мониторинги, расмий веб-сайтлар таҳлили асосида</p>   |
|  |  | 1 балл  | <p>Ички хужжат алмашиши, хатарлар матрицаси таҳлили асосида</p>   |
|  |  | <p>1 балл – 100 %<br/>холатда;<br/>0,5 балл – 50%<br/>дан 70% гача<br/>бўлган<br/>холатларда;<br/>0 балл – 0 %<br/>дан 50% гача<br/>бўлган<br/>холатларда</p> | <p>Алоқа каналларига келиб тушган мурожаатлар реестри таҳлили асосида,<br/>ўтказилган текширувлар/мониторинг натижалари ва ҳ.к.<br/>асосида</p> |
|  |  | <p>1 балл –<br/>ходимларнинг<br/>100% қамраб олингандা;<br/>0,5 балл –</p>  | <p>Ўтказилган тренинглар материаллари, ташриф варақлари ва ҳ.к асосида.</p>   |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    |  |  |  |  |
| 6. | Бевосита<br>бүйсунувдаги<br>ходимлар томонидан<br>содир этилган<br>аникланган<br>коррупцияий<br>хукуқбузарлайларга<br>Үз вактида ва<br>тегишлича жавоб<br>қайтариш |  |  |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>ходимларнинг<br/>90% дан 99%<br/>гачаси қамраб<br/>олинганда.</p> <p>0 балл –<br/>ходимларнинг<br/>0% дан 90%<br/>қамраб<br/>олинганда</p>    |   |
|  | <p>1 балл – 100 %<br/>холатда;</p> <p>0,5 балл – 50%<br/>дан 70%<br/>холатда;</p> <p>0 балл – 0 %<br/>дан 50% гача<br/>бўлган<br/>холатларда</p> | <p>Алоқа каналларига<br/>килинган мурожаатлар<br/>реестри таҳлили асосида,<br/>ўтказилган<br/>текширувлар/мониторинг<br/>натижалари ва х.к.</p> |

Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигига коррупцияга қарши кураш  
соҳасидаги муҳим самарадорлик кўрсаткичларига  
2-ИЛОВА

**Вазирлик тизимидағи кооррупцияга қарши назорат тузилмалари ва масъулларнинг муҳим  
самарадорлик кўрсаткичларини баҳолаш  
ТИЗИМИ**

| Т/р | Кўрсаткич  | Кўлланилиши  |  | Баллар                            | Кўрсаткич индикатори  |
|-----|--|--|--|-----------------------------------|---|
|     |  | Вазирлик марказий аппарати ва таркибий бўлинмаларининг назорат тузилмалари | Худудий бўлинмалардаги назорат тузилмалари |                                   |   |
| 1   | Вазирлик тизими фаолияти, конунчилик, хатарларни қайта баҳолашнинг ўзига хос жиҳатлари ўзгариши натижасида юзага келган коррупцияга қарши сиёsat, одоб-аҳлоқ қоидалари ва вазирлик тизимининг бошка ички ҳужжатларининг ўз вактида янгиланиши. |  |  | Кўрсаткични бажаргани учун 1 балл | Вазирлик раҳбарияти ва Коллегияга тақдим этиладиган чораклик ҳисоботлар |
| 2   | Коррупцияга қарши тизимнинг барча унсурларини ўз ичига олувчи вазирлик тизимида коррупцияга қарши кураш бўйича йиллик дастур/йўл харитасини ишлаб чиқиши.  |  |  | Кўрсаткични бажаргани учун 1 балл | Тегишли йил учун тасдиқланган дастурлари                                |
| 3   | Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши курашга доир дастури/йўл харитасини ўз вактида ва тўлиқ бажариш.   |  |  | Кўрсаткични бажаргани учун 1 балл | Вазирлик раҳбарияти ва Коллегияга тақдим этиладиган чораклик ҳисоботлар |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | Вазирлик тизимиға юқлатылған чора-тадбирлар доирасыда Коррупцияға қарши кураш бүйічә Давлат дастурининг үз вактида ва тұлық бажарылыш.                        |  |
| 4  | Белгиланған даврийлікка мувофиқ давлат органдарының тизимінде хавф-хатарларни бақолашни мувофиқлаштырыш амалға ошириш (хатарларни белгилаш даудың тақлифлар). |  |
| 5  | Ходимларни коррупцияға қарши тамойиллар даудың талабларынан бөлек үзгаришлар даудың үз вактида таништырыш, шунингдегі уларни коррупцияға қарши үкитиш.        |  |
| 6  | Коррупцияға қарши кураш масалаларынан бүйічә ички даудың ташқы коммуникацияларни амалға ошириш.   |  |
| 7. | Вазирлик тизимінде коррупцияға қарши тамойиллар даудың талабларга риоя килинішини мониторинг килиш.   |  |
| 8. |   |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | Кўрсаткични бажаргани учун 1 балл  | Вазирлик раҳбарияти ва Коллегияга тақдим этиладиган чораклик ҳисоботлар   |
|   | Кўрсаткични бажаргани учун 1 балл  | Ички корреспонденция, хатарлар матрицаси таҳлили  |
|   | 100% – 1 балл;<br>70% – 99 % – 0,5 балл;<br>0% – 69% – 0 балл.   | Таништирув варакалари, электрон тизимда ўқигани түғрисидаги қайдлар/ташриф вараклари ва ҳ.клар                                |
| . | 1 балл – 7 тадан ортиқ коммуникация; 0,5 балл – 1 дан 7 тагача коммуникация; 0 балл - 0 та коммуникация. | ОАВ, ички учрашувлар баённомалари мониторинги, вазирлик тизимининг веб-сайтлари, ходимларга юборилган ички жўнатмалар таҳлили |
|   | 1 балл – 4 тадан ортиқ текширув; 0,5 балл – 1 тадан 4 тагача текширув; 0 балл – 0 та текширув.           | Вазирлик раҳбарияти ва Коллегияга тақдим этиладиган чораклик ҳисоботлар   |

|     |   |
|-----|---|
|     |   |
| 9.  | Үз вақтида текширув/тахлил ва таъсир чоралари кўрилмаган алоқа каналлари орқали коррупциявий қоидабузарликларга оид хабарлар мавжуд эмаслиги  |
| 10. | Камчиликларни бартараф этиш, бу борадаги сиёsat ва тартиб-таомилларни такомиллаштириш, шунингдек мониторинг, текширувлар, хизмат текширувлари ва ҳ.к.лар натижалари бўйича аниқланган қоидабузарликлар натижалари бўйича айбдор шахсларни жавобгарликка тортиш чораларини ўз вақтида амалга ошириш. |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Күрсаткични<br>бажаргани<br>учун 1 балл | Алоқа каналларига келиб түшгән мурожаатлар, чораклик ҳисоботлар, ўтказилған текширувлар базаси таҳдили                 |
|  | Күрсаткични<br>бажаргани<br>учун 1 балл | Алоқа каналларига келиб түшгән мурожаатлар реестри таҳдили, чораклик ҳисоботлар, ўтказилған текширувлар базаси таҳдили |

**Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигига коррупцияга қарши кураш  
соҳасидаги муҳим самарадорлик қўрсаткичларига  
3-ИЛОВА**

**Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши кураш соҳасидаги фаолиятининг муҳим самарадорлик  
қўрсаткичларини баҳолаш  
ТИЗИМИ**

| №  | Кўрсаткич   | Кўлланилиши |  |                     | Ўлчов бирлиги | Кўрсаткичларни баҳолаш мезонлари  | Баҳолаш кўрсаткичин | Ахборотни тақдим этиш учун масъул таркибий бўлинмалар        |
|----|---|-------------|--|---------------------|---------------|---|---------------------|--|
|    |   | Вазирликт   | Тасарруфидаги марказлар ва худудий таркибий бўлинмалар | Таркибий бўлинмалар |               |   |                     |  |
| 1. | Коррупцияга қарши курашга доир дастур/йўл харитасини ўз вактида ва тўлиқ бажариш. |             |  |                     | %             | Дастурни бажариш натижалари бўйича баҳоланади:<br>90% ва ундан ортиқ -- 1 балл;<br>70% – 89% – 0,5 балл;<br>0% -- 69% – 0 балл  | 0 балл-1 балл       | Дастурда кўзда тутилган чора-тадбирлар учун масъул ижрочилар |
| 2. | Коррупциявий ҳаракатлар тўгрисида хабар берувчи самарали каналлар мавжудлиги      |             |  |                     | %             | Алоқа каналлари орқали келиб тушган коррупциявий ҳаракатларга доир тасдиқланган хабарлар фоизидан келиб чиқиб баҳоланади :<br>40% ва ундан ортиқ – 1 балл;<br>15% – 39% – 0,5 балл; | 0 балл-1 балл       | Коррупциявий ҳаракатларга доир алоқа каналлари операторлари  |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    |  |  |  |
| 3. | Коррупциявий хатарларни баъолашда иштирок этиш (коррупциявий хатарларни аниклаш ва уларни минималлаштиришга доир таклифлар).                       |  |  |
| 4. | Коррупцияга карши кураш ва комплаенс назорати бўлимини ходимлар ўртасидаги коррупцияга оид хабарлар тўғрисида ўз вақтида хабардор килиш кўрсаткичи |  |  |
| 5. | Аникланган манфаатлар тўқнашуви холатлари бўйича чоралар қабул қилиш кўрсаткичи.   |  |  |
| 6. | Коррупцияга карши кураш масалалари бўйича, жумладан ОАВ ва бошқа ташки ва ички манбаларда медиа-   |  |  |

|  |   |   |                   |  |
|--|---|---|-------------------|--|
|  |   | 0% – 14% – 0 балл.  |                   |  |
|  | % | Күрсаткич бажарилгани учун 1 балл (100%), бажарилмагани учун - 0 балл.  | 0 балл-<br>1 балл | Коррупцияий хатарларни баҳолаш бўйича ишчи гурӯҳ |
|  | % | Ходимлар ўртасида коррупцияга доир хабарлар бўйича ўз вақтида хабардор килиши натижаларини баҳолаш:<br>100% – 1 балл;<br>50% – 99% – 0,5 балл;<br>0% – 49% – 0 балл.      | 0 балл-<br>1 балл | Назорат тузилмалари                              |
|  | % | Аникланган манфаатлар тўқнашуви холатлари бўйича чоралар кўриш холатлари бўйича баҳоланади:<br>90% ва ундан ортиқ – 1 балл;<br>70% – 89% – 0,5 балл<br>0% – 69% – 0 балл. | 0 балл-<br>1 балл | Ходимнинг бевосита раҳбари                       |
|  | % | Коррупцияга карши кураш бўйича медиа режани бажариш:<br>90% ва ундан ортиқ – 1 балл;  | 0 балл-<br>1 балл | Матбуот хизматлари, Назорат тузилмалари          |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | режани бажариш<br>күрсаткичи   |  |  |
| 7. | Давлат харидлари<br>иштирокчилари ва<br>контрагентлар билан<br>түзилган<br>шартномаларга<br>коррупцияга карши<br>эслатмаларни<br>клиритш бўйича<br>коидаларга риоя<br>қилиш кўрсаткичи |  |  |
| 8. | Хатар функциялари<br>ва тартиб-<br>таомиллари<br>мониторинги<br>натижалари бўйича<br>вазирлик тизими<br>ходимлари<br>томонидан<br>коррупцияга карши<br>кураш талабларига<br>риоя қилиш |  |  |

|   |  |   |                   |   |
|---|--|---|-------------------|---|
|   |  | 70% – 89% – 0,5 балл;<br>0% – 69% – 0 балл.   |                   |   |
| % |  | Коррупцияга карши эслятмаларни ўз ичига олган түзилганд битимлар натижалари бўйича баҳоланади:<br>90% ва ундан ортик – 1 балл;<br>70% – 90% – 0,5 балл;<br>0% – 69% – 0 балл. | 0 балл-<br>1 балл | Моддий-техник таъминот учун масъул бўлган бўлимлар, юридик хизмат |
| % |  | 1 балл – 100 % ҳолатда;<br>0,5 балл – 50% дан 70% гача бўлган ҳолатларда;<br>0 балл – 0 % дан 50% гача бўлган ҳолатларда  | 0 балл-<br>1 балл | Назорат тузилмалари, ички аудит бўлинмалари                       |

Ўзбекистон Республикаси  
Олий ва ўрта маҳсус таълим



вазирининг 2021 йил

2021 October даги

сонли буйргига

5 илова

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги  
тизими ходимларини одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш  
борасида ўқитишни ташкил этиш бўйича  
УСЛУБИЙ КЎРСАТМАЛАР**

**1-боб. Умумий қоидалар**

1. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш борасида ўқитишни ташкил этиш бўйича мазкур методик кўрсатмалар (кейинги ўринларда “Услубий кўрсатмалар” деб юритилади) Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар (кейинги ўринларда “Вазирлик тизими” деб юритилади) ходимларини коррупцияга қарши кураш масалалари бўйича ўқитишни ташкил этиш борасидаги тавсиялар ва кўрсатмаларни белгилаб беради.

2. Мазкур Услубий кўрсатмалар коррупция ҳаракатларининг олдини олишга ва уларнинг содир этилишига олиб келадиган сабабларни бартараф этишга, ҳуқуқий онгни ривожлантиришга ва ходимларни Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига ва Вазирлик тизимининг ички ҳужжатларига қатъий риоя қилиш руҳида тарбиялашга қаратилган.

3. Вазирлик тизими ходимларини коррупцияга қарши ўқитиш дастурлари ва материаллари Услубий кўрсатмаларга мувофиқ ишлаб чиқилиши керак.

**2-боб. Ўқитишнинг асосий тамойиллари**

4. Вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш борасида ўқитиш куйидаги тамойилларга асосланади:

— **объективлик ва илмийлик** – одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш борасидаги ўқув материалларини тайёрлаш учун масъул шахслар, уларнинг Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги талабларига, коррупцияга қарши кураш назарияси ва амалиёти

- соҳасидаги халқаро стандартларга ва илмий тадқиқотлар натижаларига мувофиқлигини таъминлайди;
- **амалийлик** – вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ қоидалари ва коррупцияга қарши курашиб бўйича ўқитиш шакллари, услублари ва материаллари амалий аҳамиятга эга бўлиши, реал ҳолатларга асосланган бўлиши, шунингдек, ходимлар томонидан олинган материалларни тушуниш ва муайян амалий муаммоларни ҳал қилишда уларни қўллаш имкониятлари даражасининг изчил назоратини ўз ичига олиши керак;
  - **изчиллик ва тизимлилик** – одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши кураш борасидаги ўқув материаллари, шунингдек Вазирлик тизими ходимларини ўқитиш тартиби изчил ва таркибий-мантиқий тизимни ифодалайди. Ўқитиш умумий тушунчалар ва ҳодисалардан алоҳида тушунчалар ва ҳодисаларга, оддийдан мураккабга, асосийдан илғорга ўтиш ва шу каби тамойиллар асосида амалга оширилади;
  - **тушунарлилик** – одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши кураш бўйича ўқитиш Вазирлик тизими ходимларини мавжуд билим ва кўникумаларини ҳисобга олган ҳолда, Вазирлик тизимининг барча ходимлари учун тушунарли бўлган ўқув материалларини шакллантириш асосида тузилади;
  - **табақалаштирилган ёндашув** – Вазирлик тизимидағи коррупцияга қарши курашиб бўйича ўқитиш муайян функциялар ва жараёнлардаги коррупция хавфини баҳолаш натижаларини ҳисобга олади. Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимларни эгаллаб турган ходимлар коррупцияга қарши қўшимча маҳсус тайёргарликдан ўтадилар;
  - **ўқитиш услублари ва шаклларини доимий равища тақомиллаштириш** – Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги муассасалар ўқув материалларини ишлаб чиқиш, ўқитишни амалга оширишда, шунингдек, Вазирлик тизими ходимларининг билимларини ўзлаштиришларини текширишда техник ва илмий тараққиётнинг инновацион ютуқларидан фойдаланишга интилишади.

### **З-боб. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши қураш соҳасида ўқитишнинг устувор вазифалари**

5. Вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиб бўйича ўқитиш учун масъул шахслар одоб-ахлоқ ва коррупцияга

қарши кураш бўйича ўқитиш шакллари ва услубларини белгилашда, шунингдек, ўкув материалларини шакллантиришда, куйидаги устувор вазифаларни асос қилиб олишлари шарт:

- коррупциянинг моҳияти, унинг шакллари, жамият ҳаётининг турли жабҳаларида ва функцияларида, ҳамда Вазирлик тизими фаолиятида намоён бўлиш хусусиятлари, ушбу ҳодисанинг сабаблари, ижтимоий хавфли ва заарли оқибатлари ҳақидаги умумий тушунчани шакллантириш;
- Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига қатъий ва сўзсиз риоя қилишга асосланган хулқ-атвор моделини, ҳамда Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги Низомда, Вазирлик тизими ходимларининг ахлоқий хатти-ҳаракат қоидаларида ва Вазирликнинг, унинг худудий бошқармалари ва унинг тассаруфидаги марказлар ва муассасаларнинг бошқа ички ҳужжатларида белгилаб қўйилган одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши хатти-ҳаракатларнинг маънавий-ахлоқий қадриятларини шакллантириш;
- вазирлик тизими ходимларини Вазирликда, унинг худудий бошқармалари ва унинг тассаруфидаги марказлар ва муассасаларда амал қиласиган, коррупцияга қарши курашишга қаратилган тамойиллар, талаблар ва тартиблар билан таништириш;
- Коррупция хавфларини келиб чиқишига олиб келувчи ҳолатларни аниқлаш ва олдини олиш, коррупция хатти-ҳаракатларига, Вазирлик тизими ходимларининг одоб-ахлоқ қоидаларини бузилишига тоқат қила олмаслик қўникмаларини шакллантириш.

#### **4-боб. Ўкув материалларини ишлаб чиқиш ва ўқитиш учун масъул шахслар**

6. Вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ бўйича ўқитиш режаларини тайёрлаш, тегишли ўкув материалларини ишлаб чиқиш, ўқитиш, шунингдек, Вазирликда, унинг худудий бошқармаларида ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда ўқитишнинг бундай мониторинги ва назоратини олиб бориш учун Вазирликдаги, унинг худудий бошқармаларидаги ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги Ходимлар бошқармалари (бўлимлари) масъулдир.

7. Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги хузуридаги Олий таълимни ривожлантириш ва илгор технологияларни жорий этиш тадқиқотлари марказининг меъёрий ҳукуқий назорат бўлими (кейинги ўринларда “Меъёрий ҳукуқий назорат бўлими” деб юритилади) ва

вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалардаги коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлар/масъуллар Вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитиш жадвалларини тайёрлашда иштирок этишади, коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув материалларини ишлаб чиқишиди, ўқитиш жараётларини тартибга солишиди, алоҳида кундузги ўкув тадбирларини ўтказишиди, шунингдек Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тамойиллари ва талабларига риоя этилишини мониторинг қилиш ва назорат қилиш услубига мувофиқ Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитиш жараёнларини мониторинг ва назорат қилишиди.

8. Вазирликнинг кадрлар бошқармаси ва Вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг кадрлар бўлимлари коррупцияга қарши кураш бўйича ўқиши интизомини назорат қиласи ва Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар ходимларининг коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқиши тўғрисида маълумот тўплайди.

9. Меъёрий-хуқуқий назорат бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлар/масъул ходимлар, Кадрлар бошқармалари (бўлимлари) одоб-ахлоқ қоидалари ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув материалларини ишлаб чиқишига ва ўқитишга тегишли тажрибага эга бўлган халқаро ёки маҳаллий ташкилотлар билан тузилган шартномалар (Вазирлик тизимида белгиланган тартибда тузилган) асосида учинчи шахсларни жалб қилиши мумкин.

## **5-боб. Ўқитиш турлари ва шакллари**

10. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитиш куйидаги ўкув дастурларини ўз ичига олиши керак:

- барча ходимларни коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган ўкув машғулотлари;
- Вазирлик ходимларини Одоб-ахлоқ қоидалари бўйича умумий ўқитишга мўлжалланган ўкув машғулотлари;
- коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимларни эгалловчи ходимларни коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўкув машғулотлари;
- Вазирлик тизимидағи коррупцияга қарши курашиш тизимининг ишлашига ва ривожланишига масъул бўлган ходимларни

коррупцияга қарши қурашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўкув машғулотлари.

11. *Вазирлик ходимлари учун мўлжалланган Коррупцияга қарши қурашиш бўйича умумий ўкув машғулотларидан ўтиши ва одоб-ахлоқ қоидалари бўйича умумий ўкув машғулотларидан ўтиши* Вазирлик тизимидағи барча ходимлар учун мажбурий ва улар одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши қурашиш соҳасидаги билим ва кўникмаларни эгаллашга, жумладан, Ўзбекистон Республикаси қонунчилигининг асосий меъёрлари ва Вазирлик тизимининг ички ҳужжатлари, коррупция ҳаракатлари рўй берган ҳолатларни аниқлагандаги ҳаракат қилиш қоидалари ва тартиблари, шунингдек уларни содир этганлик учун жавобгарликка тортилиш тартиблари билан таништиришга қаратилган.

12. Вазирлик тизимидағи барча ходимлар учун коррупцияга қарши қурашиш бўйича умумий ўкув машғулотлари амалий йўналтирилган бўлиши ва қўйидаги янги билим ва кўникмаларни олишни ёки мавжудларини тақрорлашни таъминлаши керак:

- Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши қурашиш бўйича қонун ҳужжатларини, коррупцияга қарши қурашиш масалалари бўйича Вазирлик тизимининг ички ҳужжатларини, шу жумладан ўрнатилган тақиқлар, чекловлар, мажубуриятлар ва рухсатлар, расмий хулқ-атворга қўйиладиган талаблар, Вазирлик тизими ходимларининг коррупция ҳаракатлари аниқлангандағи ҳаракатлар кетма-кетлигини билиш;
- коррупцияга қарши қурашиш, манфаатлар тўқнашуви борасида ҳуқуқни кўллаш амалиёти ва бошқа коррупцияга қарши талаблар тўғрисида билиш;
- Олинган билимларни кўллаш кўникмалари, жумладан Вазирлик тизимининг турли фаолият соҳаларидағи коррупция хавфини баҳолай олиш қобилияти, Вазирлик тизимида ўрнатилган коррупцияга қарши қурашиш чора-тадбирларини амалиётда қўллай олиш.

Коррупцияга қарши қурашиш бўйича умумий ўқитиш материалларига киритиш учун намунавий мавзулар ушбу Қўлланманинг 1-сонли иловасида кўрсатилган.

13. Вазирлик тизимининг барча ходимлари учун мўлжалланган Вазирлик ходимларининг Одоб-ахлоқ қоидалари бўйича умумий ўқитиш амалий йўналтирилган бўлиши ва Вазирлик тизимида қабул қилинган одоб-ахлоқ тамойиллари ва хулқ-атвор қоидалари ҳақида янги билимларни эгаллашни ёки мавжудларини тақрорлашни таъминлаши керак.

14. Коррупцияга қарши умумий ўқитиш ва Одоб-аҳлоқ қоидалари бўйича умумий ўқитиш натижаларига кўра, Вазирлик тизими ходимлари ўрганилган материалнинг ўзлаштирилиши ва тушунилишини, ҳамда олинган билимлар ва қўникмаларни амалиётда қўллаш имкониятларини текширишга қаратилган тест синовларидан ўтиши керак.

15. Вазирлик тизими ходимлари, агар саволларнинг камидаги 80% ига тўғри жавоб берсалар, коррупцияга қарши курашиш бўйича умумий ўкув машғулотларидан ва Вазирлик тизими ходимларининг одоб-аҳлоқ Қоидалари бўйича умумий ўкув машғулотларидан муваффақиятли ўтган ҳисобланади. Агар ходим саволларнинг 80% дан камроғига тўғри жавоб берган бўлса, у синовларни муваффақиятсиз топширган кунидан бошлаб 5 иш куни ичida қайта синовдан ўтказилиши мумкин.

16. *Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимларни эгалловчи ходимларни коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўқув машғулотлари* Коррупцияга қарши умумий ўқитишдан ташқари ўтказилади (қўшимча равишда).

17. Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимлар рўйхати Меъёрий-хукукий назорат бўлими томонидан / координаторлар томонидан / коррупцияга қарши курашиш бўйича масъуллар томонидан Ходимлар бошқармаси (бўлими) билан биргаликда, ҳамда одоб-аҳлоқ ва коррупцияга қарши курашиш соҳасида ўқитиш жадвали билан бирга ва Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимидағи коррупция хавфларини баҳолаш услубига мувофиқ равишда ишлаб чиқилади.

18. Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимларни эгалловчи ходимларни коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўқув машғулотлари қўйидаги маълумотларни ўз ичига олиши керак:

- Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган муайян вазифалар / ишларда коррупция хавфларини аниқлаш ва минималлаштириш усуллари ҳақидаги;
- Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган муайян вазифалар ва ишларда коррупциянинг намоён бўлиш шакллари ва турлари ҳақидаги;
- Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган муайян вазифалар ва ишларга алоқадор бўлган учинчи шахслар билан ўзаро муносабат олиб боришда коррупцияга қарши курашиш талаблари ҳақидаги;
- Коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган муайян вазифаларни бажаришда қўлланиладиган қўшимча талаблар ва тартибларни ўз ичига олган ички хужжатлар ҳақидаги.

19. Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш тизимининг ишилаши ва ривожланиши учун масъул бўлган ходимларни коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўкув машғулотлари коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги мутахассисларни жалб қилиш йўли билан камида икки йилда бир марта малака ошириш, шунингдек, бундай ўкув машғулотларини ўтказишга ихтисослашган ваколатли учинчи шахслар томонидан ташкил этилган тренингларда иштирок этиш шаклида ўтказилади.

20. Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларда коррупцияга қарши курашиш тизимнинг ишилаши ва ривожланишига масъул бўлган шахслар учун коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитишга мўлжалланган маҳсус ўкув машғулотлари Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги қонун хужжатларига киритилган ўзгартиришларни, коррупцияга қарши курашиш тизимларини қуриш ва давлат органларида, ҳамда Олий ва ўрта маҳсус таълим соҳасида коррупциянинг олдини олиш бўйича чоратадбирларни амалга ошириш соҳасидаги етакчи халқаро усулларни ўрганишни ўз ичига олиши керак.

21. Мазкур Услубий кўрсатмаларнинг 19-бандида кўрсатилган малака ошириш ва машғулотларда иштирок этиш 2 (икки) йилда камида 40 (қирқ) соатни ўз ичига олиши керак.

## **6-боб. Ўқув машғулотларини ўтказиш вақтлари ва даврийлиги**

22. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитиш, Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида ва Вазирлик тизимининг ички хужжатларида назарда тутилган мажбурий малака ошириш доирасидаги ўқитишдан, шунингдек учинчи шахслар вакиллари иштирокида ўтказиладиган кўшма конференциялар, учрашувлар, илмий кенгашлардан ташқари амалга оширилади.

23. Вазирлик тизими ходимлари йилига камида бир марта одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқув машғулотларидан ўтишлари керак.

24. Вазирлик тизими ходимлари қўйидаги ҳолатларда йилига бир мартадан ортиқ равишда коррупцияга қурашиш бўйича ўқув машғулотларидан ўтишлари керак:

- ходим коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимда фаолият юритса;

- лавозимга тайинланиш ва ротациядан сўнг, агар шахснинг янги лавозими коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимлар рўйхатига кирса;
- Вазирлик тизимида коррупция ҳаракатларининг рўй бериши ҳолатлари ёки бажарилаётган ишлар / жараёнларнинг коррупция хавфи даражаси ошгани аниқланганда;
- Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазири, унинг ўринbosарлари, ҳудудий бошқармалари ва тасаррӯфидаги марказлар ва муассасалар раҳбарларининг қарори билан.

25. Вазирлик тизимида ишга қабул қилинган ёки янги лавозимга ўтказилган ходимлар ишга қабул қилинган ёки янги лавозимга ўтган кундан бошлаб 30 кун ичида коррупцияга қарши курашиш бўйича умумий ўкув машғулотларидан ва Вазирлик тизимидағи ходимларнинг одоб-ахлоқ қоидалари бўйича умумий ўкув машғулотларидан ўтиши шарт (батафсил маълумот учун мазкур Услубий кўрсатмаларнинг 11-15-бандларига қаранг).

Кадрлар бошқармасининг (бўлимнинг) масъул ходими ходимларнинг ишга қабул қилинган, янги лавозимида ишга қабул қилинган кунидан бошлаб 5 (беш) иш кунидан кечиктирмаган ҳолда, уларга кундузги/масофавий тартибда ўтказиладиган, коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув машғулотларини ва Вазирлик тизими ходимларини одоб-ахлоқ қоидалари бўйича ўкув машғулотларини тайинлаши (жумладан, онлайн-тренингларга ҳаволалар ёки ўкув материаллари юбориши/кундузги машғулотлардан ўтиш учун гурухга кўшиши ва унинг ўтказилиш вақти ҳақида маълумот юбориши) ва ундан ўтиш зарурати ҳақида тегишли ходимларни хабардор қилиши шарт.

Ўқиши санасини белгилашда одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича тасдиқланган йиллик ўкув жадвали, гурухда бўш жойларнинг мавжудлиги (кундузги машғулотлари учун) ва ушбу бобнинг 22-23-бандларида кўрсатилган ўқиши муддатлари ва даврларига амал қилиш зарурлиги ҳисобга олинади.

Кейинги коррупцияга қарши курашиш бўйича ўтказиладиган умумий ўкув машғулотлари ва Вазирлик тизими ходимларининг одоб-ахлоқ қоидалари бўйича ўтказиладиган умумий ўкув машғулотлари Кадрлар бошқармаси (бўлими) масъул ходими томонидан барча ходимлар учун даврий равишда, йилига камида бир марта тайинланади.

26. Ходим коррупция хавфига кўпроқ мойил бўлган лавозимда (Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида коррупция хавфини баҳолаш услубига мувофик) ишласа ёки ходим мана шундай лавозимга тайинланса коррупцияга қарши курашиш бўйича маҳсус ўкув машғулотларидан ўтиш (батафсил маълумот учун мазкур Методик

кўрсатмаларнинг 16-18-бандларига қаранг), Вазир / Вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар раҳбарлари томонидан тасдиқланган одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича йиллик ўкув жадвалларида белгиланган муддатларда амалга оширилади.

27. Кадрлар бошқармалари (бўлимлари) ҳар йили одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув жадвалларини тузадилар (меъёрий-хукуқий назорати бўлими ва коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлар / масъул шахслар иштирокида) ва уларни 31 декабргача Вазир / Вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар раҳбарларига тасдиқлаш учун тақдим этадилар.

Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқитиш жадвалларини тузиша ходимларнинг олдинги ўкув машғулотларидан ўтган саналари ҳисобга олинади.

Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги ўқитиш жадвалларида ўкув курсининг номи, санаси, ўнингдек, ўкув машғулотлари тайинланган лавозимлар кўрсатилиши шарт.

Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш соҳасида тасдиқланган жадвалга мувофик, Кадрлар бошқармалари (бўлимлари) нинг масъул ходимлари, ходимларга ўкув машғулотларидан ўтиш зарурлиги ҳақида ўкув машғулотлари бошланишидан камида 10 иш куни олдин электрон почта орқали хабарнома юбориши ёки бошқа йўл билан уларга хабар бериши шарт. Агар белгиланган муддат ичida ўкув машғулотларидан ўтишнинг имкони бўлмаса (кундузги таълим учун, мавсумий юкламанинг кўплиги, касаллик таътили, режали таътил каби сабаблар юзасидан), ўкув машғулотлари бошланишидан камида 5 (беш) кун олдин, ходим ўқишини бошқа санага ўтказиш мақсадида Кадрлар бошқармалари (бўлимлари)ни хабардор қилиши шарт.

28. Вазирлик тизимида коррупция ҳаракатлари аниқланган ҳолатда ёки Вазирнинг қарори билан коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув машғулотлари тайинланганда, коррупцияга қарши курашиш бўйича ўкув машғулотларидан ўтиш Вазир ёки Вазирликнинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар раҳбарлари фармойишлари ва буйруқларида белгиланган муддатларда ўтказилади.

29. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқиши кундузги тартибда, онлайн тартибда ёки ходимлар томонидан дарсларни автоматик кузатиб бориш ва билимларни назорат қилиш функциясига эга автоматлаштирилган масофавий ўқитиш платформасидан фойдаланган ҳолда амалга оширилиши мумкин. Вазирлик, унинг ҳудудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасаларнинг барча ходимлари

кўрсатилган платформадаги машғулотларга кириш имкониятига эга бўлишлари керак.

#### **7-боб. Ўқув машғулотларидан ўтиш интизомини назорат қилиш ва хужжатларни сақлаш**

30. Кадрлар бошқармалари (бўлимлари) Вазирлик тизими ходимларининг одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқув машғулотларидан ўтиши тўғрисидаги маълумотларни тўплайди ва ҳар чоракда уни хуқукий-меъёрий назорат бўлимига ёки худудий бошқармалар ёки бўйсунувчи марказлар ва муассасалардаги коррупцияга қарши курашиш бўйича координаторлар / масъул шахсларга тақдим этади.

Меъёрий-хукуқий назорат бўлими ёки коррупцияга қарши кураш бўйича координаторлар / масъул шахслар олинган маълумотларни (шу жумладан, ўқув машғулотларидан ўтиш интизоми, ходимлар учун энг катта қийинчиликларни келтириб чиқарадиган мавзулар ва тест саволлари, шунингдек (имкон қадар) Вазирлик тизимида ўтказилган машғулотлар борасидаги қайта алоқа бўйича) таҳлил қиласидар ва таҳлил натижаларини коррупцияга қарши кураш тизимининг ишлаши ва ривожланиши тўғрисидаги мунтазам ҳисботга киритилишини, шунингдек ўқув материалларини тўғриланишини (агар керак бўлса) таъминлайдилар.

31. Агар ходим белгиланган муддат ичida ўқув машғулотидан ёки унинг якуни бўйича тайинланган тест синовларидан ўтмаган бўлса, тегишли Кадрлар бошқармаси (бўлими) бошлиғи ходимга нисбатан тегишли қарор қабул қилиниши учун бу ҳақда ходимнинг раҳбарига хабар беради (электрон почта орқали).

32. Одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқув машғулотлари жадвали, давомат хужжатлари, тест натижалари, ўқув машғулотларидан ўтганликни тасдиқловчи бошқа хужжатлар Кадрлар бошқармасида (бўлимларида) сақланиши шарт.

33. Вазирлик тизими ходимларининг ташки ўқув машғулотларидан ўтганликларини тасдиқловчи сертификатлар / бошқа тасдиқ хужжатлари нусхалари ҳам Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига назарда тутилган муддатда ходимларнинг шахсий хужжатлари ичida сақлаш учун Кадрлар бошқармасига (бўлимларига) берилади.

#### **8-боб. Қайта кўриб чиқиш ва ўзгартериш киритиш тартиби**

34. Мазкур Услубий кўрсатмалар Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига, Вазирлик тизимининг ички ҳужжатларида ва/ёки одоб-ахлоқ ва коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги етакчи халқаро тажрибаларда ёки коррупцияга қарши курашиш бўйича ўқув машғулотларини ташкил этишда мавжуд ички ҳужжатларни қайта кўриб чиқиш заруратини келтириб чиқарадиган ўзгартиришлар бўлганда қайта кўриб чиқилиши керак. Мазкур Услубий кўрсатмаларга ўзгартириш киритиш учун жавобгарлик меъёрий-хуқуқий назорат бўлими зиммасида бўлади.

#### **9-боб. Жавобгарлик**

35. Ходимлар, лавозимидан, хизмат муддатидан, мақомидан ва бошқа омиллардан қатъи назар, Мазкур Услубий кўрсатмалар тамойиллари ва талабларига риоя этишлари учун шахсан жавобгардирлар.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва  
ўрта махсус таълим вазирлиги  
тизими ходимларини одоб-ахлоқ ва  
коррупцияга қарши курашиш  
борасида ўқитишни ташкил этиш  
бўйича Услубий кўрсатмаларга  
илова

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги  
тизими ходимларини коррупцияга қарши курашиш бўйича  
умумий ўқитишга мўлжалланган ўқув машғулотларининг  
НАМУНАВИЙ МАВЗУЛАРИ**

| Мавзу   | Таркибий қисмлар  |
|---|---|
| Коррупциянинг<br>табиати.   | Коррупция тушунчаси, шакллари ва сабаблари;<br>Коррупциянинг мазмuni ижтимоий-хукукий ҳодиса сифатида;<br>Коррупцияга жамиятдаги муносабат.   |
| Коррупцияга қарши<br>курашнинг хукукий<br>асослари.                     | Коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги қонун ҳужжатлари;<br>Кояррупцияга қарши кураш бўйича Вазирлик тизимида ички<br>ҳужжатлар;<br>Коррупцияга қарши курашнинг халқаро амалиёти.   |
| Вазирлик тизимида<br>коррупцияга қарши<br>кураш усуслари.               | Коррупцияга қарши курашиш тизими элементларини,<br>шунингдек Вазирлик тизимида коррупцияга қарши<br>курашишнинг асосий чора-тадбирларини кўриб чиқиш;<br>Вазирлик тизимида манфаатлар тўқнашувининг олдини олиш,<br>уларни аниқлаш ва ҳал қилиш;<br>Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим<br>вазирлиги тизимида коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги<br>низом;<br>Коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги ходимлар ва таркибий<br>бўлинмаларнинг мажбуриятлари ва ваколатлари;<br>Маъмурий тартиб ва қоидалардан фойдаланиш. Маъмурий<br>тўсиқлар ва расмиятчиликни бартараф этиш;<br>Коррупция хатти-харакатлари / уларни содир этиш хавфи<br>аниқланган ҳолатлардаги ҳаракатлар;<br>Коррупция ҳаракатлари тўғрисидаги хабарлар (хабарларни<br>юбориш каналлари, хабарларнинг мазмуни бўйича тавсиялар,<br>хабарларни кўриб чиқиш тамойиллари). |
| Коррупция хавфлари<br>ва хавфли<br>вазиятларда ўзини<br>тутиш қоидалари | Вазирлик тизимида коррупция хавфлари ва ҳаракатларининг<br>асосий турлари;<br>Назорат ва рухсат бериш, функцияларини ва амалиётларини<br>бажариш доирасидаги коррупция хавфлари ва хавфли<br>вазиятлардаги хатти-харакат қоидалари;<br>Иш юзасидан совғалар бериш/олишдаги коррупция хавфлари ва<br>иш юзасидан меҳмондўстлик белгилари ва хавфли вазиятлarda<br>ӯзини тутиш қоидалари;   |

| Мавзу                                   | Таркибий қисмлар  |
|---|---|
|   | <p>Илмий тадқиқот ишларини амалга оширишда коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Талабаларнинг ўзлаштиришини баҳолашдаги коррупция хавфи ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Абитуриентларни олий ўкув юртлари ва ўрта маҳсус таълим муассасаларига қабул қилишда коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Талабаларнинг ўқишини кўчириш, ўқишдан четлатиш ва ўқишини қайта тиклаш пайтидаги коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Талабаларнинг якуний давлат аттестацияси натижаларини чиқариш пайтидаги коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Фуқаролар, контрагентлар ва учинчи шахслар билан мuloқot килишдаги коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Вазирлик тизимига ходимларни танлаб олиш ва ёллашдаги коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Харидларни амалга оширишдаги коррупция хавфлари ва хавфли вазиятларда ўзини тутиш қоидалари;</p> <p>Вазирлик, унинг худудий бошқармалари ва унинг тасарруфидаги марказлар ва муассасалар фаолиятидаги бошқа хавфлар.</p> |
| Коррупция ҳаракатлари учун жавобгарлик. | <p>Коррупция ҳаракатлари учун интизомий жавобгарлик;</p> <p>Коррупция ҳаракатлари учун жиноий жавобгарлик;</p> <p>Коррупция ҳаракатлари ҳақидаги ишлар бўйича Ўзбекистон Республикаси суд амалиёти боарсидаги қисқача маълумотлар.</p>  |
| Фуқаролик жамияти коррупцияга қарши.    | <p>Жамоатчилик назорати коррупцияга қарши курашиш воситаси сифатида;</p> <p>Фуқароларнинг ҳукукий маданиятини ошириш;</p> <p>Коррупцияга қарши курашиш бўйича жамоатчилик фикри ва хулқ-атворини шакллантириш;</p> <p>Фуқаролик жамияти институтларининг Вазирлик тизими билан биргаликдаги ҳаракати.</p>   |



Ўзбекистон Республикаси олий  
ва ўрта махсус таълим вазирининг  
2021 йил 20 сентябрь даги 443-сон  
буйргига 6-илова

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигига  
коррупцияга қарши кураш тизимининг ҳолати тўғрисидаги ҳисоботни  
шакллантириш ва тақдим этиш бўйича  
НИЗОМ**

**1-боб. Умумий қоидалар**

1. Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги марказий аппарати, унинг тасарруфидаги марказлар, худудий бошқармлар ва муассасалар (кейинги ўринларда – Вазирлик тизими) да коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият юритиши ва коррупцияга қарши тадбирларни амалга ошириши тўғрисидаги ҳисобдорликни шакллантириш тартибини белгилайди.

2. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият юритиши ва ривожланиши масалалари бўйича ҳисоботларни (кейинги ўринларда – Ҳисоботлар) шакллантириш ва тақдим этиш учун маъсулият Вазирликнинг Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими зиммасида (кейинги ўринларда – Бўлим) бўлади.

Вазирлик тизимининг худудий ва таркибий бўлинмалари ҳисоботни тақдим қилиш учун маъсулият худудий ва таркибий бўлинмалардаги коррупцияга қарши курашиш учун масъул ходим (кейинги ўринларда – Масъул ходим) зиммасида бўлади.

**2-боб. Ҳисобот турлари ва уни тузиш даврийлиги**

3. Вазирлик тизимида қўйидаги ҳисобот турлари назарда тутилади:

а) Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги, шу жумладан, Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши Дастури ёки йўл харитаси тадбирларини амалга оширилишини бўйича ҳисобот ҳар чоракда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш тузилмалари томонидан мазкур Низомнинг 3-бобида белгиланган тартибда тузилади;

б) Коррупцияга қарши курашишга оид давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисобот ҳар чоракда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш тузилмалари томонидан мазкур Низомнинг 4-бобида белгиланган тартибда тузилади;

4. Ҳисобот мунтазам равишда ушбу Низомда белгиланган тартибда ва муддатларда, Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг ҳолатидан, шунингдек, ҳисобот даврида коррупцияга қарши тадбирлар ўtkazilgan ёки йўқлигидан қатъий назар, тузилади.

5. Йилнинг IV чораги учун ҳисобот тузилмайди, унинг ўрнига йиллик ҳисобот тайёрланади.

6. Ҳар чораклик ва ҳар йиллик ҳисобот Вазирлик раҳбариятига топширилади.

Вазирликнинг марказий аппаратидаги Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ҳар чоракда, кейинги чорак биринчи ойининг 25 санасидан кечиктирмай ҳар чораклик Вазирликнинг умумий ҳисоботини Ўзбекистон Республикаси Коррупцияга қарши курашиш агентлигига (кейинги ўринларда – Агентлик) кўриб чиқиши учун киритиб боради.

7. Вазирликнинг йиллик ҳисоботидаги умумий ахборот Интернет тармоғидаги расмий веб-сайтида эълон қилинади. Мазкур ахборот Вазирликнинг Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими томонидан тайёрланади.

### **3-боб. Коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисида ҳисоботни шакллантириш тартиби**

8. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги ҳисобот коррупцияга қарши курашиш тизими мониторинг ва назорат қилиш, шунингдек, Вазирлик тизимининг коррупцияга қарши Дастур ёки Йўл харитаси тадбирларини амалга оширилишини мониторинг қилиш мақсадида тузилади.

9. Ҳисобот ҳар чоракда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими томонидан ҳисобот давридан кейинги ойнинг 20 санасидан кечиктирмай тузилади ва Вазирлик раҳбариятига кўриб чиқиш учун топширилади.

10. Ҳисоботни шакллантириш қўйидаги тартибда амалга оширилади:

а) ҳисобот давридан кейинги ойнинг 2 санасидан кечиктирмай, Вазирлик марказий аппаратидаги Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими Масъул ходимларга ушбу ойнинг 10 санасигача тегишли раҳбарлар томонидан тасдиқланган мазкур Низомга 1-иловага мувофиқ ҳисобот тақдим этиши тўғрисида хабарнома юборади;

б) Вазирликнинг марказий аппарати бўлинмаларининг ҳисоботи Бўлим томонидан тузилади ва Вазирликнинг коррупцияга қарши курашиш йуналишига масъул бўлган раҳбар ўринбосари томонидан тасдиқланади;

Коррупцияга қарши курашиш фаолияти тўғрисидаги ҳисоботнинг бирон-бир бўлими бўйича тадбирлар ўtkazilmagan тақдирда, тадбирлар амалга оширилмаганлиги сабабини кўрсатиш лозим.

в) Ҳисоботларга киритилган ахборот тегишли ҳужжатлар нусхалари ва бошқа маълумотларга асосланган бўлиши керак;

г) Вазирликнинг марказий аппаратидаги Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими ушбу Низомга 2-иловада кўрсатилган шаклда Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича тизимнинг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисботни тузади ҳамда қўшимча равишда унга ушбу Низомга 1-иловадаги шакл бўйича Вазирлик тизими бўйича тузилган ҳисботдаги маълумотларни киритади.

Ҳисботда асосий ахборотни ўзида акс эттирган қисқача маълумотнома ва таклифлар бўлиши керак. Йиллик ҳисбот ўз ичига ўтган йилнинг худди шундай кўрсаткичларига эга бўлган солиштирма таҳлилни ҳам қамраб олиши керак.

11. Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги ҳисботлар ва Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисботни тузишда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими тегишли бўлинма ходимларидан зарур ҳужжатлар, тушунтириш ва статистикани сўраш ва олиш хуқуқига эга.

12. Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими қисқа маълумотнома бириктирилган коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисботини ҳисбот давридан кейинги ойнинг 21 санаасигача Вазирлик раҳбариятига тақдим этади.

#### **4-боб. Коррупцияга қарши курашга оид давлат дастурларида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисботни шакллантириш тартиби**

13. Коррупцияга қарши курашишга оид Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисбот ушбу Низомга 3-иловага мувофиқ шаклда тузилади.

14. Коррупцияга қарши курашишга оид Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларни амалга ошириш тўғрисидаги ҳисбот Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими томонидан Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши тўғрисидаги умумий ҳисбот билан бир вақтда тузилади.

15. Коррупцияга қарши курашиш бўйича Давлат дастурида режалаштирилган тадбирларнинг амалга оширилгани тўғрисидаги ҳисбот раҳбар томонидан кўриб чиқилгандан кейин Агентликка юборилади.

#### **5-боб. Яқуний қоидалар**

16. Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ва Вазирликнинг ички идоравий ҳужжатларга ўзгартиш ва қўшичалар киритилган тақдирда ушбу Низом қайта кўриб чиқилиши мумкин.

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
максус таълим вазирлигига коррупцияга  
қарши кураш тизимининг ҳолати тўғрисидаги  
хисоботни шакллантириш ва тақдим этиш  
бўйича низомига І-илова**

**Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг  
фаолият кўрсатиши тўғрисида хисобот**

|   |  |                          |  |  |  |  |  |
|---|--|--------------------------|--|--|--|--|--|
| <b>Вазирлик номи:</b>   |  |                          |  |  |  |  |  |
| <b>Хисоботни тайёрлаган ҳодим<br/>(Коррупцияга қарши курашиш<br/>учун маъсуллар):</b> |  | ФИШ, лавозими, тузилмаси |  |  |  |  |  |
| <b>Хисобот даври:</b>   |  |                          |  |  |  |  |  |
| <b>Хисобот тайёрланган сана:</b>  |  |                          |  |  |  |  |  |

| T/p | Тадбирлар<br>гурухининг<br>номлари | Тадбирларнинг<br>номлари | Бажариш<br>муддати | Маъсул<br>ижрочилиар | Ижро<br>тўғрисида<br>белги | Ижро этилмаган<br>бўлса, ижро<br>этдиши<br>кутилаётган<br>муддат | Бажарилганикни<br>тасдиқлаш,<br>бажарилмаган бўлса<br>сабаблари |
|-----|------------------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|--|---|
|     |                                    |                          |                    |                      |                            |  |   |
|     |                                    |                          |                    |                      |                            |  |   |

| T/p                        | Тадбир   | Натижалар  |
|----------------------------|--|--|
| <b>II. Ички хужжатлар</b>  |  |  |
| 1                          | Ички хужжатларни мослаштириш   | Вазирлик тизимида хисобот даври учун мослаштирилган коррупциявий хавф-хатарларни камайтириш бўйича чоралар ёки коррупцияга қарши курашишга оид тартиб-таомилларга эга бўлган ички хужжатларни (сийёсатлар, регламентлар, стандартлар, йўрикномалар ва ш.к.) кўрсатиш зарур.  |
| 2                          | Ҳавф-эшторли вазифа ва тартиб-таомиллар кесимида коррупциявий хавф-хатарларни камайтиришга оид янги коррупцияга қарши тартиб-таомиллар ва чоралар ҳамда коррупцияга қарши мисалаларни тартибига солувчи ички хужжатларни (сийёсатлар, регламентлар, стандартлар, йўрикномалар ва ш.к.) кўрсатиш зарур. | Хисобот даврида ишлаб чикилган ва тасдиқланган коррупцияга қарши курашиш соҳасига киритилган соҳаларни тартибига солувчи ички хужжатларни (сийёсатлар, регламентлар, стандартлар, йўрикномалар ва ш.к.) кўрсатиш зарур.  |
| <b>III. Шаҳсиёт намуна</b> |  |  |
| 3                          | Вазир ва унинг ўринбосарларининг ички тадбирлардаги чиқишлари (нутки)  | Ў-бўйичага да вазирлик тизими раҳбарлари ва уларнинг ўринбосарларининг конутичиллик талабларига риоя килиш, коррупцияга нисбатан муросасиз бўлиш, таркибий бўлинмада белгиланган коррупцияга қарши назорат ва тартиб-таомилларга амал қилишининг муҳимлиги тўғрисидаги позицияси, фикр муроҳазалари очик эътироф этилган тадбирларни кўрсатиш зарур. |
| 4                          | Коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича ички коммуникацияни тарқатиш (Вазир ва унинг ўринбосарларининг номидан)  |  |
| 5                          | Вазир ва унинг ўринбосарларининг ОАВдаги фикр муроҳазалари   |  |

### III. Хавф-хатарларни баҳолаш

|    |   |  |
|----|---|--|
| 6  | Вазирлик тизимида коррупциявий хавф-хатарлар бўйича хар йиллик баҳолаш ўтказиш  | Ҳа ўтказилган ўйук ўтказилмаган (сабаблари кўрсатилади) \ жараёнда (кайси босқичдаги кўрсатилади)  |
| 7  | Ҳисобот даври учун Вазирликада иш жараёнда янги аниқланган коррупциявий хавф-хатарларни баҳолаш ва уларнинг даражалари (юкори, ўрта, паст). | Янги коррупциявий хавф-хатарлар кайси жараёнларда аниқланганлitti, уларнинг даражаси санаб ўтилади. Қандай коррупциявий хавф-хатарлар кайта баҳоланди, янги даража, баҳони ўзгартриш сабаблари ва коррупциявий хавф-хатарларни камайтириши бўйича тақиғлар Вазирlikning коррупциявий хавф-хатарлар харитаси илова килинади |
| 8  | Ҳисобот даврида аниқланган коррупциявий хавф-хатарларни тартибга солиш бўйича амалга оширилган тадбирилар                                   |  |
| 9  | Колдик коррупциявий хавф-хатар юкори бўлган аниқланган коррупциявий хавф-хатарлар сони  | Колдик таваккал юкори бўлган коррупциявий хавф-хатарларнинг фоиздаги нисбати кўрсатилади   |
| 10 | Колдик коррупциявий хавф-хатар ўрта ва ундан паст даражагача камайтирилган аниқланган коррупциявий хавф-хатарлар сони                       | Колдик коррупциявий хавф-хатарлар ўрта ва ундан паст даражагача камайтирилган коррупциявий хавф-хатарлар умумий сонига фоиздаги нисбатини кўрсатиш зарур   |

### IV. Коррупцияяга карши амалга ошириладиган тартиб-таомиллар

|    |   |   |
|----|---|---|
| 11 | Вазирлик тизимида аниқланган манфаатлар тўқнашуви ҳолатлари ва қабул қилинган чоралар | Вазирлик тизимида аниқланган манфаатлар тўқнашуви ҳолатларининг сонини кўрсатиш ёки аниқланган манфаатлар тўқнашуви ҳолатлари беестини илова килиш зарур.   |
| 12 | Ходимлар томонидан хар йили манфаатлар тўқнашувини декларация қилиш                   | Ҳар йиллик манфаатлар тўқнашувини декларациялаш тартиб-таомилларидан ўтган ходимларнинг вазирлик тизимидағи умумий ходимлар сонига фоизлардаги нисбатини кўрсатиш зарур<br>Ҳар йили манфаатлар тўқнашувини декларациясини амалга ошириши шарт бўлган манфаатлар тўқнашувини декларациялаш тартиб-таомилларидан ўтган ходимларнинг вазирлик тизимидағи умумий ходимлар сонига фоизлардаги нисбатини кўрсатиш зарур |
| 13 | Ишга олинган ходимлар ва номзодлар устидан ўтказилган текширувлар сони                | Вазирлик тизимида ишга қабул қилинган ходимлар сонини ва вазирлик тизимидағи лавозимга номзодлар текшируви сонини кўрсатиш зарур<br>Текширув ўтказилмаган бўлса сабабини кўрсатиш зарур   |
| 14 | Ҳисобот даврида ўтказилган контрагентлар текширувлари сони                            | Ҳисобот даврида ўтказилган контрагентлар текширувлари сонини, текширувлар натижалари бўйича ижобий ва салбий хуносаларнинг фоизлардаги нисбатини кўрсатиш зарур. Текширув ўтказилмаган бўлса сабабини кўрсатиш зарур  |
| 15 | Амалга ошириладиган бошқа коррупцияяга карши тартиб-таомиллар                         | Мавжуд бўлгандга ушбу бўлимда кўрсатилмаган бошқа амалга ошириладиган коррупцияяга карши тадбириларни кўрсатиш  |

### V. Таблица коммуникация

|    |   |  |
|----|---|--|
| 16 | Коррупцияяга карши курашини масалалари бўйича тренинглар ўтказиш:<br>барча ходимлар учун;<br>коррупциявий таваккалчилликка энг кўпроқ мойлини эҳтимоли бўлган вазифаларни бажарувчи бўлинмалар учун | Тренинглар турн ва шакли, ўқитилган ходимлар сони, уларнинг лавозимлари даражаси ва бўлинмаларни кўрсатиш  |
| 17 | Вазирлик тизимида якинда ишга олинган ходимлар учун тренинглар ўтказиш.   | Коррупцияяга карши курашини масалалари бўйича тренинглардан (умумий, танишув) ўтган янги ходимларни умумий янги ходимлар сонига фоизлардаги нисбати тренинглар мавзууси кесимида кўрсатиш.   |
| 18 | Ходимларнинг коррупцияяга карши конунчилик талаблари ва бўлинмада амалга оширилаётган коррупцияяга карши чоралардан хабардорлигини оширишига оид бошқа тадбиrolар                                   | Тадбир иштирокчиларнинг мақсадли гурухини, уларни сони (имкони бўлса), мавзууси ва турини (масалан, танловлар, викториналар, сўровномалар ва б. кўрсатилади) ва унинг якунларини кўрсатиш  |
| 19 | Коррупцияяга карши кураш учун маъсуллар томонидан бажарилган коррупцияяга карши кураш меъёрлари мавзуусида ахборот-тарқатма материаллари  | Коррупцияяга карши талаблар ва тартиб-таомилларга амал қилиш зарурини тўғрисидаги, шу жумладан, уларнинг тўғри талқин қилиниши ва уларга тўғри амал қилиш тўғрисидаги хабарнома ва бошқа тарқатма материаллар.                     |
| 20 | Ходимларнинг ахлоқ-одоб маданиятини шакллантириш, уларни коррупцияяга карши кураш тизими ва коррупцияяга карши конунчиликнинг талаблари хакида хабардор килишининг бошқа үсуллари                   | Масалан, бинолардаги ахборот плакатлари ва бошқа материаллар, скринсайверлар, ишчи компььютерлар экранига кўйиладиган суратлар ва бошқалар   |
| 21 | Фуқаролик жамияти ва бўлинма контрагентлari учун коррупцияяга карши тадбиirlarни ўtказish   | Фуқаролик жамияти вакиллари учун коррупцияяга карши тадбиirlarни ўtказishning soni, nomlaniishi, moxijati va natijahalarini kўrsatish (masalan, korrupciyaga karshi kura sh kuni, korrupciyaga kirdshi mawzudagi ishlar tanlovli). |

### VI. Коррупцияянига хатти-харакатлар ва қонидарларни тартиб-таомиллар тўғрисидаги хабарлар. Таъсир чоралари

|    |   |  |
|----|---|--|
| 22 | Хатти-харакатлар, шу жумладан, потенциал хатти-харакатлар учун алоқа каналларига келиб тушган | Хабарлар сонини куйидаги маълумотларни ҳам киритган ҳолда кўрсатиш: келиб тушган санаси келиб тушган алоқа канали, хабар |
|----|---|--|

|                                   | хабарлар сони  | мавзуси, тегишли хисоботни илова қилиш  |
|-----------------------------------|--|---|
| 23                                | Хизмат текшируви ўтказилган;<br>Коррупцияга қарши қонунчилик бузилганилиги тўғрисида тасдиқланган ҳолатлар (шу жумладан, меъерий-хукукий ҳужжатлар ва мақолалар кесимида) аникланган;<br>Бўлинмада белгиланган коррупцияга қарши назорат ва тартиб-таомилларнинг бузилиш ҳолатлари аникланган (шу жумладан, ички ҳужжатлар кесимида),<br>Айборлар аникланган ҳолатлар сони | Ҳар бир банд бўйича ҳолатлар сонини кўрсатиш  |
| 24                                | Қабул килинган таъсир чоралари   | Қандай коррекциялаш чоралари, шу жумладан, интизомий чоралар, ички назорат тизимида қандай камчиликлар аникланди ва назоратни кучайтириш учун қандай чоралар тақлиф қилинди   |
| <b>VII. Мониторинг ва назорат</b> |  |   |
| 25                                | Хисобот даврида мавжуд коррупцияга қарши курашиш талаблар, назорат тадбирлари ва тартиб-таомиллар бажарилиши устидан текширувлар ўтказилганилиги   | Вазирлик тизимида коррупцияга қарши кураш бўйича масъуллар томонидан ўтказилган текширув тадбирларини, шу жумладан, уларнинг сонини куйидаги кесимда кўрсатиш<br>Текширув объектлари (бошкарма, бўлим);<br>Текширув мавзуси (масадан, харидлар, кадрлар);<br>Текширув тадбирлари тури (аудит, таваккал транзакциялари мониторинги ёки процедуралари ва б.);<br>Текширув тадбирлари характеристи (режали, режадан ташкари) |
| 26                                | Бўлинмада белгиланган назорат тадбирлари ва тартиб-таомиллар бузилиш ҳолатлари аникланганими ва уларга нисбатан қўлланилган таъсир чоралари?   | Қайси тартиб-таомил ёки вазифани бажаришда қандай коидабузарликлар аникланган? Аникланган ҳолатлар сонини кўрсатиш.<br><br>Вазифа ва тартиб-таомилларни бажарувчи шахслар учун қандай тавсиялар тайёрланган. Улар қандай расмийлаштирилган (масалан, буйруқ ёки бошқа ички ҳужжатлар)?  |

**Хуносалар:** Худудий ва таркибий бўлинмаларда коррупцияга қарши чораларни амалга оширишнинг асосий натижаларини кўрсатиш, коррупцияга қарши курашиш тизими ҳолатига умумий баҳо бериш, зарурият тугилганда аввалги даврлар кўрсаткичлари билан таққослама таҳлил ўтказиш, қониқарли натижаларга эришганлик ёки эришмаганлик сабабларини кўрсатиш зарур.

Коррупцияга қарши курашиш тизимини янада ривожлантириш бўйича тақлифлар ва коррекцияловчи тадбирлар режаси: келгуси хисобот даврида хисобдорликнинг алоҳида элементларини яхшилаш имконини берувчи асосий тадбирларни кўрсатиш зарур.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлигига коррупцияга қарши кураш тизимининг ҳолати тўғрисидаги ҳисоботни шакллантириш ва тақдим этиш бўйича низомига 2-илова

**Вазирликда коррупцияга қарши курашиш тизимининг фаолият кўрсатиши  
тўғрисида 202..йил –чи чорак учун  
УМУМИЙ ҲИСОБОТ**

**I. Вазирликнинг Коррупцияга қарши чора-тадбирлар дастури бажарилгани тўғрисида умумий ахборот<sup>1</sup>**

Вазирлик томонидан коррупцияга қарши курашиш тадбирларнинг амалга оширилгани тўғрисидаги қисқа маълумот, шу жумладан марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида коррупцияга қарши курашиш тадбирларини амалга оширган бўлинмалар сонини кўрсатиш зарур;

Худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида Коррупцияга қарши курашиш тадбирларни амалга оширган бўлинмалар кўрсатилади, шунингдек, ҳисоботга иловада уларнинг номи, амалга оширилмаган тадбирлар ва қисқача-асосий сабабларини алоҳида кўрсатиш лозим.

**II. Сиёsat ва тартиб-таомиллар**

Коррупцияга қарши курашиш бўйича соҳаларни тартибга солувчи, ва ҳисбот даврида марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида татбиқ этилган коррупцияга қарши соҳасига тааллуқли бўлган норматив-хукуқий ва ички хужжатлар (сиёсалар, регламентлар, стандартлар, йўриқномалар ва шу кабилар)ни кўрсатиш лозим.

**III. Хавф-хатарларни баҳолаш<sup>2</sup>**

Вазирлик томонидан хавф-хатарларни баҳолаш амалга оширилганлиги тўғрисидаги ахборот, шу жумладан, коррупциявий хавф-хатарларни баҳолашни амалга оширган ва ўзларининг коррупциявий хавф-хатарлар матрицасини янгилаган марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида кўрсатиш керак;

<sup>1</sup> Ушбу бўлимда ва кейинги ўринларда ҳисботнинг ҳар бир бўлими бўйича қўйидагиларни кўрсатиш керак:

- Бирлашган кўринишида марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида ҳисбот даври учун маълумотлар. Агар зарурит бўлса, алоҳида бўлинмалар ва улар бўйича маълумотларни кўрсатиш;
- Зарурият тугилганда аввалги даврлар кўрсаткчилари билан солиштирма таҳлил ўtkазиш, қоникарли натижаларга эришганлик/эришмаганлик сабабларини кўрсатиш лозим.

<sup>2</sup> Бўлим факат ҳар йиллик ҳисбот даврида тўлдирилади. Мазкур бўлимда Вазирлик тизимида коррупциявий хавф-хатарни баҳолашни ўtkазиш услубиётига мувофик амалга оширилган хавф-хатарларни баҳолаш натижалари бўйича таҳлилий ахборот акс этирилади.

Коррупциявий хавф-хатарларни баҳолашни амалга оширган ҳудудий ва таркибий бўлинмалари сони вилоятлар, вазирликнинг ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида кўрсатилади, шунингдек ҳисоботга иловада уларнинг номи ва уларнинг бажарилмаганлиги сабаблари қисқача кўрсатилади;

Баҳолаш жараёнида янги аниқланган коррупциявий хавф-хатарлар марказий аппарат, ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида кўрсатилади. Шунингдек, ҳисобот даврида аниқланган коррупциявий хавф-хатарларни бошқариш бўйича таклиф этилган ва амалга оширилган тадбирлар қайд этилади;

Коррупциявий хавф-хатарларнинг тоифалар бўйича нисбати (юкори, ўрта, паст) ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида кўрсатилади;

Ҳудудий ва таркибий бўлинмалар кесимида Вазирлик тизими учун юкори бўлган қолдик коррупциявий хавф-хатарлар, шунингдек, кўрсатилган коррупциявий хавф-хатарларни камайтириш учун таклиф этилаётган тадбирларни кўрсатиш лозим (мавжуд бўлган тақдирда).

#### **IV. Амалга ошириладиган коррупцияга қарши курашиш тартиб-таомиллар. Манфаатлар тўқнашувини тартибга солиш**

Манфаатлар тўқнашуви декларацияланган ва тартибга солинган ҳолатлари сони, шу жумладан, ишга қабул қилиш, ҳар йиллик декларациялари жараёнида<sup>3</sup> (мавжуд бўлган тақдирда), марказий аппарат, ҳудудий ва таркибий бўлинмалар кесимида кўрсатилади;

Вазирлик тизимида манфаатлар тўқнашувини марказий аппарат, ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида манфаатлар тўқнашувининг йиллик декларацияси тартиб-таомилларидан ўтган ходимларнинг умумий ходимлар сонига фоизлардаги нисбати, шунингдек, декларацияланган ва тартибга солинган манфаатлар тўқнашуви ҳолатлари қайд этилади;

Вазирлик бўйича режалаштирилган манфаатлар тўқнашувининг ҳар йиллик декларацияланадиган манфаатлар тўқнашувига нисбатан кўрсаткичлари бажарилмаган ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида таҳлилий маълумотларни келтириш керак (масалан, манфаатлар тўқнашувини барча раҳбарлар декларациялаши лозим, амалда эса факат 50% гина раҳбар буни бажарган);<sup>4</sup>

Ҳудудий ва таркибий бўлинмалари кесимида Вазирлик тизимида аниқланган манфаатлар тўқнашуви ва қабул қилинган чоралар бўйича, шу жумладан, умумий сони ва тоифалар кесимида (масалан, ҳарид процедураларидаги, иш бўйича бевосита бўйсунни натижасида ва шу кабиларда) таҳлилий маълумотларни келтириш лозим.

<sup>3</sup> Манфаатлар тўқнашувини декларация қилиш ҳисобот даврида бажарилган бўлсагина ахборот тўлдирилади.

<sup>4</sup> Ахборот факат йиллик ҳисоботда тўлдирилади.

## **Коррупцияга қарши қоидаларни Вазирлик шартномалариға киритиш**

Коррупцияга қарши қоидаларни вазирлик тизимининг хўжалик шартномалариға (шартномаларнинг фоизли нисбати) киритиш бўйича, шу жумладан марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида контрагентлар таҳририда таҳлилий маълумотларни келтириш, контрагентларнинг коррупцияга қарши қоидаларни шартномаларга киритишни рад этиш сабабларини кўрсатиш;

Марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида вазирлик тизимида контрагент томонидан коррупцияга қарши қоидалар бузилиши сабабли шартномаларни бекор қилиш бўйича таҳлилий маълумотларни кўрсатиш.

## **Контрагентларни текшириш**

Ҳисобот даврида контрагентлар бўйича ўтказилган текширувлар сони, ижобий ва салбий хулосаларнинг фоизлардаги нисбати марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида кўрсатилади.

## **Ишга номзодларни текшириш**

Марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида вазирлик тизимида ишга кириш учун номзодлар устидан ўтказилган текширувлар сонини кўрсатилади.

## **V. Таълим ва коммуникация**

Вазирликда коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича ўқитишининг натижаларини марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида: ўқитилган ходимларнинг фоиздаги нисбати, таълим шакли (бевосита/онлайн) кўрсатилади;

Марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида Вазирлик тизими бўйича ўқитиш даражаси паст бўлган коррупцияга қарши кўникмаларга оид ахборот кўрсатилади (режалаштирилган кўрсаткичларга таққосланган ҳолда);

Вазирликда коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича коммуникация турлари ва сонини худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида (масалан, тарқатмалар, коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича сўровномалар ўтказиш) кўрсатилади;

Бўлимда шунингдек, вазирлик тизимида ўтказилган кенг кўламли алоҳида тадбирларни ажратиб кўрсатиш мумкин.

## **VI. Коррупциявий хатти-харакатлар ва ҳукуқбузарликлар тўрисидаги хабарлар**

Ҳисобот даврида ходимларнинг коррупциявий хатти-харакатлари, манфаатлар тўқнашуви, коррупцияга қарши бошқа қонунбузарликлар билан боғлиқ масалалар

тўғрисидаги алоқа каналлари орқали келиб тушган хабарлар марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида қўрсатилади;

Мансаб вазифалари ва тартиб-таомиллар кесимида олинган таҳлилий маълумотлар (масалан, харидлар жараёнида, кадрларни ишга қабул қилиш билан боғлиқ тартиб-таомилларда) келтирилади;

Олинган хабарлар бўйича таҳлилий маълумотлар қоидабузарликлар кесимида келтирилади (масалан, коррупциявий хатти-харакатлар, манфаатлар тўқнашуви, келишув тартиб-таомилларини процедураларини бузиш ва бошқалар);

Олинган хабарлар бўйича таҳлилий маълумотлар алоқа каналлари кесимида келтирилади (масалан, ишонч телефони, бевосита хабар бериш ва бошқалар).

## **VII. Мониторинг ва назорат<sup>5</sup>**

Марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида ҳисбот даврида вазирлик тизими томонидан мавжуд коррупцияга қарши талаблар, назорат тадбирлари ва тартиб-таомилларнинг бажарилгани тўғрисидаги таҳлилий маълумотлар келтирилади, шу жумладан, текширувлар ўтказилган муассасалар сони, шунингдек, текширув ўтказилган вазифалар ва тартиб-таомилларининг даврийлиги ва характеристи тўғрисидаги таҳлилий маълумотлар (режадаги, режадан ташқари) қўрсатилади;

Худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида текширувлар ўтказилмаган бўлинмалар сони алоҳида қўрсатилади, иловада уларнинг номи ҳамда текширувлар ўтказилмаганлигининг асосий сабаблари қисчача қайд этилади;

Ўтказилган текширувлар натижалари тўғрисидаги умумий ахборот қўрсатилади шу жумладан, ижобий ва салбий хуносаларнинг фоизлардаги нисбати қайд этилади. Қоидабузарликлар мавжуд бўлса, мазкур ҳисботнинг VIII-бўлимга ҳавола берилади.

## **VIII. Аниқланган қоидабузарликлар ва уларга таъсири чоралари**

Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиб тўғрисидаги талабларнинг бузилганлиги тўғрисида марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида таҳлилий маълумотларни қўрсатилади, шу жумладан:

қоидабузарликларнинг умумий сони;

қоидабузарликларнинг қоидабузарликлар тўғрисидаги ахборот манбалари бўйича тузилмаси (“ишонч телефони”, бевосита хабар бериш, мониторинг ва назорат натижалари ва бошқалар);

Вазирлик ички хужжатларида назарда тутилган вазифалар ва тартиб-таомиллар бўйича (харидлар, кадрларга оид масалалар ва б.) қоидабузарликлар тузилмаси;

<sup>5</sup> Вазирлик тизимида ҳисбот даврида Коррупцияга қарши процедураларига риоя қилинишини мониторинг ва назорат қилиш методикасига мувофиқ ўтказилган тадбирлар якунлари бўйча умумий таҳлилий ахборот акс этирилади.

Вазирлик тизимида қабул қилинган таъсир чоралари тўғрисида таҳлилий маълумотларни худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида кўрсатиш, шу жумладан:

ўтказилган умумий тадбирлар сони ва аниқланган барча қоидабузарликлар бўйича таъсир чоралар кўрилганлиги ёки кўрилмаганлиги;

таъсир чоралари турлари бўйича таҳлилий маълумотлар (айборларни жавобгарликка тортиш, шу жумладан, жавобгарлик турлари кесимида; вазирлик тизими жараён ва ички хужжатларига ўзгартишлар киритиш ва бошқалар), шу жумладан, зарур бўлган ҳолда қоидабузарлика йўл кўймаслик бўйича қандай тадбирларни татбиқ этиш таклиф этилмоқда ва ҳисбот даврида қандай тадбирлар татбиқ этилганлиги кўрсатилади.

#### **IX. Холосалар**

Вазирлик тизимида худудий ва таркибий бўлинмалари кесимида коррупцияга қарши чораларни амалга оширишнинг асосий натижалари кўрсатилади, коррупцияга қарши курашиш тизимининг ҳолатига умумий баҳо берилади. Заруриятга кўра аввалги даврлардаги кўрсаткичлар билан таққослама таҳлил ўтказилади, қониқарли натижаларга эришганлик ёки эришмаганлик сабабларини қайд этилади.

#### **X. Коррупцияга қарши кураш тизимини янада ривожлантириш бўйича таклифлар ва тадбирлар режаси**

Кейинги ҳисбот даврида вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг алоҳида кўрсаткичларни марказий аппарат, худудий ва таркибий бўлинмалар кесимида яхшилаш имконини берувчи асосий тадбирлар кўрсатилади.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
махсус таълим вазирлигига коррупцияга  
карши кураш тизимининг ҳолати  
тўғрисидаги ҳисоботни шакллантириш ва  
тақдим этиш бўйича низомига З-илова

**Коррупцияга қарши курашиш бүйича давлат дастурида режалаштирилган  
тадбирларни амалга ошириш тұғрисидаги  
ХИСОБОТ**



Ўзбекистон Республикаси олий  
ва ўрта махсус таълим вазирининг  
2021 йил 22 сентябрь даги 1443-сон  
буйргуга 7-илювийчада

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги тизимига  
ишга қабул қилинаётган номзодларни текшириш бўйича  
ЙЎРИҚНОМА**

**I. Умумий қоидалар**

1. Ушбу Йўриқнома Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг марказий аппарати, ҳудудий бошқармалар, ҳузуридаги марказлар ва олий таълим муассасаларига (бундан кейин – Вазирлик тизими) ишга қабул қилишда номзодлар текширувани ўтказишининг тамойиллари, талаблари, тартиби ва муддатларини белгиловчи ички ҳужжат ҳисобланади.

2. Ушбу Йўриқноманинг мақсадлари қўйидагилардир:

номзод томонидан тақдим этилган ўзи, унинг профессионал фаолияти, бошқа жисмоний ва юридик шахслар билан қариндошлик ва тижорат алоқалари ҳақидаги маълумотларни текшириш;

Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ҳамда Вазирлик тизимининг ички ҳужжатлари талабларига мувофиқ ҳалол, сифатли, пухта, холис амалга оширишга қодир жисмоний шахслар билан меҳнат муносабатларини расмийлаштиришга эришилишини таъминлаш;

Вазирлик тизимида лавозим мажбуриятларини бажариш учун етарли билим ва тажрибага эга бўлмаган, ҳукуқбузарликлар содир этишга мойил бўлган шунингдек уларни ишга олиш обрў, коррупцияга оид ёки бошқа хатарларга олиб келувчи номзодлар билан меҳнат муносабатларига киришиш хатарини минималлаштириш;

раҳбарлик ва моддий жавобгарлик билан боғлиқ лавозимларга билимли, ҳалол, виждонли, қонунга итоаткор ходимларни танлаб олиш.

3. Вазирлик тизимининг номзодларни танлаш жараёнида бевосита иштирок этадиган ходимлари мазкур Йўриқнома билан белгиланган талабларга риоя қилиш учун шахсан жавобгардирлар.

4. Ушбу Йўриқнома қоидаларининг бузилишида айбордor ходимлар Вазирлик тизими, ҳукуқни муҳофаза қилувчи органлар ёки бошқа шахслар ташаббуси билан, Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги, Вазирлик

тизимининг ички ҳужжатларида назарда тутилган тартибда ва асосларда интизомий ва бошқа турдаги жавобгарликка тортилади.

5. Ушбу Йўриқнома ишга қабул қилишда Ўзбекистон Республикасининг қонунчилик ҳужжатлари билан алоҳида тартиб белгиланган лавозимларга нисбатан тадбиқ этилмайди.

6. Ушбу Йўриқнома мақсадларида куйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:

**коррупциявий ҳаракатлар** – ходим томонидан бевосита ёки билвосита шахсан ёки учинчи шахслар орқали пора берувчи манфаатлари йўлида ҳаракат ёки ҳаракатсизлик учун моддий манфаатдор бўлиши, шу жумладан пул, қимматбаҳо қоғоз, бошқа кўринишдаги мулк ва мулкий хукуклар, мулкий ҳарактердаги хизматлар олиш, талаб қилиш, ундириш, таклиф қилиш ёки бериш, пора бериш ва/ёки олиш ёки бунда воситачилик қилишда, расмиятчиликларни соддалаштириш учун тўловлар ундириш (пора олиш) ва бошқа ноқонуний мақсадларда ўз хизмат вазифаларидан ноқонуний фойдаланиш;

**манфаатлар тўқнашуви** – Вазирлик тизими ходимининг шахсий (бевосита ёки билвосита) манфаатдорлик шахснинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан фуқароларнинг, ташкилотларнинг, жамиятнинг ёки давлатнинг хукуклари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршилик юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият;

**номзод** – Вазирлик тизимининг бўш иш ўрни талабларига жавоб берувчи, вакант иш жойига танлаб олинган жисмоний шахс.

**ноқонуний фойда** – ваъда қилинадиган, таклиф этиладиган, тақдим этиладиган ёки қонуний асоссиз олинадиган пул маблаглари ёки бошқа мол-мулк, ёки мулкий хукуклар, афзалликлар, имтиёзлар, хизматлар, номоддий активлар, бошқа ҳар қандай моддий ёки номоддий фойда;

**ходимнинг шахсий манфаатдорлиги** – ходим томонидан ўз хизмат вазифаларини бажариш доирасида унинг яқин қариндоши ёки ходимга алоқадор бўлган шахслар томонидан ходимнинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир қилиши мумкин бўлган пул маблағлари, моддий ёки номоддий қийматликлар, бошқа мол-мулк, бойлик ва имтиёзлар

кўринишида шахсий наф олиш имконияти (шахсий, ижтимоий, мулкий, молиявий, сиёсий ва бошқа манфаатлари);

**яқин қариндошлар** – қариндош ёки қуда томондан қариндош бўлган шахслар, яъни ота-она, тугишган ва ўгай ака-ука ва опа-сингиллар, эр-хотин, фарзанд, шу жумладан фарзандликка олингандар, бобо, буви, неваралар, шунингдек эр-хотиннинг ота-онаси, тугишган ва ўгай ака-ука ва опа-сингиллари.

## **II. Ишга қабул қилинаётган номзодларни текширишга қўйилган умумий талаблар ва уларнинг муддатлари**

7. Ташкилий-кадрлар бошқармаси ва Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимлари номзодларни текшириш учун масъул ҳисобланади.

8. Текширув барча доимий ва муддатли лавозимларга номзодлар, шунингдек фуқаролик-хукуқий шартномалар бўйича қабул қилинган номзодларга нисбатан амалга оширилади.

9. Агар ходимларни танлаб олиш Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Давлат хизматини ривожлантириш агентлиги (кейинги ўринларда - ДХРА) томонидан амалга оширилса, номзодларни текшириш номзод қабул комиссияси баённомаси билан тасдиқлангандан сўнг, бироқ меҳнат шартномаси тузилмасидан олдин амалга оширилади.

10. Агар номзодларни танлаб олиш ДХРА иштирокисиз амалга оширилса, у ҳолда ишга қабул қилинаётган номзод профессионал танлов ва (ёки) тестдан муваффақиятли ўтгач, бироқ меҳнат шартномаси тузилмасдан аввал текширилади.

11. Номзодни текшириш 5 (беш) иш кунигача бўлган муддатда амалга оширилади.

12. Номзодни белгилangan муддатларда текшириш узрли сабабларга кўра имконсиз бўлса, унинг давомийлиги 5 (беш) иш кунигача бўлган муддатга узайтирилиши мумкин.

## **III. Текширув учун ҳужжатлар ва маълумотларни олиш**

13. Текширувни ўtkазиш учун Ижрочи номзоддан куйидаги ҳужжатларни олиши керак:

Ўзбекистон Республикасининг меҳнат кодекси 80-бандига мувофиқ ишга қабул қилиш учун талаб қилинадиган хужжатларнинг нусхалари;

Номзод томонидан тўлиқ тўлдирилган ва имзоланган Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимидағи манфаатлар тўқнашувини бошқарши тўгрисидаги Низомига 1-илова шаклидаги сўров-маълумотнома;

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимидағи манфаатлар тўқнашувини бошқарши тўгрисидаги Низомининг 2- ва 3-иловасига мувофиқ манфаатлар тўқнашувининг мавжудлиги ёки мавжуд эмаслиги хақидаги ариза.

14. Зарурат бўлганда Ижрочи номзоддан бошқа хужжатларни тақдим этишни ҳам сўраши мумкин, аммо номзод Ўзбекистон Республикаси Меҳнат кодексида кўзда тутилмаган хужжатларни тақдим этмаслиги уни ишга қабул қиласликка сабаб бўла олмайди.

15. Сўров-маълумотнома қабул қилинганда, хужжатнинг тўлдирилмаган қисмига Ижрочи номзоддан кўрсатилмаган маълумотларни талаб қилиши керак.

16. Номзод зарур сўров-маълумотномани кўрсатишни ёзма радида рад этса, Ижрочи маълумотларга таянган ҳолда ўз ихтиёридаги ахборотдан эркин фойдаланиб, шунингдек, тегишли орган ва муассасаларга расмий сўровнома жўнатиб, олинган маълумотлар асосида номзодни текшириши мумкин. Ушбу ҳолатда ўрганиш муддати мазкур Йўриқноманинг 11-12-бандларига мувофиқ узайтирилиши мумкин. Бунда Ижрочи текшириш натижалари ҳақидаги хуносада (мазкур Йўриқноманинг 2-иловаси шаклига мувофиқ) тегишли белги кўяди.

#### **IV. Ишга жойлашаётган номзодларни текшириш учун ахборот манбалари**

17. Ишга жойлашаётган номзодни текшириш доирасида номзоддан олинган маълумотлар, шунингдек очиқ манбалардан ёки расмий сўровлар юбориши орқали олинган маълумотларни тахлил қилиш ва ишлаш амалга оширилади.

18. Маълумотларни йиғиш ишга жойлашаётган номзод ҳақидаги умумий ва холис фикрни шакллантириш, номзоддан олинган, жумладан маълумотномада қайд этилган, номзоднинг <https://vacancy.argos.uz> сайтидаги шахсий профилидаги хужжатлар ва маълумотлар ишончлилигини баҳолаш, шунингдек ўзи ҳақидаги маълумотларни яшириш ёки сохталаштириш

аломатлари йўқлигини таҳлил қилиш учун барча очик ахборот манбаларидан фойдаланган ҳолда амалга оширилади.

19. Ишга жойлашаётган номзодни текшириш учун ахборот манбалари қонунийлик ва холислик талабларига жавоб бериши лозим. Ижрочи бошқа давлат органлари ва ташкилотларига, номзоднинг аввалги иш жойлари, ўкув муассасалари ва ҳ.к ларга тақдим этилган маълумотларни текшириш учун расмий сўров юбориш мумкин.

20. Ижрочи хуқуқни муҳофаза қилиш органларига сўров юбориш орқали номзоднинг судланганилиги, фирибгарлик, коррупция ва зўравонлик билан боғлиқ ишларга алоқадорлигини текшириши мумкин.

21. Номзод ҳақидаги маълумотларни текшириш учун қуйидаги очик ахборот манбаларидан фойдаланиш мумкин:

Давлат хизматлари агентлигининг юридик шахслар ва якка тадбиркорлар маълумотларини текшириш бўйича платформаси  
[https://fo.birdarcha.uz/s/ru\\_landing](https://fo.birdarcha.uz/s/ru_landing)

Корхона ва ташкилотларнинг ягона давлат реестри (КТЯДР)  
<https://stat.uz/ru/uslugi-1/svedeniya-iz-egrpo>

Солиқ органларининг электрон давлат хизматлари портали  
<https://my.soliq.uz/main/?lang=ru>

Ўзбекистон Республикаси очик маълумотлари портали  
<https://data.gov.uz/ru>

Ер ресурслари ва давлат кадастри бошқармаси - <http://kadastr.uz/ru/>

Ижро хужжатлари бўйича қарздорларнинг маълумотлар базаси  
<https://mib.uz>

Ахборот қидирув тизимлари (масалан, Google, Яндекс ва ҳ.к.) ва ҳ.к.

Ушбу рўйхат зарур бўлганда ўзгартирилиши ва кенгайтирилиши мумкин бўлган манбаларнинг таҳминий рўйхатини ифодалайди.

## V. Ишга жойлашаётган номзодларни текширувни ўтказиш йўналишлари

22. Белгиланган жойларда текширувлар ўтказиш мажбурийдир. Бундай ҳолда ҳар бир аниқ ҳолатда, агар керак бўлса, текшириш соҳалари рўйхати кенгайтирилиши мумкин.

23. Номзодларни текшириш қуйидаги асосий йўналишлар бўйича амалга оширилади:

номзодда тугатилмаган судланганлик ҳолати ва (ёки) иқтисодий, жумладан коррупцияйий характердаги қонунбузарликлар муносабати билан уни маъмурий, жиноий ёки интизомий жавобгарликка тортиш фактлари мавжудлиги тўғрисидаги маълумотлар йўқлиги;

суд органлари томонидан қўйилган раҳбарлик лавозимларини эгаллашга тақиқ йўқлиги – раҳбарлик лавозимига номзод учун;

аввалги иш жойларидан салбий тавсияномалар йўқлиги;

номзодда манфаатлар тўқнашуви аломатлари йўқлиги;

номзодга нисбатан бошқа хатар индикаторлари йўқлиги (жумладан, ижтимоий тармоқлар ва оммавий ахборот воситаларида намойиш этилган ҳаёт тарзи расмий иш ҳақиға мос келмайди ва бошқалар).

24. Қайд этилган йўналишлар бўйича текширув ўтказиш мажбурий. Бунда текширув йўналишлари рўйхати заруратга қараб ҳар бир аниқ ҳолатда кенгайтирилиши мумкин.

## **VI. Текширув натижалари**

25. Номзодни текширувини ўтказиш натижалари бўйича Ижрочи томонидан Номзод текширилгани тўғрисидаги ҳисбот тузилиб (ушбу Йўриқномани 1-илова шакли бўйича), мазкур ҳисбот Ташкилий-кадрлар бошқармасида сақланади. Ўтказилган текширув ва унинг натижаларига оид маълумотлар Ишга жойлашаётган номзодларни текшириш реестри (ушбу Йўриқномага 2-илова)га киритилади.

26. Вазирликнинг Ташкилий-кадрлар бошқармаси вазирликдаги номзодларни текшириш реестрига қиритиладиган маълумотларни йифиш ва ушбу Реестрни актуал ҳолда сақлаш учун жавобгар ҳисобланади.

27. Текширув натижалари тўғрисидаги ҳисботнинг 3 бўлимидаги 3.1, 3.2, 3.3 ёки 3.4 бандлари саволларига битта ва ундан кўп хавф индикаторлари мавжуд бўлган тақдирда (“Ҳа” жавоблари) ишга жойлашаётган номзодни текшириш натижалари бўйича салбий хулоса киритилади.

3.5 ёки 3.6 бандларидаги саволлардан бирига биттасига бўлса ҳам бир ва ундан ортиқ хавф индикаторлари (“Ҳа” жавоблари) мавжуд бўлган тақдирда, текширув ўтказаётган шахс вазиятни коррупцияйий хавф-хатарлар мавжудлиги ёки мавжуд эмаслиги бўйича баҳолайди.

28. Коррупцияйий хавф-хатарлар мавжуд бўлган тақдирда текширув ўтказаётган шахс уларни камайтириш бўйича чора-тадбирларни таклиф қиласди

ёки бундай хатарлар даражасини пасайтириш имкони бўлмаган тақдирда номзодни текшириш натижалари бўйича салбий хулоса беради.

29. Салбий хулоса берилган тақдирда номзодни, шу жумладан худудий ва таркибий бўлинмаларга ишга қабул қилиш Вазирлик тизими раҳбарияти карорига кўра номзод ишга олинаётган бўлинма раҳбарияти томонидан мазкур йўналишни назорат қилувчи раҳбар ўринbosари ва Кадрлар бўлинмаси раҳбари билан келишилган ҳолда тузилган хизмат маълумотномаси асосида амалга оширилади. Хизмат маълумотномасига Текширув натижалари тўғрисидаги ҳисобот нусхаси илова қилинади.

30. Текширув натижалари бўйича коррупциявий хатарлар аниқланган ва уларни камайтириш бўйича чора-тадбирлар таклиф этилган номзод ишга олинган тақдирда ходимнинг раҳбари тавсия этилган чора-тадбирларнинг ўз вақтида ва самарали амалга оширилишини назорат қилиш учун жавобгар ҳисобланади.

## **VII. Текширувни расмийлаштириш ва ҳужжатларни сақлаш муддатлари**

31. Номзодни текшириш натижалари (шу жумладан текшириш натижалари тўғрисидаги Хулоса ва бошқа тегишли ҳужжатлар ва/ёки маълумотлар) конфиденциал характерга эга ва Вазирлик тизимининг танлов жараёнида ҳамда номзодни ва бошқа учинчи шахсни текширишда қатнашмаган ходимларга ошкор этилиши мумкин эмас.

32. Ишга қабул қилинган тақдирда, номзодни текшириш натижалари ходимнинг шахсий ҳужжатларида Ўзбекистон Республикаси қонунларида белгиланган муддат ва тартибда мажбурий сақланиши керак.

33. Вазирлик тизимида ишга қабул қилинмаган номзодларнинг текшириш натижалари, агар Ўзбекистон Республикаси қонунларида бошқача тартиб назарда тутилмаган бўлса, уч йил давомида Ташкилий-кадрлар бўлимида (кадрлар бўлимида) албатта сақланиши лозим.

## **IX. Ўзгартиришларни киритиш тартиби**

Ушбу Йўриқнома Ўзбекистон Республикаси қонунчилига ўзгартиришлар киритилган тақдирда ва/ёки номзодларни текшириш жараёнини тақомиллаштириш эҳтиёжи бўлганда қайта кўриб чиқилиши ва тузатилиши керак.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва  
ўрта маҳсус таълим вазирлиги  
тизимиға ишга қабул қилинаётган  
номзодларни текшириш бўйича  
йўрикномасига  
1-илова

## **Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимиға номзодларни текшириш РЕЕСТРИ**

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта  
максус таълим вазирлиги тизимиға ишга  
қабул қилинаётган номзодларни текшириш  
бўйича йўриқномасига  
2-илова

**Номзодни ишга қабул қилиш юзасидан синов натижалари бўйича хулоса**

НОМЗОД

ишга қабул қилиш юзасидан синов натижалари бўйича хулоса

(Вазирликнинг марказий аппарати, ҳузуридаги марказ ,  
худудий бошқарма, ёки тизим ташкилоти)

«\_» \_\_\_\_\_ йил №\_\_\_\_\_

**1. Асосий маълумотлар**

|     |                  |
|-----|------------------|
| 1.1 | Номзоднинг Ф.И.Ш |
| 1.2 | Тугилган вақти   |
| 1.3 | Холат / вакансия |
| 1.4 | Бўлинма          |
| 1.5 | Телефон раками   |
| 1.6 | Эл.почта манзили |

**2. Иш тажрибаси**

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 2.1 | Аввалги иш жойлари (тескари хронологик тартибда),<br>лавозимлари |   |
| 2.2 | Аввалги иш жойларидан<br>салбий муносабатларнинг<br>мавжудлиги   | <input type="checkbox"/> Xa <input type="checkbox"/> Йўк<br><br>Изоҳ (лар):<br><br>Манба (лар): |

**3. Текширувнатижалари**

|  |                          |  |   |
|--|--------------------------|--|---|
| 3.1 Йўриқноманинг 12-бандида назарда тутилган ҳужжатларнинг тўлик жамланмаси олинганми?  | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ  |
|  |                          | Топширилмаган ҳужжат (лар):<br>Йўклигининг сабаб (лар)и: |   |
| 3.2 Номзоддан олинган ҳужжатлар ва маълумотларда, жумладан, маълумотномада кўрсатилган маълумотларда шубҳали ҳолатларнинг ҳамда баъзи маълумотларни яшириш ва/ёки сохталаштириш белгиларининг мавжудлиги | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ  |
|  |                          | Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):                              |   |
| 3.3 Номзода судланганлик ҳолати ва/ёки коррупциявий қилмишлар билан жавобгарликка тортилиш ҳолатларининг мавжудлиги  | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(ҳа бўлса, асосни кўрсатиш лозим)   |
|  |                          | Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):                              |   |
| 3.4 Бошқарув лавозимларини эгаллашга нисбатан таъқиқнинг мавжудлиги (бошқарувчи лавозимига номзод учун)  | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ  |
|  |                          | Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):                              |   |
| 3.5 Номзоднинг ва яқин кариндошларининг Вазирлик тизими ходимлари, давлат мансабдор хизматчилари билан боғлиқлик белгиларининг мавжудлиги:   | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ  |
|  |                          | Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):                              |   |
| 1) Ҳозирги вақтда ишга номзод (ўриндошлик асосида) Вазирлик тизими муассасаларида лавозимни эгаллаб турибди ёки давлатнинг бошқа амалдоридир   | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(агар ҳа бўлса, иш жойи, лавозими, асосий мажбуриятларини кўрсатиш ҳамда Вазирлик тизимида ишлаш учун рухсатноманинг мавжудлигини текшириш лозим) |
|  |                          | Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):                              |   |
| 2) Ишга номзод вазирлик тизимининг собиқ ходими ёки  | <input type="checkbox"/> | Ха   | <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(агар ҳа бўлса, ишлаган даври, иш жойи, лавозими,   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | давлатнинг бошқа амалдори  | асосий мажбуриятларини кўрсатиш лозим)<br><br>Изоҳ (лар):<br><br>Манба (лар):   |
|     | 3) Номзоднинг яқин қариндошлари вазирлик тизимида фаолият кўрсатайтган ходимлар ёки давлатнинг бошқа амалдорлари мавжудлиги  | <input type="checkbox"/> Ҳа <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(агар ҳа бўлса, ФИШ ва қариндошлик даражаси, иш жойи, лавозими, асосий мажбуриятлари кўрсатилиши лозим)<br><br>Изоҳ (лар):<br><br>Манба (лар):  |
| 3.6 | Номзода манфаатлар тўқнашуви аломатларининг мавжудлиги:  | <input type="checkbox"/> Ҳа <input type="checkbox"/> Йўқ  |
|     | 1) номзод ва унинг яқин қариндошлари вазирлик тизимида манфаатлар тўқнашувига олиб келувчи мавқега эга   | <input type="checkbox"/> Ҳа <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(агар ҳа бўлса, ФИШ ва қариндошлик даражаси (агар тўқнашув номзоднинг қариндошлари билан боғлиқ бўлса), бўлинма номи, лавозим кўрсатилиши лозим)<br><br>Изоҳ (лар):<br><br>Манба (лар): |
|     | 2) номзод ёки унинг яқин қариндошлари бирор бир ташкилотнинг устав капиталида очик савдога қўйилмаган акцияларига ёки улушларига ёки “Тошкент” Республика фонд биржасида ёхуд бошқа бир фонд биржада 5% ёки ундан ортиқ қимматли қоғозларига эгалик қиласди, ёки бошқа компаниялар фаолияти натижасида бошқа шахсий манфаатларга эга | <input type="checkbox"/> Ҳа <input type="checkbox"/> Йўқ<br>(агар ҳа бўлса, ФИШ ва қариндошлик даражаси (агар тўқнашув номзоднинг қариндошлари билан боғлиқ бўлса), бўлинма номи, лавозим кўрсатилиши лозим)<br><br>Изоҳ (лар):<br><br>Манба (лар): |
|     | 3) Бонка белгилар  | <input type="checkbox"/> Ҳа <input type="checkbox"/> Йўқ<br><br>Изоҳ (лар):<br>Манба (лар):   |
| 3.7 | Номзод ва / ёки унинг қариндошлари ҳакида муросасиз маълумотлар, жумладан  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Йўқ<br><br>Изоҳ (лар):   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | коррупция, фирибгарлик ёки бошқа ноқонуний ишларда иштирок этиш тұғрисида маълумотлар мавжуд бўлса | Манба (лар):  |
| 3.8 | Номзоднинг бошқа хавф индикаторлари  | <input type="checkbox"/> Ха <input type="checkbox"/> Йўқ<br>Изоҳ (лар):<br>Манба (лар): |
| 3.9 | Бошқа маълумотлар (Ўтказилган бўлса, интервью натижалари)  | <input type="checkbox"/> Ха <input type="checkbox"/> Йўқ<br>Изоҳ (лар):<br>Манба (лар): |

#### 4. Хулоса

|  | Ха/Йўқ | Изоҳ   |
|--|--------|--|
| 3.5, 3.6 ёки 3.7 хавф индикаторларининг мавжудлиги   |        | Комплаенс-назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими (Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул/ мувофиқлаштирувчи)нинг қўшимча хулоаси талаб этилади.                    |
| Охирги натижа  |        | (ижобий баҳо / ёки Комплаенс-назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими (Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул/ мувофиқлаштирувчи)нинг қўшимча хулоаси талаб этилади) |
| ТАВСИЯЛАР (аниқланган хавфларни хисобга олган ҳолда) |        |  |

#### 4.1 Меъёрий-ҳукуқий назорат бўлими (Вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашини бўйича масъул/ мувофиқлаштирувчи)нинг хулоаси, жумладан, тавсиялар (шурур ҳолларда)

Комплаенс-назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими бошлиги  
(коррупцияга қарши курашиш бўйича масъул/ мувофиқлаштирувчи):

(ФИШ)

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ й.

(имзо)

(санаси)



Ўзбекистон Республикаси олий ва ўрта  
махсус таълим вазирининг 2021 йил  
oibrx даги 443-сонли  
буйруғига 8 илова

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги  
тизимида контрагентларни текшириш бўйича  
ЙЎРИҚНОМА**

**I. Умумий қоидалар**

1. Ушбу Йўриқнома Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги, унинг худудий бошқармалари, тасарруфидаги марказлар ва муассасалар (кейинги ўринларда – Вазирлик тизими) томонидан харид қилиш тартиб-таомиллари, шу жумладан тўғридан-тўғри шартнома тузишда иштирокчиларни мажбурий текширишнинг (кейинги ўринларда Харид жараёнлари иштирокчиларини текшириш) асосий талаблари, тартиби ва усулларини белгилайди.

2. Харид жараёнлари иштирокчиларини текширишнинг мақсадлари куйидагилардан иборат:

- Вазирлик тизими ходимларининг манфаатлар тўқнашуви ва шахсий манфаатдорлиги билан боғлиқ бўлган коррупциявий хатарларни камайтириш;

- инсофиз изрочи билан шартнома тузиш хатарини камайтириш;
- харид жараёни иштирокчисининг шартномада белгиланган товарларни етказиб бериш ёки хизмат кўрсатиш, ишларни бажариш имкониятини баҳолаш;

- Контрагент билан шартнома тузиш тўғрисидаги қарорни тегишли даражада эҳтиёткорлик билан қабул қилиш.

3. Харид жараёнлари иштирокчиларини текшириш хариднинг барча иштирокчилари, шу жумладан, улар ўртасидаги алоқа мавжудлиги эҳтимоли нуқтаи-назаридан ҳам амалга оширилади.

4. Текширув ушбу Йўриқноманинг 6 ва 7-бандида кўрсатилганлардан ташқари барча янги контрагентларга нисбатан, шунингдек амалдаги контрагентларга нисбатан камида бир йилда бир марта амалга оширилади.

5. Ушбу Йўриқноманинг 6 ва 7-бандида кўрсатилган ҳолатлардан ташқари, контрагент текшируви натижалари бўйича хулосани олмасдан туриб шартномани имзолаш ва (ёки) тўловларни амалга оширишга йўл кўйилмайди.

6. Электрон дўкон ва бошланғич нархни пасайтириш учун ўтказиладиган аукцион шаклида ўтказилган харидлар бўйича контрагентлар текширилмайди.

7. Шунингдек, текширув куйидаги контрагентларга нисбатан амалга оширилмаслиги мумкин:

Вазирлик марказий аппарати билан ёки таркибий ва худудий бўлинмалар ўзаро шартномавий муносабатга қиришаётган бўлса;

Коммунал ва бошқа шу каби хизматларни (шу жумладан, электр таъминоти, газ таъминоти, иссиқлик таъминоти, муҳандислик-техника таъминоти, сув таъминоти, сув чиқариш, оқава сувларни тозалаш, қаттиқ майший чиқиндиларни утилизация қилиш (кўмиш) тармоқларига уланиш), шунингдек давлат томонидан тартибга солинадиган товарлар (ишларнинг, хизматларнинг) нархлар (тарифлар) бўйича етказиб берувчи ҳисобланган контрагентлар;

Ўзбекистон Республикасининг табиий монополиялари ҳисобланган контрагентлар.

8. Ушбу Йўриқномада қўйидаги асосий тушунчалар қўлланилган:

**Вазирлик тизими** – алоҳида юридик шахс сифатида ташкил этилган муассасаларни ўз ичига олган Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тузилмаси:

Вазирлик марказий аппарати,  
унинг ҳудудий бошқармалари,  
унинг тасарруфидаги марказлар,  
унинг тасарруфидаги олий таълим муассасалари (ОТМлар ва улар қошидаги академик лицейлар) ва профессионал таълими муассасалари (касб-хунар мактаблари, колледжлар ва техникумлар);

**ижрочи** – Вазирлик тизимида тузилган харид комиссияси аъзолари;

**контрагент** – Вазирликнинг харид жараёнлари доирасида шартномавий муносабатларга киришишни режалаштираётган ҳар қандай юридик ёки жисмоний шахс;

**контрагент/контрагентнинг бенефициар эгаси (якуний бенефициар)** - контрагентнинг хусусий эгаси бўлган ёки ушбу Контрагент учун мажбурий бўлган кўрсатмалар бериш, қабул қилинаётган қарорларга таъсир кўрсатиш ёки бошқача тарзда унинг харакатларини бевосита ёки билвосита назорат қилиш ҳуқуқи ёки имкониятига эга бўлган жисмоний шахс;

**коррупциявий харакатлар** – ходим томонидан бевосита ёки билвосита шахсан ёки учинчи шахслар орқали пора берувчи манфаатлари йўлида ҳаракат ёки ҳаракатсизлик учун моддий манфаатдор бўлиши, шу жумладан пул, қимматбаҳо қоғоз, бошқа кўринишдаги мулк ва мулкий ҳуқуқлар, мулкий ҳарактердаги хизматлар олиш, талаб қилиш, ундириш, таклиф қилиш ёки бериш, пора бериш ва ёки олиш ёки бунда воситачилик қилишда, расмиятчиликларни соддалаштириш учун тўловлар ундириш (пора олиш) ва бошқа ноқонуний мақсадларда ўз хизмат вазифаларидан ноқонуний фойдаланиш;

**манфаатлар тўқнашуви** – Вазирлик тизими ходимининг шахсий манфаати (бевосита ёки билвосита) у томонидан хизмат вазифаларини тегишли тарзда бажаришига таъсир кўрсатаётган ёки кўрсатиши мумкин бўлган ва ходимнинг шахсий манфаати билан Вазирлик тизими манфаатлари ўртасида зиддият юзага келаётган ёки келиши мумкин бўлган вазият;

**махфий ахборот** – бу олиниши, ишланиши, узатилиши ёки фойдаланиши Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги ёки ахборот эгасининг ички ҳужжатларига мувофиқ чекланадиган ҳар қандай шаклдаги ахборот;

**ташаббускор** – Вазирлик тизимининг таркибий бўлинмаси;

**ходимнинг шахсий манфаатдорлиги** – Вазирлик тизими ходими, унинг яқин қариндоши ёки ходим билан боғланган шахслар томонидан ходимнинг мансаб ёки хизмат вазифаларини тегишли тарзда бажаришига таъсир кўрсатиши мумкин бўлган (шахсий, ижтимоий, молиявий, сиёсий ва бошқа тижорат ёки нотижорат манфаатлари) пул маблағлари, моддий ва номоддий қадриятлар, бошқа мулк, фойда, имтиёз ва афзалликлар кўринишидаги шахсий фойда олиш.

**яқин қариндошлар** – қариндош ёки қуда томондан қариндош бўлган шахслар, яъни ота-она, туғишган ва ўгай ака-ука ва опа-сингиллар, эр-хотин, фарзанд, шу жумладан фарзандликка олинганлар, бобо, буви, неваралар, шунингдек эр-хотиннинг ота-онаси, туғишган ва ўгай ака-ука ва опа-сингиллари.

## **II. Текширувни бошлаш тартиби, текширув учун талаб қилиб олинадиган ҳужжатлар ва ахборот манбалари**

9. Харид жараёни доирасида унинг иштирокчиларини текшириш харид комиссияси томонидан иштирокчилар берган таклифлар солинган конвертларни баҳолаш учун очилганидан кейин амалга оширилади. Бунда харид қилиш тартиб-таомиллари якунлари бўйича ғолиб бўлган таклифнинг акцепти тўғрисида қарор қабул қилингунiga қадар аниқлаш лозим.

10. Харид жараёни доирасида қонунчилик ва Вазирликнинг ички ҳужжатлари томонидан ўрнатилган муддатларга риоя қилиниши устидан текширувни амалга ошириш учун маъсул – тегишли Харид комиссия раиси ёки шартнома ташаббускори ҳисобланади (агар харид тўғридан-тўғри шартнома бўйича амалга оширилаётган бўлса).

Бунда, ижрочи Харид комиссия раиси томонидан тайинланади.

11. Контрагентлар текшируви ижрочи томонидан ҳужжатлар ташаббускоридан ушбу Йўриқноманинг 15-бандида кўрсатилган ҳужжатлар олинган санадан 5 кундан ортиқ бўлмаган муддатда амалга оширилади.

12. Текширувни белгиланган муддатларда ўтказиш имкони бўлмаган тақдирда унинг давомийлиги Харид комиссияси раиси билан келишилган ҳолда 3 кундан ортиқ бўлмаган муддатга ёзма шаклда узайтирилиши мумкин.

13. Контрагентларнинг текширувни шошилинч тартибда ўтказиш зарурияти мавжуд бўлган ҳолларда, ташаббускор томонидан шошилинчлилик асосланган, текширувни ўтказишнинг зарур муддатлари кўрсатилган хизмат хати билан Харид комиссиясига мурожаат қилади. Шошилинч текширув ўтказиш тўғрисидаги қарор Харид комиссияси қарори асосида йўл қўйилади.

14. Контрагентларни текшириш учун ҳужжатларни тўплаш ва тақдим қилиш учун Харид комиссияси раиси ёки ташаббускор (агар харид тўғридан-тўғри шартнома бўйича амалга оширилаётган бўлса) маъсул бўлади.

15. Контрагентни текшириш учун ижрочига куйидаги ҳужжатлар тақдим этилади:

контрагентнинг ўзи ушбу Йўриқномага 1-иловага мувофиқ шаклда тўлдирган якуний бенефициарлари тўғрисидаги маълумотнома;

контрагентдан олинган ҳужжатлар нусхаси (ушбу Йўриқномага 2-илова);

контрагентнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича ички ҳужжатлари (мавжуд бўлса) нусхаси (сиёсаллар, низомлар, ҳулқ-аҳлоқ қоидалари, коррупцияга қарши дастурлар ва б.).

16. Ушбу Йўриқноманинг 15-бандида кўрсатилган ҳужжатларни олиш Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ мажбурий ҳисобланади, коррупцияга қарши курашиш бўйича контрагентнинг ички ҳужжатлари ва якуний бефециарлар тўғрисидаги маълумотнома бундан мустасно. Контрагентнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича ички ҳужжатлар ва якуний бенефициарлар тўғрисидаги маълумотномани тақдим этишини рад этган тақдирда, ташаббускор бу ҳақда Контрагент устидан тақдим этилган ҳужжатлар асосида текширувни амалга оширадиган ижрочига хабар беради.

17. Контрагентдан олинган барча ҳужжатлар нотариал тарзда ёки контрагентнинг ваколатли вакили томонидан тегишли тарзда тасдиқланган бўлиши лозим. Тақдим этиладиган ҳужжатлар амал қилаётган бўлиши, давлат реестрлари ҳужжатлари эса текширув санасига қадар 30 (ўттиз) кундан ортиқ бўлмаган муддатда олинган бўлиши керак.

18. Контрагентни текшириш учун маълумотлар тўплаш ижрочи томонидан контрагент, унинг эгалари ва раҳбарлари, фаолияти тўғрисида яхлит ва холис фикрга эга бўлиш, шунингдек, ундан олинган ҳужжат ва маълумотларнинг ишончлилиги, шу жумладан, уларнинг ишончсизлиги бўйича белгилар йўқлигини (сохталашибориши аломатлари мавжуд эмаслигини) баҳолаш учун амалга оширилади.

Контрагентларни текшириш доирасида ижрочи куйидагиларни таҳлил қиласи:

контрагент томонидан тақдим этилган ахборот ва ҳужжатлар. Ушбу Йўриқномага 2-иловада кўрсатилган ҳужжатларни контрагентдан олиш имкони бўлмаганда ёки олинган ҳужжат ёки ахборотларнинг ишончли эмаслиги (сохталашибориши) белгилари мавжуд бўлган ҳолларда ижрочи контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги холосада тегишли белги қўяди;

очиқ манбалардан олинган маълумотлар. Ижрочи З-иловада кўрсатилган ахборот манбаларидан фойдаланиши мумкин. Ушбу рўйхат тавсиявий бўлиб, зарурият туғилганда ижрочи бошқа манбалардан фойдаланиши мумкин;

тегишли ташкилотларга расмий сўровнома юбориш йўли билан олинган ҳужжатлар;

Вазирлик тизимининг ички ресурслари, шу жумладан, контрагентлар текширувлари реестри, ходимларининг манфаатлар тўқнашуви реестри ва бошқалар.

19. Контрагентни текшириш учун ишлатилган манбалар қонунийлик ва холислик талабларига жавоб берishi керак.

20. Зарурият бўлганда ижрочи текширув давомида контрагентларни жойига чиқиб, ўрганиши мумкин. Бу каби текширувни ўтказиш учун ижрочи ўз бўлинмаси раҳбари билан келишиши лозим.

Сайёр текширув давомида ташкилот раҳбари (ваколатли вакили) билан учрашув баённомаси тузилиб, унда контрагентдан олинган, дастлаб ижрочи томонидан асл нусхалари билан таққосланган хужжатларнинг тасдиқланган нусхалари санаб ўтилади. Олинган хужжатлар нусхаларининг ва (ёки) контрагентнинг ваколатли вакили томонидан тақдим этилган изоҳлар рўйхати текширилаётган контрагентнинг ваколатли вакили ва ижрочи томонидан имзоланган алоҳида рўйхат кўринишида расмийлаштирилиши ва учрашув баённомасига илова қилиниши керак.

### **III. Контрагентларни текшириш методологияси**

21. Контрагентларни текшириш куйидаги асосий йўналишлар бўйича амалга оширилади:

1) контрагентнинг хуқуқ лаёқати, молиявий барқарорлиги, ишончлилиги ва у билан бўлган ўзаро муносабатлар тарихини текшириш, шу жумладан:

а) шартномани бажариш учун зарур техник, молиявий, моддий, ходимлар ва бошқа ресурсларнинг мавжудлиги;

б) шартнома тузиш учун қонуний хуқуққа эгалик;

в) солиқлар ва йигимларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарздорликнинг мавжуд эмаслиги;

г) контрагентларга нисбатан жорий этилган банкротлик тартиб-таомилларининг мавжуд эмаслиги;

д) инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрида қайд этилмаганлиги;

2) контрагентнинг иш соҳасидаги обрў-эътибори;

3) манфаатлар тўқнашуви мавжуд эмаслигини текшириш.

Кўрсатилган йўналишлар бўйича текширув ўтказиш мажбурий ҳисобланади. Текширув йўналишлари рўйхати ҳар бир алоҳида ҳолатда ижрочининг харид комиссияси қарори билан келишилган талаби билан кенгайтирилиши мумкин. Бунда, текшириш йўналиши давлат харидларини тартибга солувчи қонунчиликка зид бўлиши ва (ёки) рақобат тамойилларини чеклашга олиб келишига йўл қўйилмаслиги лозим.

22. Ижрочи фойдаланиш мумкин бўлган ахборот манбаларининг таҳлилини амалга оширади ва 24-26-бандларда кўрсатилган ҳар бир йўналишга нисбатан куйидаги контрагентнинг текширув натижалари тўғрисида холосада кўрсатилган маълумотларнинг бор-йўқлигини белгилайди.

23. Ушбу Йўриқнома амалга киритилгунга қадар шартномавий муносабатларда бўлган Вазирликнинг амалдаги контрагентни текширишда ижрочи бундан аввалги шартномавий муносабатларнинг давомийлиги, ушбу контрагент билан ўзаро ҳаракат тажрибаси ва унинг Вазирлик тизими билан

аввал тузилган шартномалар бўйича мажбуриятларни бажаришдаги ҳалоллигини текширади.

Янги контрагентни текширишда ижрочи контрагент томонидан шу каби шартномаларнинг бажарилганлиги тўғрисидаги ахборот ва бошқа буюртмачилар (мижозлар) берган тавсияномаларни таҳлил қиласди ҳамда имкон даражасида ушбу контрагентнинг бошқа мижозлари олдидаги шартномавий мажбуриятларини бажаришдаги ҳалоллигини текширади.

24. Контрагентнинг хукуқ лаёқатини, молиявий барқарорлиги, ишончлилиги ва у билан бўлган муносабатлар тарихини текшириш доирасида ижрочи куйидаги маълумотларни аниқлайди:

Тадбиркорлик субъектларининг Ягона реестрида контрагентнинг борлиги;

контрагентнинг юридик ва амалдаги манзили;

контрагент раҳбари ва таъсисчиларининг Ф.И.Ш.;

контрагент асосий фаолият турининг харид предметига мувофиқлиги;

контрагент фаолиятини тугатиш, қайта ташкил этиш, ўзига нисбатан жорий этилган банкротлик тартиб-таомилларининг мавжуд эмаслиги;

контрагентда Ўзбекистон Республикаси конунчилигига мувофик равишда лицензияланиши керак бўлган фаолият турларини амалга ошириш учун зарур лицензияларнинг (руҳсатномалар) мавжудлиги;

Контрагентда очик ахборот, тақдим этилган хужжатлар ва бухгалтерия ҳисобдорлигига мувофик, асосий маблаглар, хусусий капитал, ходимлар ва бошқа техник, молиявий, моддий ва Вазирлик тизими олдидаги мажбуриятларни бажариш учун зарур бўлган бошқа ресурсларнинг мавжудлиги;

Контрагент номидан Вазирлик тизими билан шартномавий муносабатларга киришаётган шахсада тегишли ваколатнинг мавжудлиги;

Контрагент маҳсус ахборот порталида инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестрига киритилмаганлиги;

Контрагентнинг сўнгги икки йил ичидан Вазирлик тизими олдидаги шартномавий мажбуриятларнинг ўз вақтида бажармаганлиги ёки уларнинг лозим даражада бажармаганлиги тўғрисида маълумотлар мавжуд эмаслиги;

Контрагентда соликлар ва йигимларни тўлаш бўйича муддати ўтган қарздорликнинг мавжуд эмаслиги.

25. Контрагентнинг иш соҳасидаги обрў-эътиборини текшириш доирасида ижрочи куйидаги маълумотларни аниқлайди:

очик ахборот манбаларида контрагент, унинг мулкий эгалари, шу жумладан бенефициар мулкий эгалари ёки раҳбарларнинг фирибгарлик, сохталашибтириш ва коррупция билан боғлиқ жиноятлар ёки бошқа ноқонуний фаолиятда иштирок этганлиги тўғрисидаги ахборот мавжуд эмаслиги;

контрагент раҳбарига нисбатан ҳукуқни муҳофаза қилувчи ёки бошқа давлат органларида қораловчи маълумот ёки материалларнинг мавжуд эмаслиги;

контрагент, унинг мулкий эгалари ёки бош директор (бошқарув органлари аъзолари) ва бошқа раҳбарларнинг жиноий тузилмалар,

экстремистик ва террористик ташкилотлар билан ўзаро алоқаси мавжуд эмаслиги;

контрагентнинг ишбилармонлик аҳлоқий меъёрлари ва коррупцияга қарши кураш масалаларини тартибга солувчи тартиб-таомил ва сиёсатларнинг мавжудлиги;

контрагентнинг мулк эгалари ёки раҳбарларига (бошқарув органлари аъзолари) нисбатан унинг молиявий-хўжалик фаолияти билан боғлиқ бўлган жиноят ишлари мавжуд эмаслиги;

контрагент, унинг мулк эгалари ёки бошқа раҳбарлари тўғрисида бошқа салбий маълумотлар мавжуд эмаслиги;

26. Ўзбекистон Республикаси “Давлат харидлари тўғрисида”ги Конунининг 14-моддасига мувофиқ, Давлат буюртмачисининг, давлат харидлари электрон тизими операторининг, ихтисослашган ташкилотнинг, эксперт ташкилотининг мансабдор шахслари ва бошқа ходимлари, шунингдек харид комиссиясининг аъзолари ҳамда эксперtlар харид қилиш тартиб-таомилларини амалга оширишда ўз иштирокидаги давлат харидларига доир битимнинг натижаси бўлган ҳар қандай шахсий фойдани бевосита ёки билвосита олиш хуқуқига эга эмас.

Шунга мувофиқ, ижрочи ушбу Йўриқноманинг 1-иловасига мувофик шаклда тўлдирилган контрагентнинг якуний бенефициарлари тўғрисидаги маълумотномада акс эттирилган маълумотларнинг тадибиркорлик субъектлари Ягона давлат реестри маълумотларига мувофиқлигини текширади. Ушбу текширув Контрагентнинг раҳбарлари ва таъсисчиларига нисбатан ҳам амалга оширилади. Шунингдек, ижрочи манфаатлар тўқнашуви мавжудлиги ёки йўқлигини куйидаги мезонлар бўйича текширади:

контрагентнинг ягона ёки мулкий эгаларидан бири, шу жумладан, бенефициар мулкий эгаси – бу Харид жараёнининг бошқа иштирокчиси раҳбари ёки унинг яқин қариндоши эмаслиги;

контрагентни танлашда иштирок этувчи ташаббускор ёки Вазирлик тизимининг бошқа ходимлари ёки уларнинг яқин қариндошлари унинг устав капиталидаги оммавий айланмада бўлмаган акциялари ёки ҳиссаларига, ёки контрагентнинг Республика фонд биржасида ёки яна бошқа бир фонд биржасида оммавий айланмада бўлган 5% дан ортиқ қимматли қоғозларига эгалик қилмаслиги;

контрагентни танлашда иштирок этувчи ташаббускор ёки Вазирлик тизимининг бошқа ходимлари ёки уларнинг яқин қариндошлари контрагент бошқарув кенгаши таркибига кирмаслиги ёки унинг фаолияти натижаларидан шахсий манфаатдорликка (шу жумладан уларнинг инвестицияларини амалга оширишда) эга бўлмаслиги;

контрагентни танлашда иштирок этувчи ташаббускор ёки Вазирлик тизимининг бошқа ходимлари ёки уларнинг яқин қариндошлари контрагентда раҳбарлик лавозими ёки қарорлар қабул қилиш билан боғлиқ лавозимларда ишламаслиги;

контрагент ва Харид комиссияси аъзолари ўртасида аффилланганлик алоқаларининг мавжуд эмаслиги;

манфаатлар тўқнашувига олиб келадиган бошқа шароитлар.

Манфаатлар тўқнашуви мавжудлигини текширишни ижрочи контрагентлар томонидан тақдим этилган маълумотларни манфаатлар тўқнашувини декларациялаш доирасида Вазирлик тизими ходимлари томонидан акс эттирилган ва тегишли реестрга киритилган маълумотлар билан таққослаш орқали амалга оширади.

#### **IV. Текширув натижаларини расмийлаштириш ва хужжатлаштириш**

27. Ўтказилган текширув натижалари бўйича ижрочи ушбу Йўриқномага 4-иловада келтирилган шаклда хulosса тузади. Контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги хulosага ижрочи ўтказилган таҳлил ва таҳлилни тасдиқловчи бошқа хужжатларни илова қиласи.

28. Реал ёки потенциал манфаатлар тўқнашуви аломатлари аниқланган тақдирда ижрочи уни тартибга солиш зарурияти тўғрисида чораларни кўриш бўйича Харид комиссияси раиси ёки ташаббускорга таклиф киритади. Агар манфаатлар тўқнашуви аломатлари Вазирлик тизими ходимларида аниқланган бўлса, бу ҳакда Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимини хабардор қиласи. Манфаатлар тўқнашуви мавжуд ёки мавжуд эмаслиги бўйича ўтказилган таҳлил якунлари ва уни тартибга солиш бўйича чоралар ҳам контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги хulosада акс эттирилади.

29. Хатар индикаторлари аниқланганда ижрочи контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги хulosада аниқланган хатарларни камайтиришга йўналтирилган контрагент билан ишлаш бўйича тавсияларни таклиф қиласи ва акс эттиради (масалан, шартномага аванс тўловларга тақиқни киритиш ва бошқа).

30. Ижрочи контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги хulosани Харид комиссияси раиси ёки ташаббускорга тақдим этади. Харид комиссияси раиси ёки ташаббускор олинган хulosани харид иштирокчисини танлаш тўғрисида қарорни қабул қилиш доирасида ҳисобга олади, бу ҳакда харид комиссияси ёки контрагент билан тўғридан-тўғри шартнома тузишдаги баённомада тегишли ёзув киритилади.

31. Контрагент ва Вазирлик ходими ўртасида реал манфаатлар тўқнашуви мавжуд бўлган тақдирда, у Харид жараёнини давом эттиришдан олдин Вазирлик тизимида манфаатлар тўқнашувини бошқариш бўйича ички хужжатга асосан тартибга солиниши керак. Манфаатлар тўқнашувини тартибга солиш имкони бўлмаган тақдирда контрагент харид жараёнида иштирок этишдан четлатилиши лозим.

32. Агар тўғридан-тўғри ҳаридлар доирасида контрагентни текшириш натижаларига кўра, коррупциявий хавф-хатарнинг мавжудлигини ёки коррупцияга қарши курашиш тизимининг йўклигини кўрсатувчи маълумотлар аниқланса, у ҳолда контрагент билан шартнома тузиш эҳтимоли ҳақидаги қарор вазирлик раҳбарияти томонидан қабул қилинади.

33. Контрагент текшируви натижалари тўғрисидаги хulosса мажбурий тартибда харид қилиш жараёнлари натижалари тўғрисидаги қарор қабул

қилиш, шартнома бўйича келишиш ва тўловларни амалга ошириш учун талаб этилувчи хужжатлар пакетига қўшиб кўйилади.

34. Текширув натижалари тўғрисидаги хulosса чиққанидан бошлаб уч иш кунидан кечиктирмай Ички назорат тузилмаси бу ҳақидаги маълумотни ушбу йўриқномага 5-иловага мувофиқ шаклда Контрагентларни текшириш реестрига киритади.

35. Контрагентларни текшириш реестри ва контрагентларни текшириш натижалари, шунингдек, текширув учун ариза, контрагентни текшириш натижалари тўғрисидаги хulosса, контрагентлар томонидан тақдим этилган хужжатлар ҳамда ижрочи томонидан тегишли манбалардан олинган маълумотлар контрагент билан шартнома муносабатлари тўхтатилган кундан бошлаб камида 3 (уч) йил сақланади.

36. Контрагентларни текшириш реестри ва контрагентларни текшириш натижалари, шунингдек, текширув учун ариза, контрагентни текшириш натижалари тўғрисидаги хulosса, контрагентдар томонидан тақдим этилган хужжатлар ҳамда ижрочи томонидан тегишли манбалардан олинган маълумотлар конфеденциал бўлиб, Вазирлик тизим ходимларига ва хизмат вазифалари ва ваколатлари бундай маълумотлардан фойдаланишни ўз ичига олмаган бошқа учинчи шахсларга ошкор қилинмайди.

#### **V. Якуний қоида**

37. Контрагентларни текшириш жараёни доимий равишда мониторинг қилиб борилади.

38. Давлат харидлари ва коррупцияга қарши қонунчиликнинг ушбу йўриқномага таъсир қиласиган нормалари ўзгарганда, ушбу Йўриқнома қайта қўриб чиқилиши мумкин.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизимидағи контрагентларни  
текшириш бўйича йўриқномага 1-илова

Якуний бенефициарлар тўғрисида \_\_\_\_\_

(ҳаридлар иштирокчиси) \*

**МАЪЛУМОТНОМА**

| №   | Ф.И.Ш. | Туғилган санаи | Шахснинг роли (раҳбар / таъсисчи / якуний бенефициар) | Шахс раҳбар/таъсисчи/ якуний бенефициар бўлган давр | Иштирок этиш улуши (фақат 5 фоиздан ортиқ улушга эга таъсисчилар учун), фоизда |
|-----|--------|----------------|---|---|--|
| 1.  |        |                |   |   |  |
| 2.  |        |                |   |   |  |
| 3.  |        |                |   |   |  |
| 4.  |        |                |   |   |  |
| 5.  |        |                |   |   |  |
| 6.  |        |                |   |   |  |
| 7.  |        |                |   |   |  |
| *** |        |                |   |   |  |

\*сўнгги икки йил учун тўлдирилади

*Ваколатли шахснинг*

*Ф.И.Ш.* \_\_\_\_\_

*Ҳарид иштирокчисидаги ваколатли шахснинг*

*лавозими* \_\_\_\_\_

*Маълумотнома тузилган*

*сана* \_\_\_\_\_

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизимидағи контрагентларни  
текшириш бўйича йўриқномага 2-илова

**Текшириш учун контрагентдан сўраладиган ҳужжатлар**

Ўзбекистон Республикасида юридик шахс сифатида рўйхатдан ўтган контрагентлардан  
сўраладиган ҳужжатлар:

|   | <b>Хужжатнинг номи</b>  | <b>Юридик шахс<br/>(ЮШ) / Якка<br/>тартибдаги<br/>тадбиркор (ЯТТ)</b> | <b>Янги контрагент</b>  | <b>Амалдаги<br/>контрагент</b>                                      |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Солик органларидан рўйхатидан ўтганлик тўғрисидаги маълумотлар, шу жумладан СТИР  | ЮШ / ЯТТ  | Мажбурий  | Мажбурий  |
| 2 | Юридик шахсларнинг ягона давлат реестрига киритилганлик тўғрисидаги маълумотлар   | ЮШ / ЯТТ  | Мажбурий  | Мажбурий  |
| 3 | Низом ва бошқа таъсис ҳужжатларининг нусхаси, агар мавжуд бўлса (ҳеч бўлмагандан сарлавҳа сахифаси, юридик манзили, фаолият турлари, устав капитали, таъсисчилари, ижро этувчи органи тўғрисидаги маълумотлар кўрсатилган сахифалар, муҳрли сахифа) | ЮШ  | Мажбурий  | Ўзгарган холатларда сўралади  |
| 4 | Контрагент вакилининг Вазирлик, унинг тасарруфидаги органлар ёки муассасалар билан битим тузиш, жумладан шартнома муносабатларини тузиш ваколатини тасдиқловчи ишончнома ёки бошқа ҳужжатларнинг нусхаси  | ЮШ / ЯТТ  | Мажбурий  | Мажбурий  |
| 5 | Контрагентнинг, шу жумладан якуний бенефициар мулкдорлар даражасигача бўлган барча мулкдорларнинг мулкчилик таркиби тўғрисидаги маълумотнома (2-соили иловадаги шакл бўйича)  | ЮШ  | Мажбурий  | Ўзгарган холатларда сўралади  |
| 6 | Ўтган хисобот йили учун тузилган бухгалтерия хисоботи ёки ўтган хисобот йили учун тузилган аудиторлик хulosаси  | ЮШ / ЯТТ  | Мажбурий  | Мажбурий  |
| 7 | Эълон қилинган ишларни / хизматларни бажариш учун малакали кадрнинг мавжудлиги тўғрисида маълумот (хат ва/ёки тасдиқловчи ҳужжатлар кўрининишида тақдим этилиши мумкин)   | ЮШ  | Мажбурий  | Ўзгарган холатларда сўралади  |
| 8 | Лицензия ва мувофиқлик сертификатлари   | ЮШ / ЯТТ  | Сотиб олинадиган товарлар / ишлар / хизматлар турига караб мажбурий | Сотиб олинадиган товарлар / ишлар / хизматлар турига караб мажбурий |

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимидағи контрагентларни текшириш бўйича йўриқномага 3-илова

## Контрагентларни текшириш учун очик ахборот манбалари

1. Давлат хизматлари агентлигининг юридик шахслар ва якка тартибдаги тадбиркорлар тўғрисидаги маълумотларни текшириш платформаси – [https://fo.birdarcha.uz/s/uz\\_landing](https://fo.birdarcha.uz/s/uz_landing)
2. Ўзбекистон Республикаси Давлат статистика қўмитаси – <http://registr.stat.uz/>
3. Солик органларининг электрон давлат хизматлари портали – <https://my2.soliq.uz/main/info/debtors?lang=uz>
4. Ўзбекистон Республикаси очик маълумотлар портали – <https://data.gov.uz/uz>
5. Тошкент шаҳар ер ресурслари ва давлат кадастри бошқармаси – <http://kadastr.uz/uz/>
6. Инсофсиз ижрочиларнинг ягона реестри – <http://xarid.uz/unfairexecutor>
7. Иқтисодий, маъмурий, жиноят ва фуқаролик судларининг суд далолатномалари – <https://public.sud.uz/#!/sign/view>
8. Оффшор зоналар рўйхати – <http://www.fatf-gafi.org/publications/high-risk-and-other-monitored-jurisdictions/documents/call-for-action-february-2021.html>
9. АҚШнинг маҳсус тоифадаги ва тақиқланган шахслари рўйхати (ёки WorldCheck маълумотлар базаси) – <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>

Мазкур рўйхат ижрочининг текширув ўзтказиши учун тавсия этилган манбалар рўйхати бўлиб, зарурат бўлганда у кенгайтирилиши мумкин.

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус  
таълим вазирлиги тизимидағи контрагентларни  
текшириш бўйича йўриқномага 4-илова

### Харид жараёнлари иштирокчисини текшириш тўғрисидаги ҳисбот

1. Иштирокчининг номи \_\_\_\_\_
  2. СТИР \_\_\_\_\_
  3. Рўйхатга олинган сана \_\_\_\_\_
  4. Манзил (рўйхатдан ўтган ва ҳақиқий) \_\_\_\_\_
  5. Раҳбарнинг тўлиқ исм-шарифи \_\_\_\_\_
  6. Таъсисчиларнинг тўлиқ исм-шарифи \_\_\_\_\_
  7. Якуний бенефициарларнинг тўлиқ  
исм-шарифи \_\_\_\_\_
  8. Иштирокчи тадбиркорлик  
субъектларининг ягона давлат  
реестрида бор \_\_\_\_\_
  9. Иштирокчи томонидан имзо чеккан  
шахс шартнома тузиш хукуқига эга \_\_\_\_\_
  10. Иштирокчининг асосий фаолият тури  
харид мавзусига мос келади  
Солик тўлови бўйича қарздорликлар  
ва бошқа мажбурий тўловларнинг  
йўқлиги \_\_\_\_\_
  11. Иштирокчига нисбатан жорий  
этилган қайта ташкил этиш, тугатиш,  
банкротлик таомилларининг йўқлиги  
Инсофсиз ижрочиларнинг ягона  
реестрида иштирокчи ҳақида  
қайдларнинг йўқлиги \_\_\_\_\_
  12. Вазирлик тизимида иштирокчи билан  
аввал салбий иш тажрибаси  
бўлмаганилиги \_\_\_\_\_
  13. Иштирокчи хариднинг бошқа  
иштирокчилари билан алоқадор  
эмаслиги \_\_\_\_\_
  14. Иштирокчининг Вазирлик тизими  
ходимлари билан манфаатлари  
тўқнашуви / алоқадорлиги тўғрисида  
маълумотларнинг йўқлиги \_\_\_\_\_
  15. Аниқланган манфаатлар тўқнашувини  
хал қилиш бўйича чора-тадбирлар  
Йўл қўйилиши мумкин бўлган  
коррупция хукуқбузарликлари  
тўғрисидаги маълумотлар \_\_\_\_\_
- |    | Ҳа                                  | Йўқ                      |                                     |                          |
|----|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 9  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Манфаатлар тўқнашувини ҳал қилиш бўйича чора-  
тадбирлар тавсифи ва  
Мавжуд эмас / Манба: [хавола]. [Харид жараёнлари  
иштирокчисининг коррупцион хукукбузарлик  
порахурлик ҳаракатлари тавсифи]

Ишбилиармонлик обрўсига оид  
бўлиши мумкин бўлган салбий  
фактлар тўғрисидаги маълумотлар

Коррупцияга қарши курашиш бўйича  
хужжатларнинг мавжудлиги (тақдим  
этилган ёки веб-сайтда мавжуд  
бўлган)

21. Иштирокчининг сайти

22. Иштирокчининг фаолият мудати  
(йилларда)

Иштирокчининг молиявий, моддий-  
техник, кадрлар ресурслари ва бошқа  
ресурслари ҳажми шартнома бўйича  
мажбуриятларни бажариш учун  
старли

24. Иштирокчи текшириш учун барча  
керакли ҳужжатларни тақдим этди

Агар йўқ бўлса, илтимос, тақдим этилмаганларини кўрсатинг:

25. Ҳисоботга илова қилинган бошқа материаллар

- a) [Хужжат / материалнинг қисқача тавсифи]
- б) [Хужжат / материалнинг қисқача тавсифи]
- в) [Хужжат / материалнинг қисқача тавсифи]
- г) [Хужжат / материалнинг қисқача тавсифи] ва х.к.

Текшириш натижалари бўйича  
асосий хуносалар ва кузатишлар

Мавжуд эмас / Манба: [ҳавола], [Ишбилиармонлик  
обрўсига оид салбий фактларнинг тавсифи]

Xa

Йўқ

Xa

Йўқ

Xa

Йўқ

Харид жараёнларида иштирокчани текширган ходим ҳақида маълумот.

Ф.И.Ш.

Лавозим

Ҳисобот тузиш санаси

Лота рақами

Имзо

Хавфлар аниқланган ёки аниқланмаганлиги (ха, йўқ)  
кўрсатилсин ва агар ҳа бўлса, унда қайсалар ва қандай  
қилиб уларни камайтириш мумкин

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим  
вазирлиги тизимидағи контрагентларни текшириш  
бўйича йўриқномага 5-илова

Харид жараёнлари контрагентларини / иштирокчиларини текшириш реестри

**Ўзбекистон Республикаси Олий ва Ўрта маҳсус таълим вазирлигининг  
Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлими тўғрисида  
НИЗОМ**

**I. Умумий қоидалар**

1. Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2021 йил 6 июлдаги ПҚ-5177-сон “Коррупцияга қарши курашиш фаолиятини самарали ташкил этишга доир қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги қарорига мувофиқ Комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашиш бўлимининг (кейинги ўринларда “бўлим” деб юритилади) мақсади, вазифалари, функциялари, хукуқ ва мажбуриятлари ҳамда бўлим фаолиятини ташкил этиш тартибини, ходимларнинг функционал вазифалари ҳамда жавобгарлигини белгилайди.

2. Бўлим Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги (кейинги “вазирлик” деб юритилади) марказий аппаратининг таркибий бўлинмаси ҳисобланади.

3. Бўлимнинг фаолияти Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги тизимида комплаенс назорат тизимини жорий этиш ва коррупцияга қарши курашишни олиб боришга йўналтирилган бўлиб, ўз фаолиятида Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирига (кейинги ўринларда “вазир” деб юритилади) ҳисоб беради.

4. Бўлим ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси Конституциясига ва қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишларига ҳамда бошқа норматив-хукуқий хужжатларга, мазкур Низомга, вазирлик буйруқларига ва Ҳайъати қарорларига, шунингдек бошқа қонун хужжатларига амал қиласди.

5. Бўлим коррупция ҳолатларини барвақт аниқлаш ва олдини олиш, уларнинг сабаб ва шарт-шароитларини бартараф этиш, манфаатлар тўқнашувига йўл қўймаслик ҳамда коррупцияга нисбатан муросасиз муносабатни шакллантириш чораларини кўришга масъул ҳисобланади.

6. Бўлим ўз фаолиятини Вазирлик марказий аппаратининг бўлинмалари, вазирлик хузуридаги ташкилотлар, мулкчилик шакли ва идоравий бўйсунувидан қатъий назар барча олий таълим муассасалари, профессионал таълим муассасалари, вазирликнинг ҳудудий бошқармалари, уларнинг комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашишга масъул бўлинмалари билан ўзаро ҳамкорликда амалга оширади.

## **II. Бўлим фаолиятининг ташкилий масалалари**

7. Бўлим ўз фаолиятида бевосита вазирга бўйсунади.

8. Бўлим бошлиғи вазирлик томонидан Ўзбекистон Республикаси Коррупцияга қарши курашиш агентлиги (кейинги ўринларда “Агентлик” деб юритилади) билан биргаликда ўтказиладиган очик танлов асосида ишга қабул қилинади.

9. Бўлим бошлиғини лавозимидан озод этиш масаласи Агентлик билан келишилади. Бунда вазирлик томонидан агентликка вазирнинг бўлим бошлиғини лавозимидан озод этиш ҳақидаги тақдимномаси берилади.

Ушбу тақдимномада ходимни лавозимидан озод этиш сабаблари, мотивлари кўрсатилади. Тақдимномага ходимни лавозимидан озод этиш сабаблари ва мотивларини тасдиқловчи ҳужжатлар (масалан ходимнинг аризаси, ички меҳнат тартиби қоидаларини бузганлигини кўрсатувчи маълумотлар ва бошқа шу каби ҳужжатлар) илова қилинади.

10. Агентлик томонидан бўлим бошлиғини лавозимидан озод этиш сабаблари, мотивлари етарли эмас деб ҳисобланса, шу жумладан бўлим бошлиғи таъқиб қилинаётганлиги ҳақида маълумотларга эга бўлса, ушбу масалада бўлим бошлиғи билан сухбат ўтказилиши мумкин.

11. Куйидагилар бўлим бошлиғини лавозимидан озод этишни келишишни рад этиш учун асос бўлади:

Бўлим бошлиғини лавозимидан озод этиш учун сабаблар етарли эмас деб топилганда;

Бўлим бошлиғи зиммасига юклатилган вазифа ва мажбуриятлар доирасидан ташқари вазифаларни бажармаганлиги ёки ўзига юклатилган вазифа ва мажбуриятларни бажарганлиги учун таъқиб қилинганлиги ҳолати аниқланганда.

12. Тақдим этилган ҳужжатлар Агентлик томонидан уч иш куни ичida кўриб чиқилиб, вазирликка бўлим бошлиғи лавозимидан озод этишни келишиш ёки келишишнинг рад этилганлиги сабаблари кўрсатилган хат тақдим этилади.

## **III. Бўлимнинг асосий мақсади, вазифалари ва функциялари**

13. Бўлимнинг асосий мақсади вазирлик марказий аппаратида, шунингдек вазирлик ҳузуридаги ташкилотлар ва муассасаларда (кейинги ўринларда “вазирлик тизими” деб юритилади) коррупцияга қарши куаш бўйича ISO37001:2016 халқаро стандарти талабларига жавоб берувчи комплекс тизимни, хусусан, коррупцияга қарши курашиш тизимини жорий этиш ва ривожлантириш, коррупциявий ҳолатларни барваҳт аниқлаш ва

уларнинг сабаб ва шарт-шароитларини бартараф этиш, коррупциявий ҳатти-ҳаракатлар содир этилишининг олдини олиш, вазирлик тизими ходимларида коррупцияга нисбатан муросасиз муносабатни шакллантириш мақсадида уларнинг хуқуқий онги ва маданиятини ошириш, вазирлик тизимида коррупцияга қарши профилактик чора-тадбирларни ташкил этиш, коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги хужжатлар ижросини таъминлашдан иборат.

#### 14. Куйидагилар Бўлимнинг асосий вазифалари ҳисобланади:

Вазирликнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича фаолиятини такомиллаштириш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга оид хуқуқбузарликларни профилактика қилиш ва уларга қарши курашиш;

Вазирликда коррупцияга қарши курашиш тизимини самарали ишланини таъминлаш ва назорат қилиш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида “Коррупциясиз соҳа” лойиҳасини амалга оширишга қаратилган чора-тадбирлар ижросини таъминлаш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида комплаенс назорат тизимини жорий этиш ва коррупцияга қарши курашишга оид ишларнинг ҳолатини ўрганиш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга оид хавф-хатарлар юқори бўлган йўналишлар ҳамда коррупцияга оид хуқуқбузарликлар содир этилишининг сабаб ва шарт-шароитларини аниқлаш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупция кўринишлари намоён бўлишига олиб келадиган тизимли муаммолар ва уларни бартараф этиш бўйича тегишли таклифларни киритган ҳолда ахборот бериб бориш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга оид хуқуқбузарликларнинг сабаб ва шарт-шароитларини бартараф этиш ҳамда коррупцияга қарши курашиш чораларининг самарадорлигини оширишга қаратилган давлат ва бошқа дастурлар ижросини таъминлаш;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга қарши курашишга йўналтирилган жамоатчилик назоратини мувофиқлаштириб бориш, шунингдек замонавий усуллар ва ахборот-коммуникация технологиялари асосида коррупцияга қарши мониторинг олиб бориш;

коррупцияга қарши курашиш ва жамоат назорати соҳасида умум эътироф этилган халқаро стандартлар ва чет эл ижобий тажрибасини ўрганиш;

коррупцияга қарши курашиш бўйича фаолиятни амалга оширувчи ҳамда унда иштирок этувчи бошқа давлат органлари ва ташкилотлари билан ҳамкорликни олиб бориш;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида коррупциянинг ҳолати, тенденциялари ва сабаблари ҳамда коррупцияга қарши чоралар кўришнинг самарадорлиги юзасидан социологик, илмий ва бошқа тадқиқотларни ташкил этиш ва таклифлар ишлаб чиқиш.

15. Бўлим ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун куйидаги функцияларни амалга оширади:

*а) вазирликнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича фаолиятини тақомиллаштириши соҳасида:*

вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича чора-тадбирларни амалга оширишга қаратилған ички идоравий ҳужжатлар лойиҳаларини ишлаб чиқади;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга қарши курашишга оид қонунлар ва қонуности ҳужжатлар, шунингдек, Вазирлик Ҳайъати қарорлари ва буйруқларига риоя этилиши устидан назорат олиб боради;

вазирликнинг коррупцияга қарши курашиш бўйича чора-тадбирларини ишлаб чиқади ва тасдиқлаш учун вазирга киритади, уларнинг тўлик, сифатли ва ўз вақтида ижро этилишини таъминлади, белгиланган чора-тадбирларнинг амалга оширилиши аҳволини ўрганади, натижалари бўйича маълумотлар тайёрлайди;

вазирлик фаолиятига оид норматив-хукуқий ҳужжатлар ва ички идоравий ҳужжатларда аниқланган коррупциявий нормаларни бартараф қилиш бўйича таклифларни ишлаб чиқади;

вазирлик томонидан ишлаб чиқиладиган коррупцияга қарши курашиш бўйича чора-тадбирлар лойиҳаларини вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш сиёсатига мослиги, мақбуллиги ва долзарбилиги нуқтаи-назаридан баҳолайди ва хулосалар беради;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида “Коррупциясиз соҳа” лойиҳасини амалга оширади;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга қарши курашиш бўйича соҳага оид илғор хорижий тажрибаларни ўрганади ва таҳлил қиласди;

фуқароларга коррупция фактлари тўғрисида хабардор қилиш имконини берувчи мобил ва бошқа иловаларни ишлаб чиқишида иштирок этади;

тизимда коррупция фактлари ҳакида аноним хабарларни ўрганади ва таҳлил қиласди;

олий ва ўрта маҳсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга оид ҳуқуқбузарликларни барвақт аниқлаш ва ўз вақтида бартараф этиш мақсадида фуқаролик жамияти институтлари, ҳуқуқни муҳофаза қилувчи ва назорат қилувчи органлар, ота-оналар билан коррупцияга қарши курашиш соҳасида самарали ҳамкорликни йўлга кўяди;

вазирликда коррупцияга қарши курашиш фаолиятини янада самарали ташкил этиш ва такомиллаштиришга қаратилган аниқ таклифларни Агентликка киритиб боради.

*б) вазирликда коррупцияга оид ҳуқуқбузарликларни профилактика қилиши ва уларга қарши курашиш соҳасида:*

вазирликда коррупциявий хавф-хатарларни баҳолайди, уларнинг натижалари бўйича аниқланган хавф-хатарларни камайтириш юзасидан чора-тадбирлар режаларини ишлаб чиқади ва вазирликда коррупциявий хавф-хатари юқори бўлган лавозимлар рўйхатини яратади;

вазирлик томонидан ўхшаш ҳуқуқбузарликлар содир этилиши эҳтимолини баҳолаш мақсадида давлат ҳокимиятининг бошқарув органларида коррупциявий ҳуқуқбузарликлар содир этилишининг ҳолати ва йўналишлари ҳақида маълумот тўплайди;

маҳсус ахборот алоқа каналлари орқали вазирлик ходимлари томонидан коррупциявий хавф-хатарлар ва ҳуқуқбузарликлар ҳақида келиб тушадиган мурожаатларни таҳлил қиласи ва уларни белгиланган тартибда кўриб чиқилишини таъминлайди;

вазирликда юритиладиган хизмат текширувлари реестри ёки ўтказилган хизмат текширувларини рўйхатга оладиган бошқа тегишли хужжатда коррупция фактларига доир хизмат текширувлари бўйича маълумотларнинг тўғри ва тўлиқ акс эттириб борилишини назорат қиласи;

давлат харидларини амалга оширишда манфаатлар тўқнашувини таҳлил қилишда ва контрагентларнинг ишончлилигини текширишда, вазирлик билан шартномавий муносабатларга (мехнат муносабатлари бундан мустасно) киришган ҳар қандай юридик ва жисмоний шахсларнинг ишончлилигини текшириш жараёнида иштирок этади;

вазирлик ходимларига коррупцияга қарши курашиш масалалари бўйича тушунтириш ва тавсиялар беради;

коррупция фактлари ҳақида хабар беришга мўлжалланган маҳсус ахборот алоқа каналларининг фаолият натижаларини таҳлил қиласи ва таҳлилий материалларни вазирлик ходимларига етказади;

вазирлик фаолиятидаги коррупциявий ҳолатларни ва хавф-хатарларни аниқлаш мақсадида аҳоли ва ходимлар ўргасида сўровлар ўтказади;

коррупцияга қарши курашишга оид талаб ва нормаларнинг бузилиши масалалари бўйича интизомий жавобгарликка тортилаётган шахсларга жазо чораларининг мутаносиблиги ва етарлилигини назорат қиласи;

коррупцияга қарши курашиш тизимини янада такомиллаштириш мақсадида вазирликда коррупция фактлари юзасидан ўтказилган хизмат текширувлари натижалари ҳақидаги маълумотларни таҳлил қиласди;

хар чоракда ва вазирлик раҳбарияти талабига кўра вазирликда коррупцияга қарши курашиш бўйича амалга оширилган ишлар ҳамда улардаги коррупциявий ҳолат ҳақида вазирга маълумот киритиб боради;

*в) вазирликда коррупцияга қарши курашиш тизимини самарали ишланиши таъминлаш ва назорат қилиши соҳасида:*

коррупцияга қарши курашиш бўйича давлат дастурларида ташқилотга юклатилган вазифалар ижросини мониторинг қиласди ва назоратини амалга оширади;

вазирлик тизимида коррупцияга қарши курашиш тизимининг ISO37001:2016 халқаро стандарти талабларига мослигини таъминлайди;

вазирлик марказий аппарати ходимларининг малакасини ошириш бўйича ўкув режаларининг коррупцияга қарши нормаларга оид қисмини ишлаб чиқишида иштирок этади;

вазирлик марказий аппарати ходимлари, шу жумладан коррупциявий хавф-хатари юқори бўлган лавозимлардаги ходимлар учун коррупцияни олдини олиш бўйича ўкув материалларини ишлаб чиқади;

ўкув режага мувофиқ вазирлик марказий аппарати ходимлари учун коррупцияга қарши курашиш бўйича тренинглар ўтказилишини ҳамда уларда ходимларнинг иштирок этишини назорат қиласди;

вазирлик тизими ходимлари ва фуқаролар ўртасида коррупцияга қарши курашиш бўйича тарғибот тадбирларида иштирок этади;

вазирликнинг расмий веб-сайтидаги “Коррупцияга қарши курашиш” бўлими ҳамда ижтимоий тармоқлардаги саҳифаларига жойлаштирилган маълумотларни янгиланиб борилишини таъминлайди;

вазирлик тизимидағи ходимлар томонидан коррупцияга қарши курашиш соҳасидаги Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига ва вазирликнинг коррупцияни олдини олиш ва унга қарши курашиш бўйича ички хужжатларига риоя қилинишини мониторинг ва назорат қиласди;

вазирлик тизимидағи коррупциявий ҳатти-харакатлар бўйича хизмат текширувларини ўтказиш ташаббусини илгари суради ва унда иштирок этади;

одоб-ахлоқ комиссиялари томонидан манфаатлар тўқнашувини тартибга солиш бўйича қабул қилинган қарорларнинг холислиги ва мақбуллигини текширади;

амалга оширилган мониторинг, хизмат текширувлари ва назорат тадбирлари натижалари бўйича коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш юзасидан тавсиялар ишлаб чиқади;

вазирлик тизимидағи коррупцияга қарши курашишга масъул тузилма (шахс)лар билан ҳамкорликда коррупцияга қарши курашиш бўйича ишларни

ташкил этиш ва ходимларнинг хуқуқий саводхонлигини оширишга қаратилган конференциялар, учрашувлар, семинарлар, танловлар ва бошқа тадбирларни ташкил этади;

вазирлик фаолияти унинг коррупцияга қарши курашиш бўйича ички хужжатларига ҳамда халқаро стандартларга мувофиқлиги юзасидан текширувлар ўтказади;

*г) коррупцияга қарши курашиш бўйича фаолиятни амалга оширувчи ҳамда унда иштирок этувчи бошқа давлат органлари ва ташкилотлари билан ҳамкорликни олиб бориши соҳасида:*

аҳолининг хуқуқий онги ва хуқуқий маданиятини юксалтиришга, жамиятда коррупцияга нисбатан муросасиз муносабатни шакллантиришга доир чора-тадбирларнинг ишлаб чиқилишида иштирок этиш;

қонунчилик ҳужжатлари билан вазирлик зиммасига юклатилган коррупцияга қарши курашиш бўйича вазифаларга мувофиқ хорижий давлатларнинг ваколатли органларига зарур ахборотни тақдим этиш тўғрисида сўровлар юборади ва уларнинг сўровларига жавоб беришда иштирок этади;

вазирликнинг коррупцияга қарши курашиш чора-тадбирларини такомиллаштириш юзасидан хорижий мутахассисларни жалб этиш бўйича таклифлар ишлаб чиқади;

коррупциявий ҳатти-ҳаракатларни баратараф қилиш ёки коррупциявий жиноятларни тергов қилиш бўйича тадбирларни амалга оширишда хуқукни муҳофаза қилувчи органлар билан ҳамкорлик қиласди.

Бўлим қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа функцияларни ҳам амалга оширади.

16. Бўлимга ва унинг ходимларига ушбу Низом ва бошқа қонунчилик ҳужжатларида назарда тутилмаган функцияларни юклатилишига йўл қўйилмайди.

#### **IV. Бўлимнинг хукуқ ва мажбуриятлари**

17. Бўлим ўзига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун куйидаги хукуқларга эга:

Вазирлик марказий аппаратининг таркибий бўлинмалари, Вазирлик хузуридаги ташкилотлар, мулкчилик шакли ва идоравий бўйсунувидан қатъий назар барча олий таълим муассасалари, худудий бошқармалардан ўзига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун ваколати доирасида таҳлилий материалларни, хulosаларни, статистик ва бошқа маълумотларни белгиланган тартибда сўраш ва олиш, хизмат мажбуриятларини бажариш доирасида вазирлик ходимларидан зарур ёрдам сўраш ва олиш, зарур ҳолларда ишчи гурухлар ташкил этиш;

Вазирлик марказий аппарати кенгашининг мажлислари ҳамда Ҳайъат йиғилишларида иштирок этиш;

Вазирлик тизими ходимлари фаолиятида аниқланган коррупциявий ҳукуқбузарликлар юзасидан хизмат текширувларини ўтказиш;

Вазирлик раҳбариятига коррупцияга, қарши курашиш тизимини такомиллаштириш бўйича таклифлар киритиш;

ўз фаолияти доирасида вазирлик тизимига ёзма кўрсатмалар, топширик хатлари ва тавсиялар бериш;

вазирликнинг коррупцияга оид мажлисларида иштирок этиш;

текширув ўтказиш, хужжатларни талаб қилиш, ходимлардан ёзма тушунтиришлар олиш.

Бўлим қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳукуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

18. Бўлим ўз зиммасига юклатилган вазифалар ва функцияларни бажариш учун қуидаги мажбуриятларга эга:

қонунчилик ҳужжатлари талабларига қатъий риоя қилиш ва ўз ваколат доирасидан четга чиқмаслик;

вазирлик тизимида жиноят аломатлари, хусусан коррупция ҳолатлари аниқланганлиги тўғрисида зудлик билан тўғридан-тўғри раҳбариятга, Агентлик ва бошқа ҳукуқни муҳофаза қилувчи органларга хабар бериш;

вазирлик коррупцияга қарши курашиш сиёсати, одоб-ахлоқ қоидаларининг коррупцияга оид қисмининг бузилганлиги факти юзасидан вазирлик раҳбариятига маълумотномалар киритиш;

ҳар чоракда, кейинги чорак биринчи ойининг биринчи 10 кунлигига коррупцияга қарши курашиш борасида амалга оширилган ишлар ва чора-тадбирлар тўғрисидаги чораклик ҳисботни Агентликка тақдим этиш;

Бўлим қонунчилик ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятларга ҳам эга бўлиши мумкин.

19. Бўлим ходимлари коррупцияга қарши курашиш соҳасида фаолият юритувчи ходимларга мўлжалланган ўқув курслари ёки маҳсус семинар-тренингларда иштирок этади. Ўқув курслари ёки маҳсус семинар-тренинглар вазирлик ёхуд Агентлик томонидан ташкил этилиши мумкин.

20. Бўлим фаолиятининг натижадорлиги вазирликда коррупцияга қарши курашиш тизимининг самарадорлик ва мақсадли кўрсаткичларига эришиш натижаларига асосан баҳоланади.

Бўлим фаолиятининг мақсадли кўрсаткичлари вазир томонидан тасдиқланади.

Бўлим фаолияти самарадорлигининг мақсадли кўрсаткичларига эришиш устидан назорат Агентлик томонидан амалга оширилади.

## **V. Бўлим тузилмаси**

21. Бўлим тузилмаси Бўлим бошлигини ўз ичига олади.

22. Бўлим ишларига бошлиқ раҳбарлик қиласи. Шунингдек, Бўлим бошлиғи фаолиятини Олий таълимни ривожлантириш тадқиқотлари ва илғор технологияларини татбиқ этиш марказининг Назорат-хукуқий бўлими билан биргаликда ташкил қиласи.

23. Бўлим бошлиғи Агентлик билан келишган ҳолда вазирнинг буйруги билан белгиланган тартибда лавозимга тайинланади ҳамда лавозимидан озод этилади.

## **VI. Бўлим бошлиғининг асосий функционал вазифалари**

24. Бўлим бошлиғининг асосий функционал вазифалари куйидагилардан иборат:

Бўлимга умумий раҳбарлик қиласи, бўлим ишини ташкил этади, Бўлимга юкланган вазифалар ва функцияларнинг бажарилиши ҳамда ижро интизоми бўйича тўлиқ жавоб беради;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга қарши курашишга оид қонунлар, қонуности Вазирлик хужжатларига риоя этилиши устидан назорат олиб боради;

коррупцияга оид хуқуқбузарликларнинг олдини олишга қаратилган чора-тадбирлар ва иш режаларини ишлаб чиқади, уларнинг тўлиқ, сифатли ва ўз вақтида ижро этилишини таъминлайди;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида “Коррупциясиз соҳа” лойиҳасини амалга оширишга қаратилган ишларни ташкил этади;

профессор-ўқитувчилар, талаба-ёшлар ўртасида коррупцияга қарши курашишга қаратилган турли тадбирлар ташкил этади;

илғор хорижий тажрибаларни ўрганиш асосида коррупцияга қарши курашиш бўйича таҳлилий материаллар тайёрлайди;

фуқаролик жамияти институтлари, ҳуқуқни муҳофаза қилувчи ва назорат қилувчи органлар, ота-оналар билан коррупцияга қарши курашиш соҳасида самарали ҳамкорликни йўлга кўяди;

комплаенс назорат ва коррупцияга қарши курашишга масъул шахсларни ўқитиш ва малакасини оширишни ташкил этади;

олий ва ўрта махсус, профессионал таълим тизимида коррупцияга йўл қўймаслик юзасидан амалга оширилган ишлар мониторингини юритади, таҳлилий материалларни раҳбариятга киритади;

Бўлим фаолиятига тааллуқли масалалар бўйича хужжатларни ишлаб чиқади, шунингдек, киритилган хужжатлар лойиҳалари кўриб чиқилишини таъминлайди ва таклифлар тайёрлайди;

Вазирлик марказий аппарати кенгашининг мажлислари ҳамда Ҳайъат йигилишларида иштирок этади;

Бўлим ишларини янада такомиллаштиришга оид чора-тадбирларни ишлаб чиқади ва амалга оширилишини таъминлайди;

Бўлим фаолияти билан боғлиқ жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқади ҳамда ижро интизомига тўлиқ амал қилади;

қонун хужжатларига мувофиқ ваколати доирасида бошқа функционал вазифаларни амалга оширади.

## **VII. Якуний қоида**

25. Бўлим фаолиятини қайта ташкил этиш ва тугатиш қонун хужжатларида белгиланган тартибда амалга оширилади.